

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO

NOMBRE DEL AREA:	PROCURADURÍA DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y LOS ADOLESCENTES
RESPONSABLE DEL AREA:	MTRA. ANA KAREN SALMERON VELEZ



ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO 2026 DEL AREA:			\$	27,944.00
CAPITULO	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO POR PARTIDA	TOTAL POR CAPITULO
1000		SERVICIOS PERSONALES		-
2000		MATERIALES Y SUMINISTROS		13,144.00
	211	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 5,611.00	
	221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$ 7,533.00	
3000		SERVICIOS GENERALES		-
4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		-
5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. (ADQUISICIONES)		14,800.00
	515	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ 14,800.00	
6000		INVERSION PUBLICA (PROPUESTA DE OBRAS)		-
	6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	\$ -	
	6200	OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS	\$ -	
	6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	\$ -	

INSTRUCTIVO:

APITULO 100	CAPITULO 1000 SERA RELLENADO POR LA TESORERÍA MUNICIPAL
\$ -	TODAS LAS AREAS DEBEN RELLENAR ÚNICAMENTE LOS CUADROS EN COLOR BLANCO, QUE ASI LO REQUIERAN, SEGUN EL CONCEPTO A UTILIZAR Y FUTURO A EROGAR (GASTAR), CON MONTOS (NUMEROS) QUE CONSIDERE PERTINENTES, ADECUADOS Y REALISTAS, ENSEGUIDA AUTOMATICAMENTE SE AUTOSUMARÁN ACUMULATIVAMENTE PARA FINAL MENTE ARROJAR EL LA PRESENTE INFORMACIÓN DEBE REALIZARSE POR ARCHIVO SEPARADO POR CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PRESENTE ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL RELLENANDO ÚNICAMENTE LOS CUADROS EN COLOR BLANCO, A EXCEPCION DEL AREA DE OBRAS PUBLICAS QUE DEBERA RELLENAR TANTO LOS CUADROS EN COLOR BLANCO COMO LOS CUADROS
\$ -	RELLENOS EXCLUSIVO PARA EL AREA DE OBRAS PUBLICAS CON EL PROYECTO DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2026 (FAISM-RAMO33), FAVOR DE ANEXAR FUTURA PROPUESTA DE OBRAS Y ACCIONES EN ARCHIVO ADICIONAL, EN CASO DE NO CONTAR CON DICHA PROPUESTA REALIZAR PROYECCION PRESUPUESTARIA A NIVEL ACUMULATIVO
RECORDATORIO: LA FECHA LIMITE DE ENTREGA ES EL DIA --, PUEDE REMITIRLO ANTES DE LA FECHA LIMITE DE SER POSIBLE Y SERA RECEPCIONADO EN ARCHIVO DIGITAL EN EXCEL E IMPRESO FIRMADO Y SELLADO POR EL ENCARGO DEL AREA ADMINISTRATIVA, ASI MISMO DEBE REEMPLAZAR EL NOMBRE DEL ARCHIVO POR EL DE SU SE ANEXA CATALOGO EN FORMATO PDF (CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO) PARA DISIPAR DUDAS SOBRE ALGUNA PARTIDA ESPECIFICA DEL GASTO O CONCEPTO A PRESUPUESTAR EN EL PRESENTE DOCUMENTO, ASI MISMO PODRÁ AGREGAR LOS RENGLONES QUE CONSIDERE NECESARIOS SI AL GÚN CONCEPTO DE GASTO QUE	

Periodo de Informe:

Periodo de Informe:			
Entidad Fiscalizable:	Municipio de Tixtla de Guerrero, Guerrero	Clasificación funcional del Gasto	
Unidad responsable:	Procuraduría de la Protección de los Derechos de las Niñas, los Niños y los Adolescentes	Finalidad:	Información proporcionada por el Área Revisora
Fondo o programa:	Información proporcionada por el Área Revisora	Función:	
Eje rector Plan Municipal:	Eje 2: Salud y Desarrollo Integral.	Subfunción:	
Objetivo General:	Fortalecer la participación del Municipio en el desarrollo de acciones de promoción y atención de la salud, para atender de manera integral a los habitantes del Municipio y generar una cultura de salud preventiva en los mismos.	Programa:	Programa 11: Desarrollo infantil y juvenil, para garantizar la protección y restitución de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.
Objetivo Específico:	Generar que las niñas, niños y jóvenes adquieran habilidades motoras, cognitivas y emocionales, para incidir en su autonomía emocional, aprendan a respetar las diferencias y a explorar su entorno natural, familiar y social.	Suprograma:	
Líneas de Acción:	Prevenir la violencia y abusos de todo tipo.	Nombre del Proyecto:	Protección de los Derechos de las Niñas, los Niños y los Adolescentes.

