2DO INFORME DE GOBIERNO

DOS AÑOS DE RESULTADOS, *UN COMPROMISO QUE SIGUE ADELANTE*

LIC. ALBERTO MICHI CAMPOS

Gobierno Municipal de Tixtla de Guerrero 2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO DE TIXTLA DE GUERRERO

TIXTLA
¡Es para todos!
GOBIERNO MUNICIPAL
2024-2027

H. AYUNTAMIENTO DE
TIXTLA DE GUERRERO

Lic. Alberto Michi Campos
Presidente Municipal Constitucional

Lic. Virginia Catalán Contreras
Síndica Procuradora

Lic. Dulce María Alvarado De Ramona
Regidora

Lic. Delsy Karina Salinas García
Regidora

Lic. Blanca Esther Bailón Isidor
Regidora

Lic. Marcela Sánchez Muñoz
Regidora

C. Altagracia Bello Mendoza
Regidora

Lic. Asael Catarino Lara
Regidor

C. Samuel Molina Flores
Regidor

Prof. Flavino Bartolo Naranjo
Regidor

TIXTLA DE GUERRERO
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 -2027

SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES

Naguíve Michi Campos
Presidenta Honorífica del DIF Municipal

Saulo Azúa Reyes
Secretario Particular

Alberto Rodríguez Jiménez
Secretario General

Imelda Benítez Sánchez
Tesorera

Salomón Albañil Salmerón
Oficial Mayor

Juan Cortez Moisen
Jefe del Departamento de Recursos Humanos

Jesús Torreblanca Cabañas
Coordinador de Asesores

Elfego Sánchez García
Coordinador de Asesores

Jesús Castrejón de la Cruz
Titular del Órgano de Control Interno

Juan Carlos Aponte Blanco
Titular de la Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño

Yadira Berenice Terrero Capilla
Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Cristian David Alarcón Bernal
Director de Asuntos Jurídicos

José Efraín Díaz Hernández
Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano

Pablo Ernesto Vega Bastida
Director de Servicios Públicos

José Castrejón de la Cruz
Director de Seguridad Pública Municipal

Ana Yazmín Acevedo Locena
Directora de Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

José Guadalupe Mujica Mendoza
Director de Tránsito Municipal

Carlos Iván Flores Álvarez
Director de Protección Civil y Bomberos

Linda Yesenia Simón Jiménez
Directora de Catastro

Blanca Elvira Santana Flores
Directora del DIF Municipal

Miriam Miranda García
Directora de Gobernación

Juan Alfonso López López
Director de Adquisiciones y Recursos Materiales

María de Jesús Zamudio Galeana
Oficial del Registro Civil 01

Rey Reyes Ramos
Director de Turismo

Víctor Manuel Alcaraz Patolzin
Director de Salud Municipal

Marcela Bello Díaz
Directora de la Unidad Básica de Rehabilitación

Juan Manuel Campos Morales
Director de Actividades Cívicas y Culturales

Ernesto Pastenes Hernández
Cronista Municipal

Himmer Antonio Hipólito Flores
Director de Desarrollo Rural

Jesús Gustavo Bello Espíritu
Director de SEMAPA

Ulises Sánchez García
Director de Servicios Generales

Daniela Torreblanca Mojica
Directora de Comunicación Social

Cristian Jaimes Miranda
Director de Bienestar

Bernardo Arcos Ahuejote
Director de Comercio y Desarrollo Económico

Agustín de la Cruz Reyes
Director de Ecología y Desarrollo Ambiental

Miguel Ángel Alcaraz Debray
Director de Educación

Alitzel Abrajan Ángeles
Directora de Asuntos Indígenas y Atención a Comunidades Migrantes

Leymi Colin Corral
Director de Cultura Física y Deportes

David Jordany López Hernández
Director de la Juventud

Kenia Zaily Miranda Catalán
Directora de Participación Social de la Mujer y Equidad de Género

Melina Torres Carpio
Responsable de la Unidad de Atención a la Diversidad Sexual

María Fernanda Palomares Peralta
Responsable de la Unidad de Atención a Sectores Vulnerables

Jair Torres Tapia
Procurador para la Protección de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes

CONTENIDO	PÁGINA
▪ MENSAJE DEL PRESIDENTE.	2
▪ INTRODUCCIÓN.	5
EJE I: GOBIERNO QUE INNOVA, EFICIENTE, EFICAZ Y TRANSPARENTE.	6
▪ REORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL.	8
▪ FINANZAS MUNICIPALES.	14
▪ TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.	24
▪ DESARROLLO DE CAPACIDADES.	26
▪ PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.	31
EJE II: SALUD Y DESARROLLO INTEGRAL.	32
▪ MEDICINA PREVENTIVA Y ACCESO A SERVICIOS DE SALUD DE CALIDAD.	33
▪ UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN.	36
EJE III: DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL CON INCLUSIÓN.	38
▪ EDUCACIÓN.	39
▪ CULTURA Y TURISMO.	42
▪ DEPORTE Y RECREACIÓN.	48
▪ JUVENTUD.	51
▪ DIF MUNICIPAL (GRUPOS VULNERABLES Y ASISTENCIA SOCIAL)	53
▪ PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA MUJER.	61
▪ DIVERSIDAD SEXUAL	65
▪ ASUNTOS INDÍGENAS Y ATENCIÓN A COMUNIDADES.	66
▪ UNIDAD DE ATENCIÓN A SECTORES VULNERABLES.	68
▪ PROCURADURÍA PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	70
▪ BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL.	71
EJE IV: ECONOMÍA Y SUSTENTABILIDAD.	73
▪ CAMPO.	74
▪ ECOLOGÍA.	76
▪ COMERCIO Y GOBERNACIÓN.	80
EJE V: DESARROLLO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS E INFRAESTRUCTURA.	84
▪ AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.	85
▪ ALUMBRADO PÚBLICO Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS.	87
▪ OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO.	92
▪ CATASTRO MUNICIPAL.	105
EJE VI: SEGURIDAD Y JUSTICIA SOCIAL.	107
▪ SEGURIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DEL DELITO.	108
▪ PREVENCIÓN DE RIESGOS Y ATENCIÓN A CONTINGENCIAS.	113
▪ SEÑALIZACIÓN Y CULTURA VIAL.	114
REGIDURÍAS.	116



▪ MENSAJE DEL PRESIDENTE.



Ciudadanas y ciudadanos tixtlecos, mediante la entrega del Segundo Informe de Gobierno cumplimos con la obligación legal de dar a conocer al pueblo el estado que guarda esta Administración Municipal, tal y como se establece en la Fracción II, del Artículo 73, de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero.

Este documento no representa únicamente el desahogo de una obligación legal e institucional; constituye un ejercicio de transparencia plena y rendición de cuentas frente al pueblo tixtleco, exigiéndonos actuar bajo los principios de rectitud, máxima publicidad y con el firme compromiso de que los recursos públicos se destinen con absoluta honradez al bienestar colectivo.

A lo largo de este segundo año de gestión constitucional, este Gobierno Municipal consolidó políticas públicas eficientes y de cercanía comunitaria, logrando transitar de la planeación estratégica a resultados tangibles y medibles, que impactan directamente en el desarrollo de nuestros barrios, colonias y comunidades.

En estos dos años de nuestra responsabilidad como Administración Municipal, seguimos reafirmando que el Municipio de Tixtla es compromiso de todos y que el mandato constitucional y social que nos fue conferido, se traduce en la obligación de responder a las necesidades más sentidas de la ciudadanía.

El presente informe es la continuidad del esfuerzo planeado y organizado por transformar nuestro entorno, de tal forma que podamos avanzar en la construcción de una sociedad comprometida, crítica y propositiva, que privilegie la ética y exija la transparencia gubernamental, evitando la corrupción y promoviendo el desarrollo social de todas las comunidades y la cabecera municipal.

El estado del gobierno que hoy reportamos es una administración que camina con rumbo claro, que enfrenta sus rezagos históricos con entereza y que apuesta por la paz social mediante la prevención. Dejamos a su entera disposición y escrutinio técnico el desglose programático y presupuestario contenido en este informe, seguros de que la fiscalización fortalece los pilares democráticos de nuestro estado.

Al cumplir el segundo año de gestión en el Gobierno Municipal, refrendo mi compromiso y entrega para seguir trabajando con ahínco en coordinación con mi cabildo, a fin de cumplir a cabalidad con la encomienda de hacer de Tixtla un gobierno para todos. Seguiremos redoblando esfuerzos en el último tercio de este periodo de gobierno, trabajando con honestidad y el corazón en la mano, porque en Tixtla, el cambio y el desarrollo duradero son tareas que construimos entre todos.

Lic. Alberto Michi Campos
Presidente Municipal Constitucional de Tixtla de Guerrero




LA PATRIA
ES PRIMERO
GRAL.
VICENTE GUERRERO

INTRODUCCIÓN.

A pesar de que hemos logrado avances, gestiones y obras importantes, el desarrollo del Municipio sigue siendo un desafío en materia de infraestructura y desarrollo social, por lo que existen retos inmediatos que deben atenderse solidaria y responsablemente para seguir mejorando la calidad de vida para todos.

Buscando dar respuesta a lo anterior, seguimos implementado y dando seguimiento de forma meticulosa al Plan Municipal de Desarrollo 2024–2027, como eje rector para responder a la obligación que tenemos de sentar las bases y dar respuesta progresivamente a las diversas problemáticas y necesidades que enfrenta el Municipio de Tixtla, bajo tres características fundamentales:

1. Compromiso y profesionalismo en las Direcciones y Áreas del H. Ayuntamiento.
2. Participación ciudadana.
3. Corresponsabilidad y participación de los tres niveles de gobierno y de la iniciativa privada.

