

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO:	INFORMÁTICA	  TIXTLA ¡Es para todos! H. AYUNTAMIENTO DE TIXTLA DE GUERRERO DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
RESPONSABLE DEL DPTO:	CARLOS AXEL BELLO DIRCIO	

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO 2026 DEL AREA:			\$	228,130.00
CAPITULO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO POR PARTIDA	TOTAL POR CAPITULO
2000		MATERIALES Y SUMINISTROS		146,184.39
	211	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 15,591.00	
	212	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION DE DOCUMENTOS	\$ 3,044.00	
	214	MATERIALES Y UTILES CONSUMIBLES PARA EL PROCESAMIENTO EN EQUIPOS Y BIENES INFORMATICOS	\$ 4,860.00	
	216	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 339.00	
	215	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 5,000.00	
	242	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO.		
	244	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA		
	246	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 49,470.00	
	247	ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION		
	249	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	\$ 1,836.00	
	256	FIBRAS SINTETICAS, HULES, PLASTICOS Y DERIVADOS	\$ 14,040.00	
	261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS EN GENERAL		
	271	VESTUARIOS Y UNIFORMES		
	272	PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL	\$ 5,800.00	
	291	HERRAMIENTAS MENORES	\$ 8,875.82	
	294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ 37,328.57	
3000		SERVICIOS GENERALES		81,945.61
	323	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO		
	327	ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 75,645.61	
	375	VIATICOS NACIONALES PARA SERVIDORES PUBLICOS EN EL DESEMPEÑO DE FUNCIONES OFICIALES	\$ 6,300.00	
4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO:	INFORMÁTICA	  DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
RESPONSABLE DEL DPTO:	CARLOS AXEL BELLO DIRCIO	

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO 2026 DEL AREA:			\$	228,130.00
CAPITULO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO POR PARTIDA	TOTAL POR CAPITULO
	441	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	\$ -	
5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. (ADQUISICIONES)		-
	510	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION (ESPECIFIQUE)		
	590	BIENES INTANGIBLES (ESPECIFIQUE)		
6000		INVERSION PUBLICA (PROPUESTA DE OBRAS)		-
	6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	\$ -	
	6200	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS	\$ -	
	6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	\$ -	

INSTRUCTIVO:

CAPITULO 1000	CAPITULO 1000 SERA RELLENADO POR LA TESORERÍA MUNICIPAL
\$ -	TODAS LAS AREAS DEBEN RELLENAR UNICAMENTE LOS <u>CUADROS EN COLOR BLANCO</u>, QUE ASI LO REQUIERAN, SEGUN EL CONCEPTO A UTILIZAR Y FUTURO A EROGAR (GASTAR), CON MONTOS (NUMEROS) QUE CONSIDERE PERTINENTES, ADECUADOS Y REALISTAS, ENSEGUIDA AUTOMATICAMENTE SE AUTOSUMARÁN ACUMULATIVAMENTE PARA FINALMENTE ARROJAR EL MONTO TOTAL PRESUPUESTADO. LA PRESENTE INFORMACIÓN DEBE REALIZARSE POR ARCHIVO SEPARADO POR CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESENTE ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL RELLENANDO UNICAMENTE <u>LOS CUADROS EN COLOR BLANCO</u>, A EXCEPCION DEL AREA DE OBRAS PUBLICAS QUE DEBERA RELLENAR TANTO <u>LOS CUADROS EN COLOR BLANCO</u> COMO <u>LOS CUADROS COLOR VERDE</u> PARA ESPECIFICAR EN ESTOS ULTIMOS LOS MONTOS ACUMULATIVOS DE LA FUTURA PROPUESTA DE OBRAS PUBLICAS DEL FAISM 2026 (VER SIGUIENTE INSTRUCCIÓN)
\$ -	RELLENO EXCLUSIVO PARA EL AREA DE OBRAS PUBLICAS CON EL PROYECTO DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2026 (FAISM-RAMO33), FAVOR DE ANEXAR FUTURA PROPUESTA DE OBRAS Y ACCIONES EN ARCHIVO ADICIONAL, EN CASO DE NO CONTAR CON DICHA PROPUESTA REALIZAR PROYECCION PRESUPUESTARIA A NIVEL ACUMULATIVO EN LAS PARTIDAS 6100, 6200, 6300 SEGUN CORRESPONDA.

