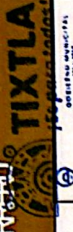


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TIXTLA DE GUERRERO



DIRECCION DE BIENESTAR

NOMBRE DEL AREA:

LIC. CRISTIAN JAIMES MIRANDA

RESPONSABLE DEL AREA:

FIRMA Y SELLO

DIRECCION DEL BIENESTAR

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO 2026 DEL AREA:			\$	66,726.00
CAPITULO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO POR PARTIDA	TOTAL POR CAPITULO
2000		MATERIALES Y SUMINISTROS		28,949.00
	211	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 4,737.00	-
	212	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$ 850.00	-
	215	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 3,620.00	
	216	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 2,470.00	
	217	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	\$ 1,500.00	
	221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$ 3,380.00	
	254	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$ 2,800.00	
	256	FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS	\$ 5,500.00	
	261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS EN GENERAL	\$ 3,645.00	
	294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ 447.00	
3000		SERVICIOS GENERALES		1,200.00
	369	OTROS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	\$ 1,200.00	
4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		-
5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. (ADQUISICIONES)		36,577.00
	511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$ 12,500.00	
	515	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ 22,077.00	
	519	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	\$ 2,000.00	
6000		INVERSION PUBLICA (PROPUESTA DE OBRAS)		-
	6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	\$ -	
	6200	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS	\$ -	
	6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	\$ -	

Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Fiscalizable:	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	Eje I Gobierno que Innova, Eficaz y Transparente	Subfunción:	
Objetivo General:	Promover un entorno de buenas prácticas gubernamentales con una visión innovadora, profesional y transparente, para ofrecer servicios públicos de calidad, impulsando acciones encaminadas a atender las demandas y necesidades de la población	Programa:	
Objetivo Específico:	Implementar nuevos procesos de gestión institucional y nuevos mecanismos o herramientas tecnológicas que permitan optimizar los procesos, para el desarrollo económico del municipio y bienestar social	Suprograma:	
Líneas de Acción:	Equipamiento tecnológico a las oficinas del gobierno municipal	Nombre del Proyecto:	MODERNIZACIÓN DE LA OFICINA DEL BIENESTAR

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejecida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	Equipamiento	Oficina de Bienestar Municipal	Completar el equipamiento integral de la oficina de bienestar del municipio en su planta de 6 meses, asegurando que se cuente con el mobiliario, equipos tecnológicos y recursos necesarios para su funcionamiento eficiente, y registrar al 100% del personal en el uso de los nuevos sistemas y equipos, mejorando así la productividad y calidad de los servicios ofrecidos a la comunidad		Población en General	1000	Equipamiento y Mantenimiento de la Dirección del Bienestar	Sito de oficina nuevo	1	Piso	\$ 1,900.00	2	Tipo de Recursos que logró gestionar			Información otorgada por la Tesorería Municipal			01/01/2020		31/12/2020		
2								Escritorio de oficina	1	Piso	\$ 2,900.00	1	Si no logró gestionar recursos de el			\$ 2,900.00							
3								Computadora de escritorio todo en uno	1	Piso	\$ 8,500.00	2				\$ 17,000.00					\$ -		
4								Verificación de credencial 3 representantes	1	Piso	\$ 1,000.00	1				\$ 1,000.00					\$ -		
5								Sito con internet fijo en la oficina	1	Piso	\$ 1,000.00	2				\$ 2,000.00					\$ -		
6								Aspiradora	1	Peso	\$ 80.00	10				\$ 800.00					\$ -		
7								Indagación	1	Caja	\$ 80.00	4				\$ 320.00					\$ -		
8								Impresora multifuncional todo en uno	1	Caja	\$ 9,077.00	1				\$ 9,077.00					\$ -		
9								Monitor Sharp para escritorio	1	Piso	\$ 30.00	6				\$ 180.00					\$ -		
10								Monitor LCD Sharp	1	Piso	\$ 148.00	3				\$ 447.00					\$ -		
11								grupos extensor	1	Caja	\$ 118.00	2				\$ 236.00					\$ -		
12								registrador letra carta	1	piso	\$ 80.00	4				\$ 320.00					\$ -		
			Total											\$ -	\$ -	\$ 20,388.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Cristian James Miranda, Lucero Abigail Mora Zicari, Alitzel Abraján Angeles, Crisil Juliette Alcaraz Mier
Indicadores:	Porcentaje de personal capacitado y grado de operatividad de la oficina. Se espera que al 100% del personal de la oficina de Bienestar del municipio esté capacitado en el uso de los nuevos sistemas y equipos dentro de los 6 meses de proyecto, y que la oficina alcance un nivel de operatividad del 90% o superior, mejorando así la productividad y calidad de los servicios ofrecidos a la comunidad
Áreas en Coordinación:	Tesorería, Dirección de Adquisiciones
Medios de Verificación:	Bitácora fotográfica



