

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

DSG-MO

OCTUBRE del 2025



TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2024-2027

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

ÍNDICE

- PRESENTACIÓN
- INTRODUCCIÓN
- OBJETIVO
- ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL
 - META
 - MISIÓN
 - VISIÓN
 - MARCO LEGAL
- ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL
- ORGANIGRAMA FUNCIONAL
- DIRECTORIO DE PERSONAL
- BIBLIOGRAFÍA



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albanil Salmerón	Lic. Alberto Michi Campos
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**



 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

INTRODUCCIÓN

LOS SERVICIOS GENERALES ES UN ÓRGANO QUE TIENE FUNCIONES Y ACTIVIDADES, QUE SE ENCARGAN DE MANTENER EL ORDEN, LA HIGIENE, LA LIMPIEZA Y EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE UN AYUNTAMIENTO, YA QUE PERMITEN QUE LOS EMPLEADOS TENGAN UN AMBIENTE DE TRABAJO, SANO, CÓMODO Y LIMPIO, DANDO UN MEJOR ASPECTO A TODA LA CIUDADANÍA EN GENERAL QUE SE ACERCA A REALIZAR CUALQUIER TRÁMITE EN LAS INSTALACIONES DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL. ASÍ MISMO SE ENCARGA DEL MANTENIMIENTO DE SANITARIOS, SUMINISTRO DE AGUA, GESTIÓN DE RESIDUOS Y DEL SERVICIO DE BAÑOS AL PÚBLICO. AL IGUAL SE ATIENDEN TODOS LOS REQUERIMIENTOS DE MOBILIARIO, EQUIPO DE SONIDO, PROYECTOR E INSTALACIÓN DE MAMPARAS PARA EVENTOS CULTURALES, DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ORGANIZACIONES SOCIALES Y CIUDADANÍA EN GENERAL.



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albaril Salmerón	Lic. Alberto Michi Campos
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**
Presidente Municipal
Constitucional

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

OBJETIVO

- ATENDER A TODOS LAS DIRECCIONES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS QUE SOLICITAN.
- ASESORAR A TODOS LOS TRABAJADORES QUE DE ACUERDO A SUS FUNCIONES Y ACLARAR SUS DUDAS DE ACUERDO AL TRABAJO A DESEMPEÑAR DENTRO DE SU ÁREA.
- DESCRIBIR LAS TAREAS DE CADA TRABAJADOR DENTRO DE SU ÁREA DE SERVICIO.
- PROPORCIONAR AL PERSONAL OPERATIVO, LOS MATERIALES Y ÚTILES DE TRABAJO QUE REQUIERA PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES.



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR



ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albañil Salmerón	Lic. Alberto Michi Campos
		
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Presidente Municipal Constitucional

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL

META

MEJORAR CON EFICACIA LOS SERVICIOS QUE SE PRESTAN, LOGRANDO MANTENER UNA ALTA EFICIENCIA EN EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL H. AYUNTAMIENTO, EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE LIMPIEZA Y OPERATIVIDAD DEL MOBILIARIO, EQUIPO DE AUDIO Y VEHÍCULO, PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE LOS REQUERIMIENTOS DE SERVIDORES PÚBLICOS Y CON ELLO BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD A LA CIUDADANÍA.

MISIÓN

ATENDER Y EJECUTAR LAS POLÍTICAS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES Y APOYO LOGÍSTICO DE LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMO AUXILIARES CON EFICACIA Y EFICIENCIA, ATENDIENDO SIEMPRE NUESTROS PRINCIPIOS Y VALORES DE LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y CALIDAD.

CONSIDERADOS Y SER RECONOCIDOS COMO LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SATISFACE LAS NECESIDADES EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES, QUE SE DISTINGUEN POR SU EFECTIVIDAD, RESPONSABILIDAD Y UN ALTO NIVEL DE COMPROMISO.