Además, con el objeto de contar con una visión compartida entre el Gobierno Municipal y los ciudadanos, se sigue convocando a diversos sectores sociales para expresar sus opiniones en aras de mejorar el futuro de nuestro municipio, lo que en sí mismo resulta trascendental para complementar y/o actualizar bajo un enfoque dinámico el Plan Municipal de Desarrollo antes mencionado.

Consecuentemente, en congruencia con los Ejes del Plan Estatal de Desarrollo 2022–2027 del Gobierno del Estado de Guerrero, han surgido y se siguen alineando los siguientes Ejes Estratégicos de la Planeación de esta Administración Municipal**,** por lo que en este segundo informe de gobierno y en el subsecuente, estaremos rindiendo cuentas y mostrando los resultados, identificando los principales retos que prevalecen en función de los mismos y de los programas y acciones que se establecieron para ellos:



EJE I

GOBIERNO QUE INNOVA, EFICIENTE, EFICAZ Y TRANSPARENTE



▪ REORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL.

La reorganización institucional es el marco de referencia que nos ha permitido rediseñar la estructura, funciones y procesos de la Administración Municipal, para mejorar la eficiencia del servicio público y optimizar los recursos. Seguimos innovando y reorientando la organización de este gobierno, por ello en este segundo año hemos implementado las siguientes acciones:

- **Bajo la coordinación de la Secretaría General**, se han celebrado 24 sesiones del cabildo, de las cuales 9 han sido ordinarias, 10 extraordinarias, 2 solemnes y 3 de cabildo abierto en las que las ciudadanas y ciudadanos que asistieron bajo convocatoria abierta, expusieron sus propuestas y opiniones, solicitando diversos tipos de ayuda e información. A través de estas sesiones de cabildo se aprobaron 60 puntos de acuerdo, de los cuales, el 100% fue por unanimidad. Estos resultados dan muestra de un cabildo plural, donde priva el respeto y la libertad, en el que convergen todas las expresiones políticas vigentes en el municipio y el cual se ha distinguido por ser un órgano colegiado propositivo que busca dar resultados en beneficio de la población.

- Con la finalidad de contar con autoridades auxiliares que coadyuben a mantener dentro de su jurisdicción el orden, la tranquilidad, la paz social, la seguridad y la protección de los ciudadanos en términos del artículo 196 de la Ley en la materia; se desarrolló la elección de comisarios en las 17 localidades de nuestro Municipio, mediante los métodos de mano alzada, pintarrón y urnas electorales, respetando sus usos y costumbres, no habiéndose presentado ningún incidente (agradeciendo al Instituto Nacional Electoral por las atenciones prestadas y facilidades con el material que nos brindaron).

- Para evitar la duplicidad de escrituración, se implementó el programa de identificación de dueños de los 2,900 lotes, que se encuentran identificados en el Plano Topográfico del Panteón Municipal, de los cuales solo 1,470 cuentan de forma regular con el pago de impuestos correspondientes, quedando de forma irregular un 50% de los propietarios.

- Con el propósito de que la ciudadanía pueda realizar trámites que le son requeridos para mostrar evidencia de su estado económico o social, a través de la Secretaría General se expidieron 1,789 constancias o trámites, de los cuales 150 fueron certificaciones para demostrar la radicación cumpliendo así con un requisito y poder acceder a un empleo; 1,200 constancias de pobreza; 80 constancias de dependencia económica; 90 constancias de identidad para poder solicitar servicios públicos; 190 constancias de posesión; 134 trámites para obtener una cartilla no liberada; 71 registros y refrendos de fierro; 135 escrituraciones en el panteón municipal; 125 permisos de sepulturas; 72 permisos de construcción en panteones, entre otros.

- En lo referente a la firma de convenios con dependencias del Gobierno del Estado, del Gobierno Federal y con otro tipo de organizaciones, se llevaron a cabo los siguientes:

    - Convenio de Colaboración para el Diseño y Control del Formato de Licencia Homologada para conducir vehículos automotores en el Estado de Guerrero, celebrado con el Gobierno del Estado de Guerrero (16/02/2026).

- Convenio de Colaboración Institucional en Materia de Suministro, Actualización e Intercambio de Información del Registro de Licencia Homologada para conducir vehículos automotores en el Estado de Guerrero, celebrado con el Gobierno del Estado de Guerrero, a través de la Secretaría de Finanzas y Administración (16/02/2026).

- Convenio Específico de Colaboración en el Marco del Programa de Atención Integral para el Bienestar de las Mujeres, "Promoción de la Igualdad Sustantiva y las No Violencias. Acciones que Transforman la Vida de las Mujeres Guerrerenses", celebrado con la Secretaría de la Mujer del Gobierno del Estado de Guerrero. Centro Libre (30/04/2026).