RECORDATORIO: LA **FECHA LIMITE DE ENTREGA ES EL DIA --**, PUEDE REMITIRLO ANTES DE LA FECHA LIMITE DE SER POSIBLE Y SERA **RECEPCIONADO EN ARCHIVO DIGITAL EN EXCEL E IMPRESO FIRMADO Y SELLADO POR EL ENCARGO DEL AREA ADMINISTRATIVA**, ASI MISMO DEBE **REEMPLAZAR EL NOMBRE DEL ARCHIVO POR EL DE SU AREA**, EJEMPLO: **CATASTRO 2026, EVALUACION 2026, TESORERIA 2026, ETC.**

SE ANEXA CATÁLOGO EN FORMATO PDF (CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO) PARA DISIPAR DUDAS SOBRE ALGUNA PARTIDA ESPECÍFICA DEL GASTO O CONCEPTO A PRESUPUESTAR EN EL PRESENTE DOCUMENTO, ASÍ MISMO PODRÁ AGREGAR LOS RENGLONES QUE CONSIDERE NECESARIOS SI ALGÚN CONCEPTO DE GASTO QUE SE ENCUENTRE EN EL CATÁLOGO NO SE CONSIDERÓ EN EL PRESENTE ARCHIVO.

Programa Operativo Anual

Período de Informe:	ANUAL		
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad responsable:	Departamento de Informática	Finalidad:	Clasificación funcional del Gasto
Fondo o programa:		Función:	
Eje rector Plan Municipal:	EJE 1 Gobierno, Innovador, Eficiente y Transparente	Subfunción:	
Objetivo General:	Promover un entorno de buenas prácticas gubernamentales con una visión innovadora, profesional y transparente, para ofrecer servicios públicos de calidad, impulsando acciones encaminadas a atender las demandas y necesidades de la población.	Programa:	Innovación y Desarrollo Tecnológico
Objetivo Específico:	Implementar nuevos procesos de gestión institucional y nuevos mecanismos o herramientas tecnológicas que permitan optimizar los procesos, para el desarrollo económico del municipio y bienestar social.	Suprograma:	
	Vinculación de la tecnología de la información con el mejoramiento de procesos administrativos.	Nombre del Proyecto:	Administración de Redes
Líneas de Acción:	Ampliar los medios de conectividad a internet.		
	Crear entornos digitales para generar mayores niveles de productividad.		

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del Insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Período de Ejecución																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
														Programada			Ejercida			Días Programado		Días ejecutados																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
														Federal	Estatad	Municipal	Federal	Estatad	Municipal	Del	Al	Del	Al																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	Servicio	Áreas del H. Ayuntamiento	Reestructuración o ampliación de la topología de las redes de Internet en 70 oficinas		Áreas del H. Ayuntamiento	500		Modificación de la topología	Bobina De Cable Utp 305 Mts Cat5e Exterior	12	Pza	\$ 1,360.00	1			\$ 16,320.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		</

Participantes: Carlos Axel Belio Dirio
Indicador: Número de oficinas en las que se reestructuró o amplió la red.
Áreas: Ninguna
Medio: Bitácoras totales

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

Elaboró: Carlos Axel Belio Dirio
Jefe del Departamento de Informática

Revisó: Mtro. Juan Carlos Aguilar Alvarado
Titular de la instancia técnica de Evaluación al Desempeño

INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Uc. Jesús Castrejón de la Cruz
Titular del Órgano de Control Interno

TESORERÍA MUNICIPAL

De Comunidad: Lic. María Belén Sánchez
Tesorera Municipal

SINDICATURA MUNICIPAL

Uc. Juan Carlos Aguilar Alvarado
Síndico Procurador

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Atestado: Mtro. Juan Carlos Aguilar Alvarado
Titular de la instancia técnica de Evaluación al Desempeño

Periodo de Informa:	ANUAL		
Entidad Fiscalizable	Municipio de Totla de Guerrero, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Departamento de Informática	Finalidad:	
ondo o programa:		Función:	
ge rector Plan Municipal:	EJE 1 Gobierno, Innovador, Eficiente y Transparente	Subfunción:	
Objetivo General:	Mejorar la gestión de la administración pública del Municipio, transformándola en una organización moderna, eficaz, eficiente y transparente, con una cultura de atención social y servicios de calidad, a través de la innovación y la simplificación de los procesos, con el fin de satisfacer las necesidades de la ciudadanía.	Programa:	Modernización Administrativa.
Objetivo Especifico:	Implementar nuevos procesos de gestión institucional y nuevos mecanismos o herramientas tecnológicas que permitan optimizar los procesos, para el desarrollo económico del municipio y bienestar social.	Suprograma:	
Líneas de Acción:	Fortalecer los sistemas de información mediante el desarrollo de programas informáticos o bases de datos.	Nombre del Proyecto:	Mantenimiento preventivo a equipos de cómputo
	Desarrollar plataformas electrónicas para la gestión de trámites y servicios, facilitando el acceso de la ciudadanía a la información y reduciendo los tiempos de respuesta.		
	Implementar procesos de digitalización y tecnologías de la información para mejorar la eficiencia y la calidad de los servicios municipales.		
	Simplificación Administrativa de trámites y servicios que se realizan en beneficio del público.		