Programa Operativo Anual 2026

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:	
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:	Información proporcionada por el Área Revisora
Eje rector Plan Municipal:	Eje IV Economía y Sustentabilidad	Subfunción:	
Objetivo General:	Fortalecer el desarrollo económico del municipio, impulsando la rentabilidad del campo, el cuidado del medio ambiente, el posicionamiento organizado del comercio y la detonación el turismo recreativo, cultural y religioso, ofreciendo mejores oportunidades de inversión y desarrollo tecnológico para	Programa:	Programa 19. Diversificación Económica.
Objetivo Específico:	Promover la diversificación económica del Municipio, impulsando el desarrollo de sectores como el turismo, la agricultura sustentable, la manufactura local, el comercio y la economía digital.	Suprograma:	Información proporcionada por el Área Revisora
Líneas de Acción:	Impulsar la creación de una bolsa de trabajo con empresas del municipio.	Nombre del Proyecto:	Firma de convenio para implementar una ventanilla de atención de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del Insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejecida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatad	Municipal	Federal	Estatad	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	Administrativo	Bolsa de Cebollos	Firma de un Convenio con SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL para la colaboración institucional y oferta de empleos en el Municipio		Público en General, mayores de 15 años	100		Firma de Convenio de Colaboración entre el SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL y el H. Ayuntamiento de Tixtla, Oax.	Hojas de Papelería	1	Paquete	\$ 89.00	1	no de Recursos que logró gestionar	\$ 89.00	Información otorgada por la Tesorería Municipal	01/01/2026	01/03/2026					
									Kit de Bolsas	1	Pieza	\$ 850.00	1	Si no logró gestionar recursos	\$ 850.00			\$ -					
									Folios T-Card	1	Pieza	\$ 3.00	10			\$ 30.00			\$ -				
									Folios Ejecutivos tipo paf	1	Pieza	\$ 250.00	2			\$ 500.00			\$ -				
									Agua 500ml	1	Pieza	\$ 6.00	20			\$ 120.00			\$ -				
									Galletas Biscuits	1	Paquete	\$ 100.00	2			\$ 200.00			\$ -				
									Platos desechables	1	Paquete	\$ 30.00	1			\$ 30.00			\$ -				
									Servilletas de papel	1	Paquete	\$ 30.00	1			\$ 30.00			\$ -				
									Lapiceros	1	Caja	\$ 40.00	1			\$ 40.00			\$ -				
			Total										\$ -	\$ -	\$ 1,889.00	\$ -	\$ -	\$ -					

Participantes:	Cristian Jaimes Miranda, Lucero Abigail Mora Zicari, Altzel Abrián Angeles, Crisli Juliette Alcaraz Mier.
Indicadores:	Numero de convenios celebrados entre la administración municipal e instancias estatales y/o federales
Áreas en Coordinación:	Presidencia, Servicios Generales Comunicación Social
Medios de Verificación:	Convenios Firmados



Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...			
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero			
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora	
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:		
Eje rector Plan Municipal:	Eje V Desarrollo de los servicios públicos e infraestructura	Subfunción:		
Objetivo General:	Fortalecer el desarrollo del Municipio, brindando servicios públicos a la población y construyendo obras de impacto social con perspectiva ecológica y enfoque de desarrollo urbano, en un marco de respeto a la normatividad, estableciendo estándares de calidad, para generar satisfacción de la ciudadanía		Programa:	Programa 24. Mantenimiento, Construcción de Espacios Públicos y Apoyo a la Vivienda.
Objetivo Específico:	Construir o rehabilitar espacios públicos adecuados para la recreación y esparcimiento de las personas del Municipio, así como mejorar las condiciones de vivienda de los ciudadanos.		Suprograma:	Información proporcionada por el Área Revisora
Líneas de Acción:	Apoyar con insumos para la construcción, mejoramiento a la vivienda, herramientas para el trabajo, almacenamiento de agua y cocina, mediante ofertas a bajo costo, por medio de proveedores del sector privado programas de subsidio Federal y Estatal.		Nombre del Proyecto:	MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	Productivo		Proveer materiales de construcción y almacenamiento de agua a bajo costo a al menos 300 familias de comunidades y colonias del municipio, incrementando la autoconstrucción y la rehabilitación de viviendas existentes, logrando así mejorar la calidad de vida de estas familias, reducir su vulnerabilidad y promover prácticas de construcción sostenibles en un periodo de 12 meses.		Público en General, mayores de 18 años	100		Oferta de acceso a materiales de construcción, herramientas y almacenamiento de agua a bajo costo a través de proveedores adscritos	Perforas	6	Servicio	\$ 100.00	1	Tipo de Recurso que logró gestionar:	\$ 600.00	Información otorgada por la Tesorería Municipal			01/01/2026	01/03/2026			
									Hojas de papelbata	1	Paquete	\$ 80.00	1	Si no logró gestionar recursos de un	\$ 80.00			\$ -		01/07/2026	01/09/2026		
									Impresoras	1	Plazo	\$ 3.00	120			\$ 360.00			\$ -				
									Una impresora 1.5mCm	1	Plazo	\$ 250.00	1			\$ 250.00			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																			\$ -				
												Total											\$ -