- Convenio de Coordinación para la Operación del Programa de Apoyo al Empleo y la Instalación de una Ventanilla Única, celebrado con la Secretaría del Trabajo y Prevención Social (15/05/2026).

- Convenio de Colaboración Interinstitucional para Implementar el Desarrollo Policial en las Instituciones de Seguridad Pública Municipal, celebrado con la Secretaría de Seguridad Pública Estatal.



- **A través de la Dirección de Asuntos Jurídicos,** en materia laboral y administrativa se está dando trámite a 105 juicios; en 37 de ellos existía una ejecución por pago de laudos y sentencias, arrojando un total de $67,996,163.89 (sesenta y siete millones, novecientos noventa y seis mil, ciento sesenta y tres pesos 89/100 M.N.), cantidad que se ha estado conteniendo mediante diversos medios de defensa jurídica.

  Asimismo, se ha cumplimentado la ejecución de 13 asuntos mediante convenios de pago celebrados entre este Ayuntamiento y los actores de los juicios, con una cantidad adeudada de $13,637,535.68 (trece millones, seiscientos treinta y siete mil, quinientos treinta y cinco pesos 68/100 M.N.), de la cual se pagó la cantidad de $2,035,679.78 (dos millones, treinta y cinco mil, seiscientos setenta y nueve pesos 78/100 M.N.) a los actores correspondientes, obteniendo un ahorro de $11,601,855.90 (once millones, seiscientos un mil, ochocientos cincuenta y cinco pesos 90/100 M.N.).

- En materia mercantil, se han contenido los requerimientos de pago de los asuntos que se encuentran en trámite, mismos que arrojan una deuda por $11,327,400.00 (once millones, trescientos veintisiete mil, cuatrocientos pesos 00/100 M.N.); asimismo, se han celebrado nueve convenios para pago de liquidación con ex trabajadores del H. Ayuntamiento, lo que garantiza evitar deudas y demandas futuras.

- En nuestro gobierno seguimos privilegiado el diálogo, la participación ciudadana y la construcción de acuerdos. Hemos construido un gobierno cercano, que atiende y respeta las opiniones de todos, en este sentido, durante este segundo año, desde la **Presidencia y la Secretaría Particular,** efectuamos un promedio de 8,527 audiencias públicas y privadas, en la cabecera municipal y comunidades. En nuestra agenda, sigue habiendo cabida para todas las personas, porque estamos convencidos de que en la gestión gubernamental, la suma de voluntades logra más que los intereses particulares.



A través del Registro Civil como instancia pública fundamental que garantiza el derecho humano a la identidad y otorga certeza jurídica sobre los actos y hechos del estado civil de los habitantes; con una inversión de **$ 357,198.00 (trescientos cincuenta y siete mil, ciento noventa y ocho pesos, con cero centavos, 00/100 M.N.)**, se llevaron a cabo diferentes programas o campañas, siempre con el propósito de apoyar a los que menos tienen y apegados a lo que establece la Ley Número 495 del Estado de Guerrero; en este segundo año de gobierno los datos de actos registrales en todo el municipio son:

ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS
ATENCIÓN EN LA EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS DE LOS DIVERSOS ACTOS REGISTRALES.	2,378
REGISTROS DE NACIMIENTOS Y DEFUNCIÓN GRATUITOS A LA POBLACIÓN EN GENERAL.	455
REGISTRO DE MATRIMONIO, DIVORCIO, RECONOCIMIENTO DE HIJOS E INSCRIPCIÓN DE NACIMIENTOS A LA POBLACIÓN EN GENERAL.	115
CAMPAÑA DE MATRIMONIOS GRATUITOS.	14
CONCEPTOS ADICIONALES (BÚSQUEDAS, ANOTACIONES, CONSTANCIAS DIVERSAS Y CERTIFICACIONES).	48





Mediante el Órgano de Control Interno, unidad administrativa encargada de vigilar que los recursos públicos de la Administración Municipal se apliquen con legalidad, honradez y transparencia, se han realizado las siguientes acciones:

- Seguimiento a la implementación del Código de Ética y Conducta de los servidores públicos municipales.
- En coordinación con la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental se ha promovido la actualización de la declaración digital de situación patrimonial y de intereses.
- Instauración de procedimientos de entrega-recepción con servidores públicos que han dejado el cargo de dirección en esta Administración Municipal.





También efectuamos lo siguiente:

- Verificación de la asignación y utilización de recursos financieros, humanos y materiales para evitar y prevenir lo siguiente:

1. Efectuar gastos en partidas que no cuentan con suficiencia presupuestal.
2. Ineficiencias en la integración de la documentación comprobatoria.
3. Falta de presentación de documentos que Integran los estados financieros.
4. Falta de presentación de documentos que Integran a la cuenta pública.
5. Órdenes de pago sin firmas.