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiar los atendidos (solo)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidenti a (Frecuen cia de	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantida d	Inversión				Periodo de Ejecución					
														Programada		Ejercida		Dias Programados		Dias			
														Federal	Estatal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al	
1	Servicios	Áreas del H. Ayuntamiento	Mantenimiento preventivo a 186 computadoras de las unidades administrativas			500		Mantenimiento preventivo a equipos de cómputo	Pasta Termica Cooler Master High Performance 4g Htk-002-u1	4	Pza	\$ 79.00	5			\$ 1,580.00							
									Aire Comprimido Silimex Aerojet 360 De 660ml	4	Pza	\$ 219.00	10			\$ - 8,760.00			\$ -				
									Limpiador Dielectrico Silimex Compuklin Circuitos Y Tarjetas	4	Pza	\$ 209.00	1			\$ - 836.00			\$ -				
									Silimex Espuma Limpiadora Silimpo De 454 Ml	12	Pza	\$ 129.00	2			\$ 3,096.00			\$ -				
									Alcohol Isopropilico Silimex 1 Litro	4	Pza	\$ 299.00	1			\$ 1,196.00			\$ -				
									Paño De Limpieza De Microfibra Paquete Con 16 Pzas 40x40 Cms	1	Paq	\$ 339.00	1			\$ 339.00			\$ -				
									Brocha Madera Limpieza Teclado Pc Celular Suave Antiestática	4	Pza	\$ 64.00	1			\$ - 256.00			\$ -				
									Pulsera Antiestática	1	Pza	\$ 110.00	1			\$ - 110.00			\$ -				
			Mantenimiento preventivo a 2 impresoras por semana			500	Mantenimiento preventivo a impresoras	Juego De Desarmadores De 8 Piezas Mango De Pvc Pretul 20213	1	Paq	\$ 231.00	1			\$ - 231.00			\$ -					
								Grasa Para Impresoras Lubricante Gulas Carros De Impresión	12	Pza	\$ 94.00	2			\$ 2,256.00			\$ -					
								Guantes De Nitrilo Vinil Libre De Latex Sin Polvo Azul Negro	1	Paq	\$ 85.57	1			\$ 85.57			\$ -					
								Juego Desarmadores Puntas Y Ganchos Multiusos Truper 14210	1	Paq	\$ 91.00	1			\$ 91.00			\$ -					
								Kit 4 L Tinta Inktec E0017	2	Kit	\$ 761.00	2			\$ - 3,044.00			\$ -					
								Juego de Almohadillas	12	Paq	\$ 135.00	3			\$ 4,860.00			\$ -					
								Licencias Office 365	1	Paq	\$ 1,589.00	10			\$ 15,890.00								
Mantenimiento al Software de 186 equipos de computo			500	Actualización de licencias	Licencias antivirus	1	Paq	\$ 568.00	15			\$ 8,520.00											
					Cloud services DropBox	1	Paq	\$ 4,000.00	2			\$ 8,000.00											
					Licencias Adobe Premiere	2	Paq	\$ 4,788.00	2			\$ 19,152.00											
																	</						

Fecha: _____
 Indicadores: _____
 Coordinación: _____
 Verificación: _____
 NOMBRE (EN MAYÚSCULAS) _____
 ELABORÓ _____
 TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO _____
 INSTITUTO TECNOLÓGICO DE Tuxtla
 Tuxtla, 15 de mayo de 2017.

GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

TESORERÍA MUNICIPAL

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

TITULO DE GUERRERO

SECRETARÍA DE GOBIERNO

TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL

1997

PRESIDENCIA MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL

Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	ANUAL			
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero			
Unidad responsable:	Departamento de Informática	Finalidad:		
Fondo o programa:		Función:		
Eje rector Plan Municipal:	EJE 1 Gobierno, Innovador, Eficiente y Transparente	Subfunción:		
Objetivo General:	Implementar nuevas estrategias de gestión institucional y mecanismos o herramientas tecnológicas que permitan optimizar los procesos, para el desarrollo económico del Municipio y bienestar social.		Programa:	Innovación y Desarrollo Tecnológico
Objetivo Específico:	Desarrollar plataformas electrónicas para la gestión de trámites y servicios, facilitando el acceso de la ciudadanía a la información y reduciendo los tiempos de respuesta.		Suprograma:	
Líneas de Acción:	Vinculación de la tecnología de la información con el mejoramiento de procesos administrativos.		Nombre del Proyecto:	Sistemas Institucionales
	Desarrollar sistemas de bases de datos y plataformas WEB			
	Fortalecer los sistemas de información mediante el desarrollo de programas informáticos o bases de datos.			
	Crear entornos digitales para generar mayores niveles de productividad.			
	Utilización de herramientas tecnológicas para mejorar la eficiencia en la prestación de servicios municipales y optimizar la toma de decisiones.			
	Promover un control con mecanismos tecnológicos de los expedientes de bienes y servicios, que permitan agilizar cualquier información solicitada.			

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estat	Municipal	Federal	Estat	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	Inversión	Nube	Difusión de las distintas actividades el H. Ayuntamiento		Sociedad del Municipio de Tixtla	15,000		Elaboración, mantenimiento y generación de contenido del sitio web institucional	Hosting	1	servicios web	\$ 6,479.52	1			\$ 6,479.52				01/01/2026	30/12/2026		
									Certificado SSL	1	servicios web	\$ 1,799.99	1			\$ 1,799.99							
									Dominio	1	servicios web	\$ 0.10	1			\$ 0.10							
									Correo Institucional	1	servicios web	\$ 2,500.00	1			\$ 2,500.00							
									Page Builders	1	servicios web	\$ 1,100.00	3			\$ 3,300.00							
									CloudFlare	1	servicios web	\$ 404.00	1			\$ 404.00							
									Licencias para Software de desarrollo	4	Licencias	\$ 1,200.00	2			\$ 9,600.00							
									Kit de Arduino	4	Paquete	\$ 2,500.00	1			\$ 10,000.00							
Total														\$ -		\$ 34,083.61	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Carlos Axel Bello Dircio
Indicadores:	Cantidad de impresiones diarias Porcentaje en la evaluación de auditorías Número de impresiones de la Gaceta Municipal Número de personas a las que se les atendió por ventanilla online
Áreas en coordinación:	Ninguna

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

Carlos Axel Bello Dircio
Jefe del Departamento de Informática

INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

Mtro. Juan Carlos Aponte Blanco
Titular de la Instancia Técnica de Evaluación al

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

Lic. Jesús Castrejón de la Cruz
Titular del Órgano de Control Interno

TESORERÍA MUNICIPAL

De Conformidad

SINDICATURA MUNICIPAL

Vo.Bo.

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Autorizó:

Programa Operativo Anual

Período de:	ANUAL	Clasificación funcional del Gasto	
Entidad:	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad:	Departamento de Informática		
Fondo o Eje rector Plan:	EJE 1 Gobierno, Innovador, Eficiente y Transparente		
Objetivo General:	Mejorar la gestión de la administración pública del Municipio, transformándola en una organización moderna, eficaz, eficiente y transparente, con una cultura de atención social y servicios de calidad, a través de la innovación y la simplificación de los procesos, con el fin de satisfacer las necesidades de la ciudadanía.	Finalidad:	
Objetivo:	Mejorar y simplificar los procesos administrativos internos	Función:	
Líneas de Acción:	Fortalecer los sistemas de información mediante el desarrollo de programas informáticos o bases de datos.	Subfunción:	
	Desarrollar plataformas electrónicas para la gestión de trámites y servicios, facilitando el acceso de la ciudadanía a la información y	Programa:	Modernización Administrativa.
	Implementar procesos de digitalización y tecnologías de la información para mejorar la eficiencia y la calidad de los servicios municipales.	Suprograma:	
	Simplificación Administrativa de trámites y servicios que se realizan en beneficio del público.	Nombre del Proyecto:	Procesos administrativos del Área

