

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO

NOMBRE DEL AREA:	COORDINACIÓN DE ASESORES
RESPONSABLE DEL AREA:	JESUS TORREBLANCA CABAÑAS



TIXTLA
¡Es para todos!

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

ES

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO 2026 DEL AREA:			\$	113,320.00
CAPITULO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO POR PARTIDA	TOTAL POR CAPITULO
2000		MATERIALES Y SUMINISTROS		83,520.00
	211	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 20,200.00	
	212	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$ 3,400.00	
	214	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMATICOS		
	216	MATERIAL DE LIMPIEZA		
	221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$ 7,920.00	
	242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO.		
	244	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA		
	246	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO		
	247	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION		
	249	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION		
	253	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS		
	254	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS		
	256	FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS		
	261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS EN GENERAL	\$ 52,000.00	
	271	VESTUARIOS Y UNIFORMES		
	272	PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL		
	273	ARTICULOS DEPORTIVOS		
	282	MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA		
	283	PRENDAS DE PROTECCION PARA SEGURIDAD PUBLICA Y NACIONAL.		
	291	HERRAMIENTAS MENORES		
	296	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE		
3000		SERVICIOS GENERALES		-

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO

NOMBRE DEL AREA:

COORDINACIÓN DE ASESORES



H. AYUNTAMIENTO DE
TIXTLA DE GUERRERO



RESPONSABLE DEL AREA:

JESUS TORREBLANCA CABAÑAS

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO 2026 DEL AREA:

\$

113,320.00

CAPITULO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO POR PARTIDA	TOTAL POR CAPITULO
	311	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA		
	312	SERVICIO DE GAS		
	313	SERVICIO DE AGUA		
	314	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL		
	315	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR		
	316	SERVICIO DE INTERNET		
	321	ARRENDAMIENTOS DE TERRENOS		
	322	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES		
	323	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO		
	326	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN GENERAL		
	333	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN		
	336	OTROS SERVICIOS COMERCIALES		
	336	IMPRESION Y ELABORACION DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACION Y ADMINISTRACION DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES.		
	341	SERVICIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS		
	344	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZA		
	347	FLETES Y MANIOBRAS		
	355	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE		
	372	PASAJES TERRESTRES NACIONALES PARA SERVIDORES PUBLICOS DE MANDO EN EL DESEMPEÑO DE COMISIONES Y FUNCIONES OFICIALES		
	375	VIATICOS NACIONALES PARA SERVIDORES PUBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE FUNCIONES OFICIALES		
	382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL		

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO

NOMBRE DEL AREA:	COORDINACIÓN DE ASESORES
RESPONSABLE DEL AREA:	JESUS TORREBLANCA CABAÑAS



ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO 2026 DEL AREA:				\$ 113,320.00
CAPITULO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO POR PARTIDA	TOTAL POR CAPITULO
	385	GASTOS DE REPRESENTACION PARA ALIMENTACION DE SERVIDORES PUBLICOS DE MANDO		
	392	OTROS IMPUESTO Y DERECHOS (ISR, OTROS)		
	395	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES		
4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		
	441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS		
5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. (ADQUISICIONES)		29,800.00
	511	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION (ESPECIFIQUE)	\$ 6,300.00	
	515	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ 23,500.00	
	540	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE (ESPECIFIQUE)		
	550	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD (ESPECIFIQUE)		
	580	BIENES INMUEBLES (ESPECIFIQUE)		
	590	BIENES INTANGIBLES (ESPECIFIQUE)		
6000		INVERSION PUBLICA (PROPUESTA DE OBRAS)		-
	6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO		
	6200	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS		
	6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO		

Programa Operativo Anual 2026

Período de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto	
Unidad responsable:	COORDINACION DE ASESORES / COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE COMUNIDADES	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	RECURSOS DEL AYUNTAMIENTO	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	GOBIERNO QUE INNOVA EFICIENTE, EFICAZ Y TRANSPARENTE	Subfunción:	
Objetivo General:	PROMOVER UN ENTORNO DE BUENAS PRÁCTICAS GUBERNAMENTALES CON UNA VISION INNOVADORA, PROFESIONAL Y TRANSPARENTE, PARA OFRECER SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD, IMPULSANDO ACCIONES ENCAMINADAS A ATENDER LAS DEMANDAS Y NECESIDADES DE	Programa:	PROGRAMA 1: MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
Objetivo Específico:	MEJORAR LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA A NIVEL ORGANIZACIONAL DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, PARA BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD Y DAR RESULTADOS.	Suprograma:	Información proporcionada por el Área Revisora
Líneas de Acción:	SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA DE TRAMITES Y SERVICIOS QUE SE REALIZAN EN BENEFICIO DEL PÚBLICO	Nombre del Proyecto:	ATENCION DE 17 COMUNIDADES