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albanil Salmerón	Lic. Alberto Michi Campos
		
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Presidente Municipal Constitucional

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**



 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2014-2017	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

VISIÓN

SER UNA DIRECCIÓN QUE LE GARANTICE AL SERVIDOR PÚBLICO ESPACIOS, EQUIPAMIENTO Y OFICINAS DIGNAS PARA SU DESEMPEÑO, CON LA RESPONSABILIDAD DE MANTENER EL ORDEN EN LAS ACTIVIDADES A CARGO, TALES COMO:

- LIMPIEZA
- MANTENIMIENTO
- SUMINISTRO DE AGUA EN BAÑOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN
- GESTIÓN DE RESIDUOS
- EVENTOS CULTURALES (MOBILIARIO Y EQUIPO DE AUDIO)
- ADMINISTRACIÓN DE BAÑOS DEL AUDITORIO MUNICIPAL

MARCO LEGAL

- CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.
- CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE GUERRERO.
- LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE GUERRERO.
- BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ C. Ulises Sánchez García  Director de Servicios Generales	REVISÓ Lic. Salomón Albanil Salmerón  Oficial Mayor	AUTORIZÓ Lic. Jesús Castrejón de la Cruz  Titular del Órgano Interno de Control	AUTORIZÓ Lic. Alberto Michi Campos  Presidente Municipal
--	--	---	---

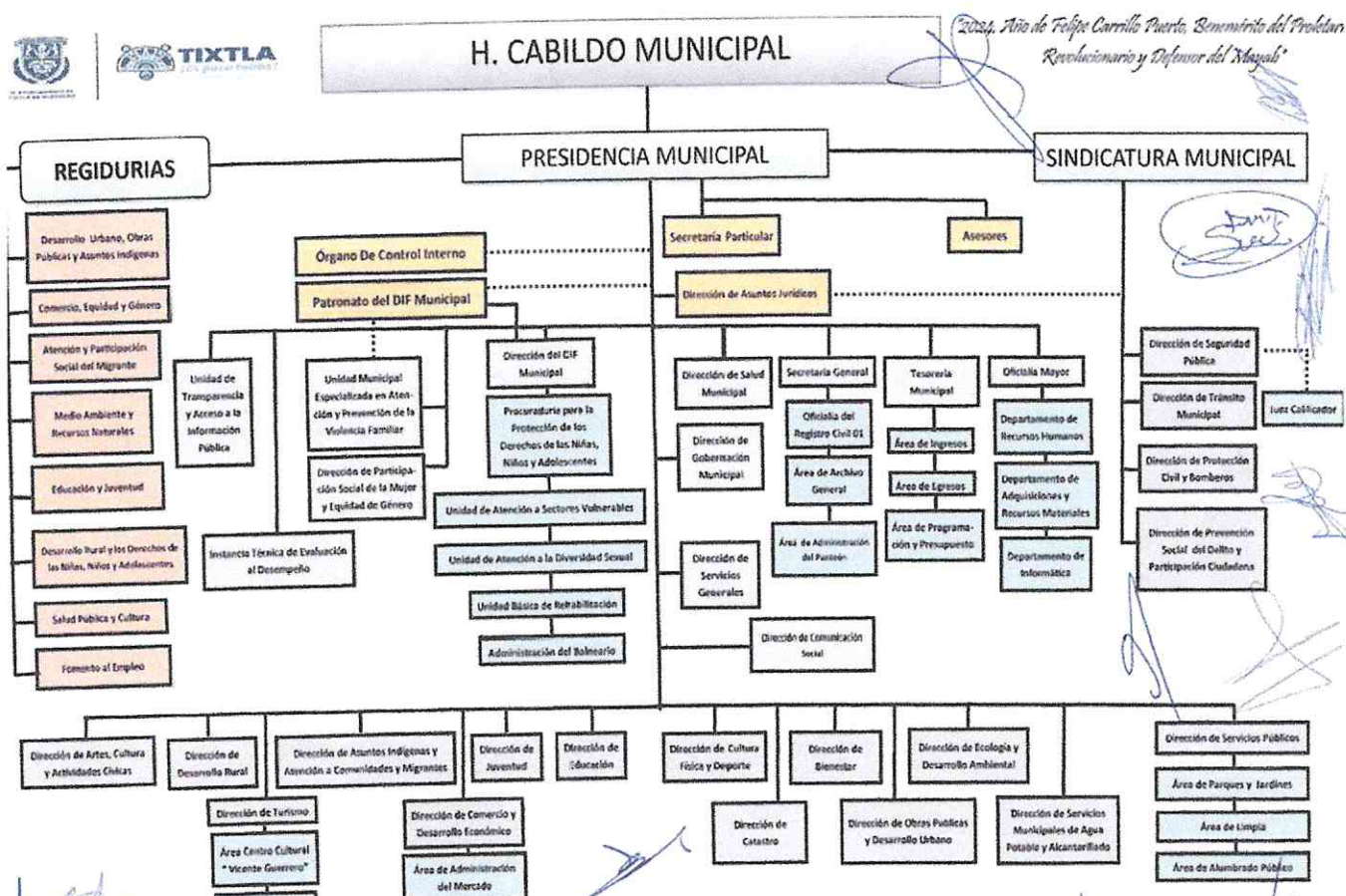
**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL

7



DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES

OFICIALÍA MAYOR

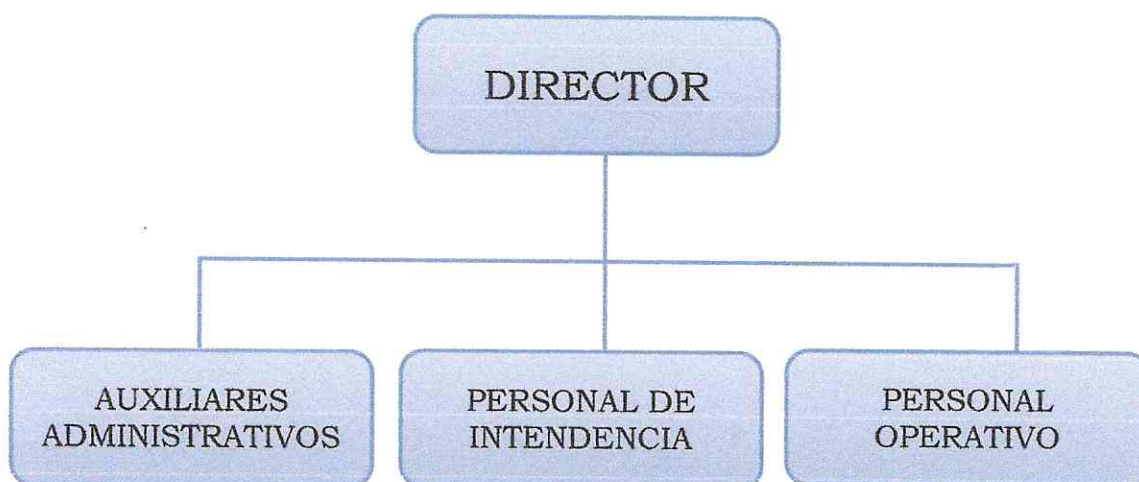
ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albañil Salmerón	Lic. Jesús Castrejón de la Cruz
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control
		Lic. Alberto Michi Campos
		Presidente Municipal

ORGANO DE CONTROL INTERNO

PRESIDENCIA MUNICIPAL

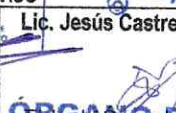
 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

ORGANIGRAMA FUNCIONAL



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albañil Salmerón	Lic. Jesús Castrejón de la Cruz
		
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control
		PRESIDENCIA MUNICIPAL

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

CATEGORÍA: DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES

OBJETIVOS: PROPORCIONAR LOS SERVICIOS GENERALES Y DE APOYO QUE REQUIERAN LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, CONFORME AL PRESUPUESTO AUTORIZADO, ASÍ COMO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y CIUDADANÍA EN GENERAL.

PROPORCIONAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO ASIGNADOS A LAS DEPENDENCIAS DE GOBIERNO MUNICIPAL.

FUNCIONES:

- Planear y programar la reparación oportuna de los bienes muebles, propiedad del Municipio, así como dar servicio a las instalaciones de los centros de trabajo, y demás necesidades en cuanto a mantenimiento del inmueble.
- Supervisar que los bienes y servicios, se entreguen o se presten en el tiempo y lugar convenido, así como la calidad requerida.
- Establecer los mecanismos necesarios para proteger, conservar y manejar adecuadamente los bienes muebles a cargo de la Dirección.
- Proporcionar al personal operativo, los materiales y útiles de trabajo que requiera para el buen desempeño de sus actividades.
- Coordinar y supervisar el adecuado uso del equipo de transporte con que se cuenta, así como su mantenimiento.
- Dar apoyo logístico a quienes lo requieran en la realización de eventos.
- Proporcionar al personal de intendencia, el equipo de limpieza necesario para el mejor desarrollo de sus actividades.
- Atender las reparaciones que se requieran en el servicio sanitario a cargo de la Dirección, y dentro de las posibilidades del personal.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Arbañil Salmerón	Lic. Jesús Castrejón de la Cruz
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control
		Lic. Alberto Michi Campos
		Presidente Municipal Constitucional