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiar los Programados	Beneficiar los atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Frecuencia a (Frecuencia de uso del Insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatad	Municipal	Federal	Estatad	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	Administrativo	Oficinas del Departamento de Informática	Dar respuesta a 50 requerimientos institucionales.		Personal del area	1		Procesos administrativos del Área	Paq. Hojas Blancas	12	Paq	\$ 159.00	2			\$ 3,816.00				01/01/2026	30/12/2026		
									Papel Opalina Copamex Facia Premium Multifuncional / 100 hojas / Carta / Blanco / 120 gr	2	Paq	\$ 164.00	2			\$ 656.00							
									Marcador para Pizarrón Blanco Magistral Grip / Punta de bala / Rojo / 1 pieza	12	Pza	\$ 26.00	4			\$ 1,248.00				01/01/2026	30/12/2026		
									Lapiceros	2	Caja	\$ 46.00	1			\$ 92.00							
									Folders Carta con Media Ceja Office Depot / Manila	1	Paq	\$ 226.00	1			\$ 226.00							
									Registrador Office Depot Carta	1	Pza	\$ 45.00	6			\$ 270.00							
									Charola Multinivel para Documentos	1	Pza	\$ 299.00	1			\$ 299.00							
									Talleres, cursos y capacitaciones	4	N/D	\$ 20.00	20			\$ 1,600.00							
									Reconocimientos	4	N/D	\$ 800.00	1			\$ 3,200.00							
									Coffee Break	4	N/D	\$ 800.00	1			\$ 3,200.00							
Total									Viáticos	1	N/D	\$ 600.00	3			\$ 1,800.00							
														\$ 13,207.00	\$ -	\$ -	\$ -						

Participantes:	Carlos Axel Bello Dirco
Funciones:	Cantidad de expedición de planes, informes y reportes
	Número de convenios realizados
	Número de impresiones y visitantes

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

TESORERÍA MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Programa Operativo Anual

Periodo de Informe:	ANUAL	
Entidad Fiscalizable:	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero	
Unidad responsable:	Departamento de Informática	Finalidad:
Fondo o programa:		Función:
Eje rector Plan Municipal:	EJE 1 Gobierno, Innovador, Eficiente y Transparente	Subfunción:
Objetivo General:	Implementar nuevas estrategias de gestión institucional y mecanismos o herramientas tecnológicas que permitan optimizar los procesos, para el desarrollo económico del Municipio y bienestar social	Programa:
Objetivo Específico:	Mejorar y simplificar los procesos administrativos internos	Suprograma:
Lineas de Acción:	Vinculación de la tecnología de la información con el mejoramiento de procesos administrativos.	Nombre del Proyecto:
	Realizar convenios de colaboración con instituciones educativas y empresas del sector gubernamental y privado	Programas de Fomento de las TIC's
	Crear entornos digitales para generar mayores niveles de productividad.	
	Utilización de herramientas tecnológicas para mejorar la eficiencia en la prestación de servicios municipales y optimizar la toma de decisiones.	
	Promover la formación y capacitación continua del personal de la administración municipal, en habilidades técnicas, administrativas y de liderazgo.	
	Promover un control con mecanismos tecnológicos de los expedientes de bienes y servicios, que permitan agilizar cualquier información solicitada.	

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del Insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión			Periodo de Ejecución			
														Programada			Ejecida			
														Federal	Estatad	Municipal	Federal	Estatad	Municipal	
1	Administrativo	Tixtla de Guerrero	Crear entornos digitales para generar mayores niveles de productividad.		Empleados del H. Ayuntamiento, estudiantes y población interesada.	1500		Programas, cursos, talleres y capacitaciones	Papel Optina Copames Facha Premium Multifuncional / 100 hojas / Carta / Blanco / 120 gr	3	Paq	\$ 164.00	2			\$ 984.00				
									Publicidad: Banners	4	Pza	\$ 600.00	2			\$ 4.800.00				
									Banner Display Araña Fibra 80x180 Estructura	1	Pza	\$ 200.00	1			\$ 200.00				
									Cofre Break	4	N/D	\$ 800.00	1			\$ 3.200.00				
									Válidos	9	N/D	\$ 500.00	1			\$ 4.500.00				
																\$ 13.884.00				
			Total					Convenios de colaboración												

Participantes: Carlos Axel Bello Dirioo
Indicadores: Cantidad de expedición de planes, informes y reportes
Áreas en Coordinación: Ninguna
Medios de Verificación: Bitácora fotográfica, informes de alcance, impresiones y visitantes

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
Lic. Carlos Axel Bello Dirioo
TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO
Lic. Carlos Axel Bello Dirioo
TITULAR DE LA INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
Lic. Jesús Castrejón Cruz
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