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Período de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	PRODUCTIVO O DESARROLLO	MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	REALIZAR 104 VISITAS A LAS LOCALIDADES PARA DAR SEGUIMIENTO A SUS GESTIONES, ASI COMO RESOLVER SU NECESIDADES COMUNITARIAS.		CIUDADANOS DE LAS 17 LOCALIDADES DEL MUNICIPIO	17 COMUNIDADES		ATENCIÓN CIUDADANA A COMUNIDADES	PEMEX GASOLINA PREMIUM	26	LITROS	\$ 25.00	80			\$ 52,000.00			1/01/2026	31/12/2026			
									VASOS DESECHABLES # 8	12	PAQUETE	\$ 200.00	4			\$ 9,600.00		\$ -	1/01/2026	31/12/2026			
									AGUAS	12	PAQUETE	\$ 140.00	4			\$ 6,720.00							
									REFRESCOS	12	PAQUETE	\$ 25.00	4			\$ 1,200.00		\$ -	1/01/2026	31/12/2026			
			Total											\$ -	\$ -	\$ 69,520.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, DIFERENTES DIRECCIONES, PÚBLICO EN GENERAL Y COMUNIDADES
Indicadores:	NUMERO DE VISITAS REALIZADAS A LAS COMUNIDADES
Áreas en Coordinación:	PRESIDENCIA, SECRETARÍA PARTICULAR, OBRAS PÚBLICAS Y LAS NECESARIAS PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD
Medios de Verificación:	IMÁGENES ILUSTRATIVAS, COMPROBACIONES



ASESORES

Director o Responsable de Área
JESÚS TORREBLANCA CABANAS



INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

Titular de la instancia técnica de evaluación del desempeño
CARLOS APOYERLANCO



ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Titular del Órgano de Control Interno
JESÚS CASTREJÓN DE LA CRUZ



TESORERÍA MUNICIPAL

Tesorero Municipal
IMELDA BENTÍZ SÁNCHEZ



SINDICATURA MUNICIPAL

Síndico Procurador
MIGUEL ÁNGEL ALAMÁN CONTRERAS



PRESIDENCIA MUNICIPAL

Presidente Municipal
ROBERTO MUÑOZ CRANFUS

Programa Operativo Anual 2026

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad responsable:	COORDINACION DE ASESORES / COORDINACIÓN Y ATENCIÓN DE COMUNIDADES	Finalidad:	información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	RECURSOS DEL AYUNTAMIENTO	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	GOBIERNO QUE INNOVA EFICIENTE, EFICAZ Y TRANSPARENTE	Subfunción:	
Objetivo General:	PROMOVER UN ENTORNO DE BUENAS PRÁCTICAS GUBERNAMENTALES CON UNA VISIÓN INNOVADORA, PROFESIONAL Y TRANSPARENTE, PARA OFRECER SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD, IMPULSANDO ACCIONES ENCAMINADAS A ATENDER LAS DEMANDAS Y NECESIDADES DE LA POBLACIÓN.	Programa:	PROGRAMA 1: MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA
Objetivo Específico:	MEJORAR LA EFICIENCIA Y LA EFICACIA A NIVEL ORGANIZACIONAL DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, PARA BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD Y DAR RESULTADOS.	Suprograma:	información proporcionada por el Área Revisora
Líneas de Acción:	FORTALECER LOS PROCESOS DE AUDITORIAS, RECOMENDACIONES, INVESTIGACIONES O INSTAURACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS.	Nombre del Proyecto:	ATENCIÓN ADMINISTRATIVA.