Participantes:	Cristian James Miranda, Lucero Abigail Mora Zicatl, Ailzai Abrajan Angeles, Crisil Juliette Alcaraz Mier.
Indicadores:	Porcentaje de familias beneficiadas que completan la autoconstrucción o rehabilitación de sus viviendas utilizando los materiales proporcionados
Áreas en Coordinación:	Servicios Generales Comunicación Social
Medios de Verificación:	Lista de pedidos, documentos de identificación y domicilio de los beneficiarios, evidencias fotográficas



**DIRECCIÓN
DEL BIENESTAR**



**INSTANCIA TÉCNICA
DE EVALUACIÓN
AL DESEMPEÑO**



**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**



**TESORERÍA
MUNICIPAL**



**SINDICATURA
MUNICIPAL**



**RESERVENCIAS
MUNICIPAL**

Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Fiscalizable:	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	Eje III Desarrollo Humano y Social con Inclusión	Subfunción:	
Objetivo General:	Fortalecer el bienestar social del municipio, promoviendo oportunidades educativas, sociales, deportivas, culturales y para la juventud, que impulsen una inclusión social para generar una sociedad participativa y resalte el lado humano del desarrollo.	Programa:	Programa 13 Educación de calidad para todos y todas
Objetivo Específico:	Contribuir en el desarrollo educativo, para impulsar la calidad del proceso enseñanza aprendizaje, en beneficio de los alumnos y docentes del Municipio.	Suprograma:	Información proporcionada por el Área Revisora
Líneas de Acción:	Gestionar actividades académicas que incidan en la actualización o profesionalización de los docentes del Municipio.	Nombre del Proyecto:	Bienestar con inclusión para todos y todas

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	productivo	Salas de Concertas	implementar y completar un curso de Lengua de Señas Mexicana para 30 personas mayores de 15 años, asegurando que al menos el 80% de los participantes adquieran habilidades prácticas en el uso de LSM, con el objetivo de mejorar sus oportunidades profesionales.		personas mayores de 15 años	30		Curso de Lengua de Señas Mexicano	Partidos	1	Servicio	\$ 150.00	2	Tipo de Recurso que logró gestionar	\$ 300.00	Información otorgada por la Tesorería Municipal			01/01/2026	01/04/2026			
									Materiales para Partidos	1	Papeles	\$ 50.00	3	Si no logró gestionar recursos de	\$ 150.00			\$ -					
									Partidos con Trípode	1	Peso	\$ 1,800.00	1			\$ 1,800.00			\$ -				
									Materiales Fotocopias	1	Papeles	\$ 30.00	30			\$ 900.00			\$ -				
																		\$ -					
																		\$ -					
																		\$ -					
																		\$ -					
			Total											\$ -	\$ -	\$ 2,880.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Cristian James Miranda, Lucero Abigail Mora Zicari, Alitzel Abrejan Angeles, Crisli Juliette Alcaraz Mier.
Indicadores:	Porcentaje de participantes que completan satisfactoriamente el curso y obtienen la certificación
Áreas en Coordinación:	Servicios Generales, Comunicación Social
Medios de Verificación:	Lista de Incripciones, Certificados emitidos, Listas de Asistencia, Evidencias fotográficas



Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	Eje III Desarrollo Humano Social con Inclusión	Subfunción:	
Objetivo General:	Fortalecer el bienestar social del municipio, promoviendo oportunidades educativas, sociales, deportivas, culturales y para la juventud, que impulsen una inclusión social para generar una sociedad participativa y resalte el lado humano del desarrollo.	Programa:	Programa 13 Educación de calidad para todos y todas
Objetivo Específico:	Contribuir en el desarrollo educativo, para impulsar la calidad del proceso – enseñanza aprendizaje, en beneficio de los alumnos y docentes del municipio.	Suprograma:	Información proporcionada por el Área Revisora
Línea de Acción:	Realizar actividades de promoción sobre ciencia - tecnología, cultura y deporte.	Nombre del Proyecto:	BIENESTAR PARA NIÑAS, NIÑOS Y JOVENES DEL MUNICIPIO

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejecida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	administrativo	Escuelas de educación básica del Municipio	Organizar y llevar a cabo al menos 3 brigadas de ciencia y tecnología en las escuelas del municipio durante un periodo de 12 meses, con la participación activa de al menos 100 estudiantes, con el objetivo de fomentar su interés y habilidades en áreas STEM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas), y promover una cultura de aprendizaje continuo e innovación.		Alumnos de Educación Básica del Municipio	300		Foros de Ciencia, Tecnología e Innovación, Talleres de Astronomía, el cuerpo humano, mundo microscópico y robótica.	Gasolina	3	Litros	\$ 27.00	45	Tipo de Recurso que logró gestionar: \$ 3,645.00			Información otorgada por la Tesorería Municipal			01/01/2025	31/12/2025		
									Alimentos	3	Servicio	\$ 1,000.00	1	Si no logró gestionar recursos de: \$ 3,000.00									
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
																\$ -			\$ -				
			Total											\$ -	\$ -	\$ 3,645.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Cristian James Miranda, Lucero Abigail Mora Zicatti, Aitzel Abrejan Angeles, Crisil Juliette Alcaraz Mier.
Indicadores:	Porcentaje de estudiantes que muestran un aumento en el interés y las habilidades en áreas STEM
Áreas en Coordinación:	Servicios Generales Comunicación Social
Medios de Verificación:	Lista de asistencia de alumnos, evidencias fotográficas, bitácora de actividades



Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Ejecutora:	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	Eje V Desarrollo de los servicios públicos e infraestructura	Subfunción:	
Objetivo General:	Fortalecer el desarrollo del Municipio, brindando servicios públicos a la población y construyendo obras de impacto social con perspectiva ecológica y enfoque de desarrollo urbano, en un marco de respeto a la normalidad, estableciendo estándares de calidad para generar satisfacción de la ciudadanía.	Programa:	
Objetivo Específico:	Construir o rehabilitar espacios públicos adecuados para la recreación y esparcimiento de las personas del Municipio, así como mejorar las condiciones de vivienda de los ciudadanos.	Subprograma:	Información proporcionada por el Área Revisora
Líneas de Acción:	Apoyar con insumos para la construcción, mejoramiento a la vivienda, herramientas para el trabajo, almacenamiento de agua y cocina, mediante ofertas a bajo costo, por medio de proveedores del sector privado programas de subsidio Federal y Estatal.	Nombre del Proyecto:	MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (Solo avances)	Nombre de la actividad institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutadas	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	A
1	productivo	Colegio Municipal y Locustales	Proveer materiales escolares a bajo costo al menos 100 familias de comunidades y cabecera del municipio, mejorando el acceso al consumo de gas, logrando así mejorar la calidad de vida de estas familias, reducir su vulnerabilidad y promover prácticas de ahorro sostenibles en un periodo de 12 meses.		Pública en General, mayores de 15 años	100		Oferta de insumos a comunidades vulnerables a bajo costo a través de proveedores externos	Pedidos	1	Servicio	\$ 300.00	1	Tipo de recursos que logró gestionar		Información delegada por la Tesorería Municipal		01/01/2024	31/03/2024				
									Hojas de papelera	1	Papelera	\$ 80.00	1	Si no logró gestionar recursos de un									
									Impresoras	1	Peso	\$ 3.00	120										
									Una imprenta 1 ósmo	1	Peso	\$ 200.00	1										
			Total											\$ -	\$ -	\$ 599.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Cristian James Miranda, Lucero Abigail Mora Zúñiga, Ailzei Abigail Angeles, Crist Julette Alcaraz Mier.
Indicadores:	Porcentaje de familias beneficiadas que completan la autoconstrucción o rehabilitación de sus viviendas utilizando los materiales proporcionados
Áreas en Coordinación:	Servicios Generales Comunicación Social
Medios de Verificación:	Lista de pedidos, documentos de identificación y domicilio de los beneficiarios, evidencias fotográficas



Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...		
Entidad Fiscalizable:	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero	Clasificación Funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	Eje III Desarrollo Humano y Social con Inclusión	Subfunción:	
Objetivo General:	Fortalecer el bienestar social del municipio, promoviendo oportunidades educativas, sociales, deportivas, culturales y para la juventud, que impulsen una inclusión social para generar una sociedad participativa y resalte el lado humano del desarrollo.	Programa:	Programa 17 Inclusión Social y Género
Objetivo Específico:	Promover la incorporación de la perspectiva de género en las políticas públicas municipales e implementar acciones tendientes a logra la participación plena de las mujeres en la vida económica, social, política y cultural del municipio.	Supragrama:	Información proporcionada por el Área Revisora
Líneas de Acción:	Impulsar convivencias, talleres y pláticas entre mujeres.	Nombre del Proyecto:	Bienestar Social y Fomento al Empleo para la Mujer

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejecida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1									Boliquin de primeros auxilios	1	Kil	\$ 100.00	10	Tipo de Recurso que logró gestionar \$ 1,000.00			Información otorgada por la Tesorería Municipal			01/01/2026	31/03/2026		
2									Guantes desechables	1	Paquete	\$ 80.00	7	Si no logró gestionar recursos de el \$ 960.00									
3									Vendas de 10 cm	1	Pieza	\$ 20.00	10										
4									Agua Oxigenada	1	Frasco	\$ 50.00	1										
5									Osmos Esteriles	1	paq	\$ 35.00	2										
6									Cinta adhesiva medica	1	Pieza	\$ 40.00	3										
7									Tijeras primeras auxilios	1	Pieza	\$ 150.00	3										
8									Alcohol en Gel	1	Frasco	\$ 80.00	1										
9									Jabon Neutral Liquid	1	Frasco	\$ 60.00	2										
10									bandita salicilica	1	Frasco	\$ 180.00	2										
			Total											\$ -	\$ -	\$ 2,000.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Cristian Jaimes Miranda, Lucero Abigail Mora Zicatl, Aitzel Abrejan Angeles, Cris Julette Alcaraz Mier.
Indicadores:	Porcentaje de participantes que completan satisfactoriamente el curso y obtienen la certificación
Áreas en Coordinación:	Servicios Generales, Comunicación Social
Medios de Verificación:	Lista de Incripciones, Certificados emitidos, Listas de Asistencia, Evidencias fotograficas



Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...	
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:
Eje rector Plan Municipal:	Eje II Salud y Desarrollo Integral	Subfunción:
Objetivo General:	Fortalecer la participación del Municipio en el desarrollo de acciones de promoción y atención de la salud, para atender de manera integral a los habitantes del Municipio y generar una cultura de salud preventiva en los mismos.	Programa:
Objetivo Específico:	Mejorar la situación nutricional de la población y la soberanía alimentaria, con énfasis en los grupos en condiciones de mayor vulnerabilidad, a fin de garantizar el derecho a una alimentación adecuada de forma oportuna y permanente.	Suprograma:
Líneas de Acción:	Implementar medidas de apoyo alimentario para familias en situación de vulnerabilidad, garantizando el acceso a una alimentación nutritiva y balanceada.	Nombre del Proyecto:
		BIENESTAR Y ABASTO ALIMENTICIO