TESORERÍA MUNICIPAL
Lic. Leticia García Sánchez
TITULAR DE LA TESORERÍA MUNICIPAL

SINDICATURA MUNICIPAL
Lic. Virginia Salazar Contreras
TITULAR DE LA SINDICATURA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
Lic. Alberto Michel Ojeda
TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL

Programa Operativo Anual

Período de Informe:	ANUAL	Clasificación funcional del Gasto	
Entidad Fiscalizable	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero		
Unidad responsable:	Departamento de Informática		
Fondo o programa:			
Eje rector Plan Municipal:	EJE 1 Gobierno, Innovador, Eficiente y Transparente	Finalidad:	
		Función:	
		Subfunción:	
Objetivo General:	Mejorar la gestión de la administración pública del Municipio, transformándola en una organización moderna, eficaz, eficiente y transparente, con una cultura de atención social y servicios de calidad, a través de la innovación y la simplificación de los procesos, con el fin de satisfacer las necesidades de la ciudadanía.	Programa:	Modernización Administrativa.
Objetivo Específico:	Implementar nuevos procesos de gestión institucional y nuevos mecanismos o herramientas tecnológicas que permitan optimizar los procesos, para el desarrollo económico del municipio y bienestar social.	Subprograma:	
Líneas de Acción:	Fortalecer los sistemas de información mediante el desarrollo de programas, informáticos o bases de datos.	Nombre del Proyecto:	Equipamiento del área
	Desarrollar plataformas electrónicas para la gestión de trámites y servicios, facilitando el acceso de la ciudadanía a la información y reduciendo los tiempos de respuesta.		
	Implementar procesos de digitalización y tecnologías de la información para mejorar la eficiencia y la calidad de los servicios municipales.		
	Simplificación Administrativa de trámites y servicios que se realizan en beneficio del público.		

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida	Costo Unitario	Cantidad	Inversión				Período de Ejecución		
														Programada		Ejercida		Días Programados		Días
														Federal	Estatal	Federal	Estatal	Del	Al	Del
1	Desarrollo	Áreas del H. Ayuntamiento	Reestructuración o ampliación de la topología de las redes de Internet en 54 oficinas, reparación y mantenimiento de equipos de cómputo del H. Ayuntamiento		Áreas del H. Ayuntamiento	500		Equipamiento del área	Fuente de Poder	1	Pza	\$ 2,400.00	1		\$ 2,400.00					
									Módulo De Alimentación De Regulación De Voltaje	1	Pza	\$ 1,874.00	1		\$ 1,874.00					
									Pistola De Clavos De 4 Engranajes, Engranadora	1	Pza	\$ 914.00	1		\$ 914.00					
									Switch TP-Link TL-SG1016	1	Pza	\$ 1,414.00	2		\$ 2,824.00					
									Ta-Link Wifi Router Repetidor	1	Pza	\$ 329.00	1		\$ 329.00					
									Probador Utp Sequidor Generador Tonos Polo Red R45 Y R11	1	Pza	\$ 458.00	1		\$ 458.00					
									Punto A Punto Nanobeam Armax	1	Pza	\$ 2,907.00	2		\$ 5,814.00			01/01/2026	30/12/2026	
									Kit De Medidor De Potencia De Fibra Óptica Compyco	1	Kit	\$ 737.00	1		\$ 737.00					
									Taladro inalámbrico de 13mm DeWalt DCD771C2 20V	1	Pza	\$ 2,367.00	1		\$ 2,367.00					
									Bota Hombre Industrial Dielectrica Casquillo Jeep 3560 Negro	2	Pza	\$ 1,700.00	1		\$ 3,400.00					
									Kit de desarmadores diferentes puntas y calibres	1	Kit	\$ 387.82	1		\$ 387.82					
									Oversol De Trabajo Industrial	2	Pza	\$ 650.00	2		\$ 2,400.00					
									Dewalt Martillo rotativo inalámbrico con mango en D de 1 pulg. y batería de iones de litio sin escobillas 20V MAX XR	1	Pza	\$ 3,563.00	1		\$ 3,563.00					
			Total												\$ 27,487.82	\$ -	\$ -	\$ -		

*participantes:	Carlos Axel Belo Dirio
Indicadores:	Cantidad de expedición de planes, informes y reportes Número de convenios realizados
Áreas en Coordinación:	Ninguna
Medios de Verificación:	Biblioteca fotográfica, informes de alcance, impresiones y visitantes