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2014-2017	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

- Vigilar y supervisar que los espacios destinados a áreas laborales se encuentren limpios.
- Integrar y elaborar el Programa Operativo Anual correspondiente al área.
- Integrar y elaborar el Presupuesto Anual de Egresos correspondiente al área.
- Integrar informes trimestrales de actividades, que servirán de base para la elaboración de los informes de gobierno.
- Integrar los expedientes y archivos para el proceso de entrega-recepción.
- Cuidar que todo el equipo asignado para el desempeño de sus funciones se encuentre funcionando en óptimas condiciones.
- Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad.
- Colaborar para mantener un ambiente armónico de trabajo.
- Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o le delegue el Ejecutivo Municipal dentro del ámbito de su competencia.


GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2014-2017


GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2014-2017

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ C. Ulises Sánchez García  Director de Servicios Generales	REVISÓ Lic. Salomón Albañil Salmerón  Oficial Mayor	REVISÓ Lic. Jesús Castrejón de la Cruz  TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	AUTORIZÓ Lic. Alberto Michi Campos  Presidente Municipal
---	---	--	--

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

PRESIDENCIA MUNICIPAL

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

CATEGORÍA: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

11

OBJETIVOS: COADYUVAR CON LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN, ASÍ COMO LLEVAR UN CONTROL DE TODAS LAS ACTIVIDADES A REALIZAR.

FUNCIONES:

- Recibir y agendar requerimientos de mobiliario, equipo de audio, instalación de mamparas y servicios solicitados a la Dirección.
- Redactar oficios, correspondencia, circulares y documentos varios según sea el caso.
- Recibir oficios, requerimientos, circulares y/o documentación que sea dirigida a la Dirección.
- Archivar toda la correspondencia entrante y saliente.
- Administrar material de oficina, cómputo, baños y de limpieza.
- Administrar boletos foliados para cobro de entrada a los Baños del Auditorio Municipal.
- Atender y suministrar información al personal de la administración y al público en general para los requerimientos solicitados de sus eventos a llevarse a cabo.
- Cuidar que todo el equipo asignado para el desempeño de sus funciones se encuentre funcionando en óptimas condiciones.
- Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad.
- Colaborar para mantener un ambiente armónico de trabajo.
- Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o le delegue su jefe inmediato dentro del ámbito de su competencia.



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2024-2027



TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2024-2027

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albañil Salmerón	Lic. Alberto Michi Campos
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Presidente Municipal Constitucional

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

CATEGORÍA: INTENDENTE.

OBJETIVOS: AUXILIAR EN LOS SERVICIOS QUE INTEGRAN EL ÁREA DE INTENDENCIA, MANTENIENDO EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE LIMPIEZA, LAS ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL A CARGO.

FUNCIONES:

- Realizar el servicio de limpieza de las áreas asignadas.
- Solicitar el material de limpieza necesario para realizar sus actividades laborales.
- Utilizar el material de limpieza de forma adecuada y racional.
- Limpiar las oficinas, pasillos, espacios y/o áreas verdes asignados.
- Limpiar y desinfectar los baños y proveerlos de papel y jabón para manos.
- Informar a la administración de cualquier anomalía que se observe en las instalaciones.
- Cuidar que todo el equipo asignado para el desempeño de sus funciones se encuentre funcionando en óptimas condiciones.
- Colaborar para mantener un ambiente armónico de trabajo.
- Diseñar acciones de mejora continua de los procesos bajo su responsabilidad.
- Colaborar para mantener un ambiente armónico de trabajo.
- Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o le delegue su jefe inmediato dentro del ámbito de su competencia.