6. Incumplimiento de las obligaciones que tienen los ayuntamientos ante el Congreso del Estado.
7. Diferencias entre los registros contables y lo comprobado, pagado y reportado.
8. Diferencia entre recursos ejercidos y comprobados.
9. Bienes muebles sin resguardos.
10. Falta de un registro inmobiliario de propiedad del municipio.

- Revisión de las operaciones, transacciones, registros, informes y estados financieros, efectuados por parte de la Tesorería Municipal y la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información (análisis de documentos financieros).
- Se supervisa el control interno de los recursos humanos.
- Verificación y seguimiento a la realización de las sesiones ordinarias de los consejos o comités instalados en el primer trimestre del año fiscal, para garantizar su operatividad de acuerdo a lo estipulado por la Ley de Planeación y la Ley de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.
- Seguimiento de procedimientos de fiscalización y rendición de cuentas dictados por la Auditoría Superior de la Federación.
- Actualización y validación de indicadores de gestión y resultados para legitimar los procedimientos financieros inherentes a la cuenta pública.
- Actualización de la reglamentación, normatividad y demás documentos normativos necesarios para el control interno municipal.
- Asistencia a capacitaciones implementadas a través de la Auditoría Superior del Estado y la Secretaría de la Contraloría y Transparencia Gubernamental.



▪ FINANZAS MUNICIPALES.

La tesorería municipal y las finanzas son el motor de nuestro Ayuntamiento, por ello desde el inicio de nuestra administración este rubro ha sido muy importante y seguimos adoptando las medidas necesarias que promuevan una administración eficiente de recursos públicos, el crecimiento de la recaudación y la disminución de pasivos.

Por lo anterior, dando seguimiento a la implementación irrestricta de nuestro Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, el cual constituye la guía oficial que define los objetivos, metas, prioridades y acciones de nuestro gobierno, para mejorar la calidad de vida de la población y lograr un crecimiento ordenado y sostenible; estamos emprendiendo políticas de gobierno que buscan generar un equilibrio entre el ejercicio de los derechos sociales y el bienestar económico de la población.



En este mismo sentido la **Tesorería,** en coordinación con las Áreas de Recaudación y el Cabildo Municipal, sigue asumiendo el compromiso de lograr una mayor captación de ingresos que permitan otorgar a los ciudadanos mejores servicios públicos y una mejor calidad de vida. A través de este mismo órgano encargado de recaudar, vigilar, administrar, concentrar, custodiar, verificar y situar las contribuciones y toda clase de ingresos municipales, conforme a la Ley de la materia, realizamos de manera general las acciones siguientes:

- Pago de diversos apoyos económicos beneficiando a 2,539 ciudadanos.
- Elaboración de información y presentación de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2025, entregada a las oficinas de la Auditoría Superior del Estado.
- Elaboración del informe semestral correspondiente a los meses de enero a junio del ejercicio fiscal 2026, entregado a las oficinas de la Auditoría Superior del Estado.

- Estímulo otorgado a los comisarios de las 17 comunidades del municipio.
- Entrega de becas a hijos de trabajadores basificados del H. Ayuntamiento.
- Pago de sueldos al personal de la Administración Pública Municipal.
- Estímulo otorgado a los auxiliares que laboran en las diferentes localidades del Municipio de Tixtla.
- Auditorías internas mensuales a los gastos operativos, donde se identificaron nuevas vías y opciones para optimizar el recurso en beneficio de la ciudadanía.
- Creación de reserva financiera destinada exclusivamente a responder a situaciones imprevistas, como desastres naturales o emergencias de seguridad.
- Aplicación de descuentos en el pago de impuestos y servicios por pronto pago, durante los meses de enero, febrero y marzo del 2026, así como 50% de descuento a la población vulnerable de acuerdo con la Ley de Ingresos Municipales, impactando de forma positiva en su economía.
- En coordinación con la Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño se establecieron los mecanismos necesarios y los insumos a través de procedimientos de planeación, para elaborar el Presupuesto de Egresos relativo al ejercicio fiscal 2026, con el objeto de que dicho documento cuente con las previsiones de gastos necesarios y conforme a la Ley que norma la materia.



De forma más específica, en el siguiente apartado se desglosan los pagos de pasivos e inversiones que al 31 de agosto del ejercicio fiscal 2026, se ven reflejados en los libros contables:

- $550,456.37, por concepto de alumbrado público y manejo administrativo.
- $33,934.00, por concepto de ISR de ejercicios fiscales anteriores.
- $5,458,370.49, por concepto de ISR de salarios (2025-2026).
- $3,035,411.92, correspondiente al 3% sobre nóminas.
- $1,219,181.20, en adeudos de juicios laborales.
- $245,117.40, por concepto de cuotas al ISSSPEG.
- $3,096,273.38, por concepto de cuotas al SUSPEG.
- $66,440.35, por concepto de retenciones federales.
- $657,778.00, por derechos de aguas nacionales.
- $ 796,310.00, por descargas de aguas residuales.