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	Cobertura Municipal		Establecer y operar una escuela primaria que ofrezca servicios académicos y al menos 200 horas de cursos extracurriculares al municipio, garantizando un ambiente educativo de buena calidad, con el objetivo de mejorar la seguridad alimentaria y reducir la carga académica en estas familias en un periodo de 12 meses		Población en situación vulnerable	200		Oportunidad (Lecheva Lactaria)	Arrozal Estéreo	1	Pasa	\$ 1,500.00	2	Tasa de Rendimiento que legalmente	\$ 3,500.00	Información otorgada por la Tesorería Municipal	01/01/2026	31/12/2026					
2									Cajas de Plástico	1	Pasa	\$ 1,100.00	5	Si no legalmente	\$ 5,500.00		\$ -						
3									Lapso de tiempo	1	Caja	\$ 95.00	2		\$ 190.00		\$ -						
4									Paños de Limpieza	1	Pasa	\$ 25.00	10		\$ 250.00		\$ -						
5									Cuchillos profesionales	1	Pasa	\$ 45.00	6		\$ 270.00		\$ -						
6									Una Impresora 1.5m	1	Pasa	\$ 200.00	6		\$ 1,200.00		\$ -						
7									Botas para lavarse	1	Kilogramo	\$ 60.00	6		\$ 360.00		\$ -						
8																	\$ -						
9																	\$ -						
10																	\$ -						
11																	\$ -						
12																	\$ -						
			Total											\$ -	\$ -	\$ 11,870.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Orlando James Miranda, Eduardo Alcaraz Resendiz, Eduardo Avila Calatiano, Yanet Maricruz Vargas Climeco
Indicadores:	Porcentaje de familias beneficiadas que reportan una mejora en su seguridad alimentaria y reducción de gastos.
Áreas en Coordinación:	Tesorería, Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Comunicación Social
Medios de Verificación:	Facturas de Venta, Cuadernos de contabilidad, Auditorías Diconsa, Recibos de pago



Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	Anual/Primer Trimestre/Segundo Trimestre...	
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto
Unidad responsable:	Dirección de Bienestar	Finalidad:
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:
Eje rector Plan Municipal:	Eje II Salud y Desarrollo Integral	Subfunción:
Objetivo General:	Fortalecer la participación del Municipio en el desarrollo de acciones de promoción y atención de la salud, para atender de manera integral a los habitantes del Municipio y generar una cultura de salud preventiva en los mismos.	Programa:
Objetivo Específico:	Mejorar la situación nutricional de la población y la soberanía alimentaria, con énfasis en los grupos en condiciones de mayor vulnerabilidad, a fin de garantizar el derecho a una alimentación adecuada de forma oportuna y permanente.	Suprograma:
Líneas de Acción:	Abasto y acceso a productos de la canasta básica a través de la apertura de tiendas Diconsa y lecherías Licónsa en las Localidades.	Nombre del Proyecto:

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del Insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución						
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados				
														Federal	Estatad	Municipal	Federal	Estatad	Municipal	Del	Al	Del	Al			
1	Productivo	Tienda Regional Diconsa de la cabecera Municipal	Establecer y operar una tienda de abasto de alimentos y productos de la canasta básica que atienda a las necesidades de la población, para mejorar la seguridad alimentaria y reducir la carga económica en estas localidades en un periodo de 12 meses		Población en situación vulnerable	300		Operatividad de la Tienda Regional Diconsa	Hojas de Papelería	1	Paquete	\$ 80.00	4	Tipo de Recursos que logró generar			Información otorgada por la Tesorería Municipal			01/07/2025	31/12/2025					
2									Hojas de papel tamaño	1	Paquete	\$ 50.00	6	Si no logró generar recursos de			\$ -									
3									Folios T/Carla	1	Paquete	\$ 10.00	10				\$ 100.00			\$ -						
4									Alimentos Negros punto grueso	1	Paquete	\$ 30.00	10				\$ 300.00			\$ -						
5									Sales empacadas tipo leche	1	Paquete	\$ 1,000.00	2				\$ 2,000.00			\$ -						
6									Verdadero de productos 3 variedades	1	Paquete	\$ 1,000.00	1				\$ 1,000.00			\$ -						
7									Alimentos profesionales	1	Paquete	\$ 45.00	6				\$ 270.00			\$ -						
8									Limpieza tipo para piso	1	Litro	\$ 30.00	12				\$ 360.00			\$ -						
9									Receptor	1	Paquete	\$ 60.00	4				\$ 240.00			\$ -						
10									Escoba de Plástico	1	Paquete	\$ 50.00	6				\$ 300.00			\$ -						
11									Bolsa para basura mediana	1	Kilogramo	\$ 80.00	6				\$ 480.00			\$ -						
12									Trayectoria	1	Paquete	\$ 100.00	6				\$ 600.00			\$ -						
														\$ -	\$ -	\$ 6,389.00	\$ -	\$ -	\$ -							

Participantes:	Cristian James Miranda, Eduardo Alcaraz Resendiz, Eduardo Avila Callejano, Yanet Maricruz Vargas Clineco
Indicadores:	Porcentaje de familias beneficiadas que reportan una mejora en su seguridad alimentaria y reducción de gastos.
Áreas en Coordinación:	Tesorería, Dirección de Adquisiciones
Medios de Verificación:	Facturas de Venta, Cuadernos de contabilidad, Auditorías Diconsa, Recibos de pago