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR



ELABORÓ C. Ulises Sánchez García Director de Servicios Generales	REVISÓ Lic. Salomón Albañil Salmerón Oficial Mayor	REVISÓ Lic. Jesús Castrejón de la Cruz Titular del Órgano Interno de Control	AUTORIZÓ Lic. Alberto Michi Campos Presidencia Municipal Constitucional
---	---	---	--

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

 TIXTLA ¡Es para todos! GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

CATEGORÍA: AUXILIAR OPERATIVO

OBJETIVOS: ATENDER EN LA INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE AUDIO EN TODOS LOS EVENTOS QUE REQUIERAN LAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y CIUDADANIA EN GENERAL, MANTENER EN CONDICIONES OPERATIVAS EL MOBILIARIO, EQUIPOS DE AUDIO Y ARTEFACTOS ELÉCTRICOS DEL AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES SANITARIAS DE LOS BAÑOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN, A FIN DE GARANTIZAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO.

FUNCIONES:

- Revisar las condiciones eléctricas de equipos y artefactos.
- Colocación de lámparas y/o focos dentro las instalaciones del H. Ayuntamiento Municipal.
- Ubicar el cableado adecuado para la instalación de equipos y/o aparatos eléctricos que serán utilizados en eventos requeridos.
- Mantener en orden el equipo y sitio de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- Reparar Instalaciones sanitarias, tuberías, colocación de flotadores, piezas sanitarias, grifería, bombas y otros de acuerdo a las posibilidades del personal.
- Solicitar el material necesario para la ejecución de las tareas.
- Auxiliar en las tareas de mantenimiento correctivo y preventivo, conforme al programa de trabajo establecido.

Realizar constantemente el mantenimiento y limpieza de las bodegas habilitadas para resguardo de mobiliario, equipo de audio y herramientas.

Fumigar y aplicar tratamiento con productos químicos a la maleza que se ubica a un costado de la bodega de mobiliario.

OFICIALÍA MAYOR			
ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ	
Lic. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albanil Salmerón	Lic. Jesús Castrejón de la Cruz	
Lic. Alberto Michi Campos			
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control	Presidencia Municipal

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2004-2011	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

- Reportar fotos e informe de las actividades realizadas diariamente.
- Cuidar que todo el equipo asignado para el desempeño de sus funciones se encuentre funcionando en óptimas condiciones.
- Diseñar acciones de mejora continua de los eventos que requieran las diferentes áreas.
- Colaborar para mantener un ambiente armónico de trabajo.
- Las demás que determinen las disposiciones jurídicas aplicables o le delegue su jefe inmediato dentro del ámbito de su competencia.

14



**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albañil Salmerón	Lic. Jesús Castrejón de la Cruz
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control
		Lic. Alberto Michi Campos
		Presidente Municipal

**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

DIRECTORIO

15

NOMBRE	CATEGORÍA
ALBERTO MICHÍ CAMPOS	PRESIDENTE MUNICIPAL
SÁNCHEZ GARCÍA ULISES	DIRECTOR
ABRAJÁN DE LA CRUZ ANA MARÍA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
BARRIOS GONZÁLEZ ANGELA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
HERNÁNDEZ VEGA EUNICE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SÁNCHEZ MIRANDA CARMINA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ALCARAZ GABRIEL MÓNICA	INTENDENTE
ARTEAGA ARTEAGA MARÍA BENITA	INTENDENTE
CANTOR CAMPOS NADIA LOURDES	INTENDENTE
CANTOR MEZCALTECO CARMEN	INTENDENTE
GATICA CHINO ANGEL	INTENDENTE
GODÍNEZ INÉS ALBERTA	INTENDENTE
GONZÁLEZ JUÁREZ CELIA	INTENDENTE
GONZÁLEZ MEJÍA YUZMANA	INTENDENTE
GUILLERMO CAMARGO LUCILA	INTENDENTE

ELABORÓ Ulises Sánchez García Director de Servicios Generales	REVISÓ Lic. Salomón Albalil Salmerón Oficial Mayor	AUTORIZÓ Lic. Jesús Castrejón de la Cruz Titular del Órgano Interno de Control	AUTORIZÓ Lic. Alberto Michi Campos Presidente Municipal
--	---	---	--