Por esta situación, la Administración Municipal llevó a cabo acciones para satisfacer las necesidades apremiantes, logrando los siguientes avances:

- Adquisición de materiales, vehículos, equipos y herramientas para el trabajo operativo por $7,694,451.42.

- **Seguimiento de Auditorías.**

Durante el periodo de octubre del 2025 a agosto del 2026, se ha otorgado seguimiento a las siguientes auditorías realizadas por el Órgano Fiscalizador del Estado de Guerrero:

1.- Auditoría de Cumplimiento Financiero Correspondiente a la Cuenta Pública 2025, llevada a cabo por la Auditoría Superior del Estado.

2.- Seguimiento de la Auditoría Integral a Recursos del Gasto Federalizado Número 963 del Municipio de Tixtla de Guerrero.

- **Armonización Contable.**

Es trascendental que la presente administración mantenga actualizada la información financiera municipal, reconociendo los derechos que tienen los ciudadanos a tener pleno conocimiento de la misma. A este respecto se sigue registrando un avance notable, progresando significativamente en la implementación de las Normas de Armonización Contable y Rendición de Cuentas. Derivado de lo anterior, como se muestra en los siguientes gráficos, se ha mantenido en un promedio aceptable, en las calificaciones que otorga el Consejo de Armonización Contable del Estado de Guerrero:

Año	Periodo	Estado	Cumplimiento Inicial	Cumplimiento EFSL Inicial	Cumplimiento Solventación	Cumplimiento EFSL Final
2026	Periodo 2	Generación Informe CACEF	100.00	97.10	0.00	97.10
2026	Periodo 1	Finalizada	100.00	91.04	0.00	91.04
2025	Periodo 4	Finalizada	100.00	88.58	0.00	88.58
2025	Periodo 3	Finalizada	100.00	94.11	0.00	94.11

Ente Público: 12-061 TIXTLA DE GUERRERO

Entidad Federativa: Guerrero

Año: 2025 **Periodo:** 3

Estado: Finalizada **Perfil:** Municipios Mayores

Resultado General

	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
Resultado Global	100.00%	94.11%		94.11%

Ente Público: 12-061 TIXTLA DE GUERRERO

Entidad Federativa: Guerrero

Año: 2025 **Periodo:** 4

Estado: Finalizada **Perfil:** Municipios Mayores

Resultado General

	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
Resultado Global	100.00%	88.58%		88.58%

Ente Público: 12-061 TIXTLA DE GUERRERO

Entidad Federativa: Guerrero

Año: 2026 **Periodo:** 1

Estado: Finalizada **Perfil:** Municipios Mayores

Resultado General

	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
Resultado Global	100.00%	91.04%		91.04%

Ente Público: 12-061 TIXTLA DE GUERRERO

Entidad Federativa: Guerrero

Año: 2026 **Periodo:** 2

Estado: Generación Informe CACEF **Perfil:** Municipios Mayores

Resultado General

	Llenado Inicial	Validación EFSL Inicial	En Proceso de Solventación	Validación EFSL Final
Resultado Global	100.00%	97.10%		97.10%

- **Rendición de Cuentas.**

En estricto apego al marco legal entregamos el Informe Financiero Semestral, el cual fue recibido por el Órgano Fiscalizador del Estado, el día 24 de agosto del 2026, cumpliendo en tiempo y forma de acuerdo con la Ley Número 468 de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Guerrero.

- **Inversión en Rehabilitación y Mantenimiento de Edificios y Espacios Municipales.**

Estamos desarrollando acciones encaminadas a lograr un adecuado mantenimiento y mejoramiento de los edificios públicos en aras de optimizar la prestación de los servicios municipales.

Asimismo, bajo la premisa de mantener en buen estado los espacios públicos para el esparcimiento, recreación y deporte de los ciudadanos, buscamos mejorar la imagen urbana haciéndola más agradable y con identidad propia; por ello se realizaron las siguientes inversiones:

Periodo octubre 2025 – agosto 2026	
Mantenimiento del Mercado Municipal.	$540,570.34
Rehabilitación y Mantenimiento del Balneario.	$ 6,425,388.88
Rehabilitación de Parques y Espacios Públicos.	$11,170,482.19
Mantenimiento y Rehabilitación de Oficinas Municipales.	$ 1,705,310.52
Rehabilitación del Centro Cultural.	$ 5,805,670.19