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Período de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatad	Municipal	Federal	Estatad	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	ADMINISTRATIVO	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL	GENERAR Y DESARROLLAR 250 PROCESOS INSTITUCIONALES DE DEL ÁREA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL		PÚBLICO EN GENERAL	250		DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIVERSAS	HOJAS PAPEL BOND TAMAÑO CARTA OFFICE DEPOT 500 HOJAS	4	PAQUETE	\$ 100.00	4			\$ 1,600.00				1/01/2026	31/12/2026		
									HOJAS PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO OFFICE DEPOT 500 HOJAS	4	PAQUETE	\$ 100.00	4			\$ 1,600.00				1/01/2026	31/12/2026		
									LAPICEROS MARCA BIC PUNTA FINA COLOR NEGRO	4	CAJA	\$ 75.00	4			\$ 1,120.00				1/01/2026	31/12/2026		
									GRAPADORA METALICA MARCA PILOT COLOR NEGRO	2	PIEZA	\$ 120.00	2			\$ 480.00				1/01/2026	31/12/2026		
									GRAPAS ESTANDAR MARCA PILOT FIFA FLEX	2	CAJA	\$ 50.00	1			\$ 100.00				1/01/2026	31/12/2026		
									PERFORADORA OFFICE DEPOT 2 ORIFICIOS COLOR NEGRO	2	PIEZA	\$ 200.00	2			\$ 800.00				1/01/2026	31/12/2026		
									LAPICES DE GRAPTO PAPER MATE No 2 COLOR AMARILLO	4	CAJA	\$ 75.00	4			\$ 1,200.00				1/01/2026	31/12/2026		
									REGISTRADOR LEFORT TAMAÑO CARTA COLOR VERDE	2	PIEZA	\$ 70.00	2			\$ 280.00				1/01/2026	31/12/2026		
									POST-IT	3	PAQUETE	\$ 90.00	3			\$ 810.00				1/01/2026	31/12/2026		
									SACAPUNTA ELECTRICO	1	PIEZA	\$ 110.00	1			\$ 110.00				1/01/2026	31/12/2026		
									QUILLOTINA CORTADORA INDUSTRIAL 400 HOJAS A4 ESTRUCTURA DE ACERO USO RUDO REFORZADA	1	PIEZA	\$ 2,500.00	1			\$ 2,500.00				1/01/2026	31/12/2026		
									PAR DE BOLLAS ERGONOMICA EJECUTIVA EKER	1	PIEZAS	\$ 4,800.00	1			\$ 4,800.00				1/01/2026	31/12/2026		

1	ADMINISTRATIVO	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL	GENERAR Y DESARROLLAR 250 PROCESOS INSTITUCIONALES DE DEL AREA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL	PÚBLICO EN GENERAL	250	DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DIVERSAS	ESCRITORIO MILANO ANIMALLISTA IDEAL PARA HOME OFFICE Y ESTUDIOS (CON CAJONER Y MONTAJE BENCILLO (ESTRUCTURA ROBUSTA QUE SOPORTA HASTA 25 KG	1	PIEZA	\$ 1,800.00	1	\$ 1,800.00	1/01/2028	31/12/2028
							LAPTOP HP AMD RYZEN 5 8GB RAM 512GB SSD 14 PULGADAS	1	PIEZA	\$ 10,000.00	1	\$ 10,000.00	1/01/2028	31/12/2028
							KIT DE TINTAS PARA IMPRESORAS	4	PAQUETE	\$ 850.00	1	\$ 3,400.00		
							IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MARCA BROTHER MFC-3040DN IMPRESIÓN A3 DOBLE CARTA CON Wi-Fi	1	PIEZA	\$ 7,500.00	1	\$ 7,500.00	1/01/2028	31/12/2028
Total												\$ 43,800.00		

Participantes:	PRESIDENCIA MUNICIPAL, DIFERENTES DIRECCIONES, PUBLICO EN GENERAL Y COMUNIDADES
Indicadores:	NÚMERO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS ATENDIDOS
Áreas en Coordinación:	UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
Medios de Verificación:	Revisión de OLIVERA, AVALUACIONES Y BITACORAS.

ASESORES

Elaboró:
Director o Responsable de Área:
JESUS TORREBLANCA CABANAS

INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

Titular de la Instancia Técnica de Evaluación del Desempeño:
JUAN CARLOS AROTE BLANCO

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Revisó:
Titular del Órgano de Control Interno:
JESUS CASTREJON DE LA CRUZ

TESORERÍA MUNICIPAL

Revisó:
Titular de Tesorería:
IMELDA BENITEZ RANCHO

SINDICATURA MUNICIPAL

Revisó:
Síndico Procurador:
VIRGINIA CATALÁN CONTRERAS

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Revisó:
Presidente Municipal:
ROBERTO MICH CAMPOS