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

PRESIDENCIA MUNICIPAL

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

MARIANO PASTOR NATIVIDAD	INTENDENTE
MORENO PORTILLO AIDE	INTENDENTE
NAVARRETE RANCHITO LEONOR	INTENDENTE
RANCHITO BARTOLO ELIA	INTENDENTE
ROSAS BERNAL AURELIA	INTENDENTE
VALDÉZ CORTÉS MA. DEL CARMEN	INTENDENTE
VÁZQUEZ MARTÍNEZ PAOLA NATIVIDAD	INTENDENTE
ARZAVE MORALES ROBERTO CARLOS	AUXILIAR OPERATIVO
BELLO MIRANDA JORGE EDSSEL	AUXILIAR OPERATIVO
DÍAZ PERALTA JOSÉ LUIS	AUXILIAR OPERATIVO
GARCÍA CERVANTES EMILIO	AUXILIAR OPERATIVO
HERNÁNDEZ MEZA ESTEBAN DE JESÚS	AUXILIAR OPERATIVO
LEGIDEÑO CRUZ ARMANDO	AUXILIAR OPERATIVO
MARTHA DIRCIO DAVID	AUXILIAR OPERATIVO
SANDOVAL LUNA JOSÉ LUIS	AUXILIAR OPERATIVO
MONTAÑO AMIGÓN DAVID FRANCISCO	AUXILIAR OPERATIVO COMISIONADO EN LA SECCIÓN IX DEL SUSPEG
MORALES RAMÍREZ REYNALDO	AUXILIAR OPERATIVO COMISIONADO EN LA SECCIÓN IX DEL SUSPEG

16

TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2024-2027

**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO


TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
TIXTLA DE GUERRERO

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
Lic. Ulises Sánchez García	Lic. Salomón Albañil Salmerón	Lic. Jesús Castrejón de la Cruz
		
Director de Servicios Generales	Oficial Mayor	Titular del Órgano Interno de Control

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

 TIXTLA <i>¡Es para todos!</i> GOBIERNO MUNICIPAL 2004-2027	DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES	FECHA DE EMISIÓN
	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	OCTUBRE/2025

BIBLIOGRAFÍA

- GUÍA TÉCNICA PARA LA ELABORACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO. MAYO DEL 2025.
- REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO. ACTUALIZACIÓN ENERO DEL 2025.
- ORGANIGRAMA DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO, OCTUBRE DE 2025.
- LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE DEL ESTADO DE GUERRERO. 10 DE DICIEMBRE DEL 2022.


H. AYUNTAMIENTO DE
TIXTLA DE GUERRERO


TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2004-2027


H. AYUNTAMIENTO DE
TIXTLA DE GUERRERO

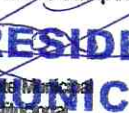

TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2004-2027

**DIRECCIÓN DE
SERVICIOS GENERALES**

OFICIALÍA MAYOR

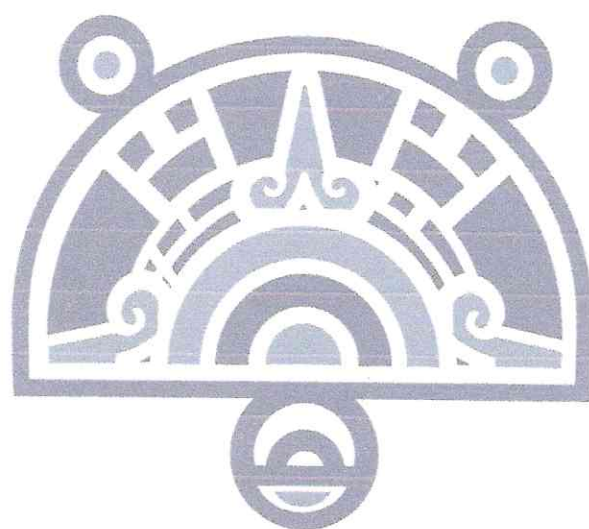

H. AYUNTAMIENTO DE
TIXTLA DE GUERRERO


TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2004-2027

ELABORÓ C. Ulises Sánchez García  Director de Servicios Generales	REVISÓ Lic. Salomón Albañil Salmerón  Oficial Mayor	REVISÓ Lic. Jesús Castrejón de la Cruz  Titular del Órgano Interno de Control	AUTORIZÓ Lic. Alberto Michi Campos  Presidente Municipal
---	---	--	--

**ORGANO DE
CONTROL INTERNO**

**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**



TIXTLA

¡Es para todos!

**GOBIERNO MUNICIPAL
2024-2027**