En este segundo año de gobierno y en los subsecuentes, se ha dado y se seguirá dando prioridad a la atención de las demandas y peticiones de apoyo de los ciudadanos, realizando acciones e invirtiendo recursos que coadyuven a mejorar su calidad de vida, su entorno, la convivencia, el deporte, a preservar sus tradiciones y sobre todo a enaltecer la cultura de nuestro querido Tixtla, destinando los siguientes recursos que han impactado en 2,539 personas de forma directa:

Periodo: octubre 2025 – agosto 2026		
CONCEPTO DE APOYO	**IMPORTE**	**BENEFICIARIOS**
Apoyos para Medicamentos y Servicios Médicos.	$ 33,000.00	22
Apoyos para Gastos Funerarios.	$ 191,600.00	100
Apoyo Alimentario.	$ 1,019,716.00	359
Apoyos Diversos en Especie.	$ 261,244.63	138
Apoyos Culturales y de Fomento Deportivo.	$ 832,766.27	252
Apoyos Administrativos y para Festividades.	$ 2,731,643.00	1,641
Apoyos Sociales a Instituciones de Enseñanza.	$ 73,000.00	27
TOTAL	**$ 5,142,969.90**	**2,539**

Como complemento a lo que por Ley se eroga al Municipio, las campañas de recaudación que se implementaron y las facilidades otorgadas para que los ciudadanos se regularicen en el pago de derechos e impuestos municipales, este Ayuntamiento logró recaudar durante el periodo del 01 de octubre del 2025 al 31 de agosto del 2026, lo siguiente:

Periodo: octubre 2025 – agosto 2026	
Fondo General de Participaciones Federales (Gasto Corriente).	$84,197,298.37
Fondo de Aportaciones Estatales para la Infraestructura Social Municipal (FAEISM).	$5,519,137.09
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM-DF).	$90,876,227.90
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUN).	$40,525,772.50
Ingresos Propios.	$36,045,783.70
TOTAL	**$ 257,164,219.56**

Los ingresos recaudados durante este periodo de gestión, se destinaron en obras y acciones de Infraestructura, Servicios Públicos y Atención a la Ciudadanía, distribuidos de la siguiente manera:

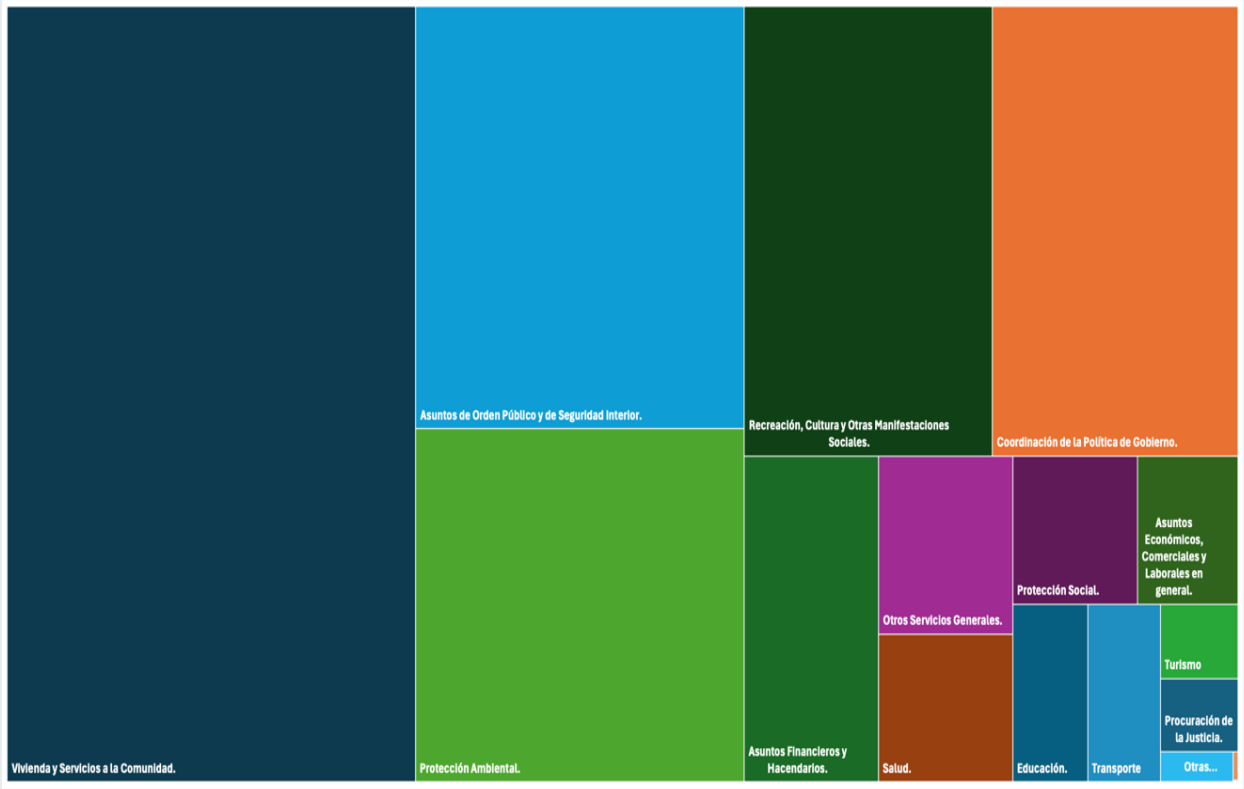
Servicios Públicos	Importe
Servicios Personales: (Salarios y prestaciones del Personal de Confianza, Eventual y de Base).	$73,923,643.93
Materiales y Suministros: (Suministro de materiales para la operación de las Áreas Administrativas tales como: Papelería, Consumibles, Combustibles y Refacciones).	$30,163,448.75
Servicios Generales: (Servicios utilizados para el funcionamiento de las Áreas; Energía Eléctrica, Telefonía, Mantenimiento de Vehículos y Equipos Operativos, Servicios de Arrendamiento, Servicios de Publicidad, Gastos Ceremoniales, Viáticos, etc.).	$27,064,996.30
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas: (Subsidios y Ayudas Sociales a Personas de Escasos Recursos, Apoyo al Fomento Deportivo, Cultural e Instituciones Educativas y Dependencias sin Fines de Lucro).	$4,866,281.79
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: (Adquisición de Muebles de Oficina, Equipo Médico, Vehículos Oficiales, Equipos de Cómputo y Tecnológicos).	$7,679,556.90
Inversión Pública (Obra Pública en Bienes de Dominio Público, Obras Publicas en Bienes Propios y Proyectos Productivos y Acciones de Fomento).	$95,609,454.41