No.	Tipo de Proyecto	Ubicación de la obra y/o acción	Metas Programadas	Metas alcanzadas (Solo Avances)	Población Objetivo	Beneficiarios Programados	Beneficiarios atendidos (solo avances)	Nombre de la actividad Institucional	Insumos	Incidencia (Frecuencia de uso del insumo)	Unidad de medida		Cantidad	Inversión						Periodo de Ejecución			
												Costo Unitario		Programada			Ejercida			Días Programados		Días ejecutados	
														Federal	Estatal	Municipal	Federal	Estatal	Municipal	Del	Al	Del	Al
1	Administrativo	Tixtla de Guerrero	Atender 250 usuarios		Ciudadanía en General	250		Atención al Público	Hojas blancas T/C	12	Paquete	\$ 89.00	1			\$ 1,068.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Hojas blancas T/O	12	Paquete	\$ 104.00	1			\$ 1,248.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Lapiceros	4	Caja	\$ 55.00	3			\$ 660.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Marcadores	4	Caja	\$ 69.00	2			\$ 552.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Folders V/carta	4	Caja	\$ 229.00	1			\$ 916.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Registrador/Carpetas	1	Pza	\$ 39.00	10			\$ 390.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Equipo de computo	1	Pza	\$ 7,500.00	1			\$ 7,500.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Lapices	2	Caja	\$ 65.00	1			\$ 130.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Sacapuntas	1	Paquete	\$ 49.00	3			\$ 147.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Toner para impresora	3	Pieza	\$ 1,400.00	1			\$ 4,200.00				01/01/2026	11/12/2026		
Impresora	1	Pza	\$ 3,100.00	1			\$ 3,100.00				01/01/2026	11/12/2026											
2	Administrativo	Tixtla de Guerrero	Realizar a 100 visitas Domicilarias		Ciudadanía en General	100		Visita mi Comunidad	Agenda 2026	1	Pza	\$ 250.00	2			\$ 500.00				01/01/2026	11/12/2026		
3	Administrativo	Tixtla de Guerrero	Atención a 100 Menores de edad		Ciudadanía en General	100		SIPINNA	Café	3	Kilo	\$ 196.00	2			\$ 1,176.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Aguas	12	Paquete	\$ 116.00	1			\$ 1,392.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Galletas	12	Paquete	\$ 185.00	2			\$ 4,440.00				01/01/2026	11/12/2026		
									Azúcar	3	Kilo	\$ 35.00	5			\$ 525.00				01/01/2026	11/12/2026		
			Total											\$ -	\$ -	\$ 27,944.00	\$ -	\$ -	\$ -				

Participantes:	Procuradora para la Protección de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, Mtra. Ana Karen Salmeron Velez.
----------------	--

Indicadores:	Porcentaje de atenciones y asesorías jurídicas o psicológicas en favor de los niños y jóvenes.
Áreas en Coordinación:	DF Municipal, Unidad de apoyo a sectores vulnerables, Dirección de la Juventud, Dirección de Salud, Dirección de Asuntos Indígenas y Atención a Comunidades Migrantes, Director de Bienestar, Director de Educación, Director de Deportes, Director de Desarrollo Rural, Dirección de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, Dirección de Participación Social de la Mujer y Equidad de Género, Unidad Municipal Especializada en Atención, Prevención de Violencia Familiar, Dirección de Servicios Generales, Dirección de Seguridad Pública, Protección Civil.
Medios de Verificación:	Tarjetas informativas de seguimiento y resolución de controversias ante las instancias.



**PROCURADURÍA
PARA LA PROTECCIÓN
DE DERECHOS DE NIÑOS,
NIÑAS Y ADOLESCENTES**

Mtra. María del Carmen
Procuradora para la Protección de Derechos
de las Niñas, Niños y Adolescentes



Revisó
TIXTLA
¡Es para todos!

Lic. Iván Carlos Aponte Blanco
Titular de la Instancia Técnica de Evaluación del Desempeño
**INSTANCIA TÉCNICA
DE EVALUACIÓN
AL DESEMPEÑO**



Revisó
TIXTLA
¡Es para todos!

Lic. Jesús Castrejón De La Cruz
Titular del Órgano de Control Interno
**ÓRGANO DE
CONTROL INTERNO**



De Conformidad
TIXTLA
¡Es para todos!

Lic. María del Carmen
Tesorera Municipal

**TESORERÍA INDICADORA
MUNICIPAL MUNICIPAL MUNICIPAL**

Vo. Bo.
TIXTLA
¡Es para todos!

Lic. Jorge Luis Contreras
Lic. Jorge Luis Contreras

Autorizó
TIXTLA
¡Es para todos!

Lic. Alberto Michel Campos
Presidente Municipal Constitucional de