Inversión Pública (Obras Públicas)	Importe
Infraestructura Educativa.	$1,964,388.48
Electrificación Rural.	$7,995,833.27
Obras de Abastecimiento de Agua Potable.	$2,128,375.76
Parques Públicos y Canchas.	$19,477,705.05
Pavimentaciones y Bacheos.	$10,032,468.59
Caminos y Puentes.	$15,655,055.92
Obras de Alcantarillado.	$13,742,113.76
Administración de Desechos.	$2,612,319.45
Rehabilitación y Acondicionamiento de Infraestructura Municipal.	$7,952,848.36
Mejoramiento de Alumbrado Público.	$3,534,921.72
Techados y Muros.	$5,600,703.52

Comedores Comunitarios.	$3,416,155.05
Infraestructura de Salud.	$1,496,565.48
IMPORTE	**$95,609,454.41**

Ante la importancia de mantener una hacienda municipal sana y responsable, que asegure el equilibrio financiero para la ejecución de proyectos; hemos impulsado iniciativas que contribuyeron al óptimo manejo de los recursos públicos y garantizaron una buena planeación estratégica.

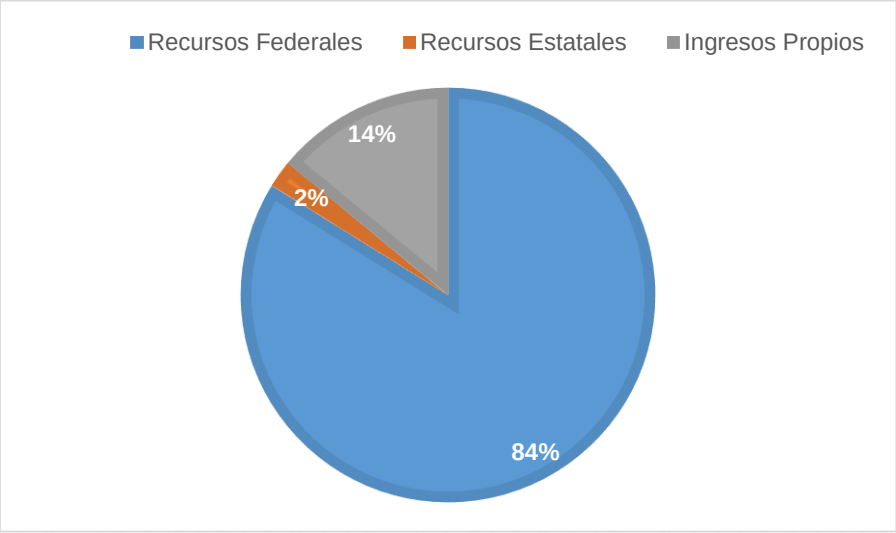
En este sentido, con la participación de los sectores sociales e instituciones públicas, **se ejecutaron 437 proyectos.**



Concepto de la Clasificación Funcional	Inversión	Porcentaje
Procuración de la Justicia.	$1,412,904.03	0.59%
Coordinación de la Política de Gobierno.	$27,698,425.56	11.57%
Asuntos Financieros y Hacendarios.	$10,978,965.32	4.59%
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior.	$34,812,100.57	14.55%

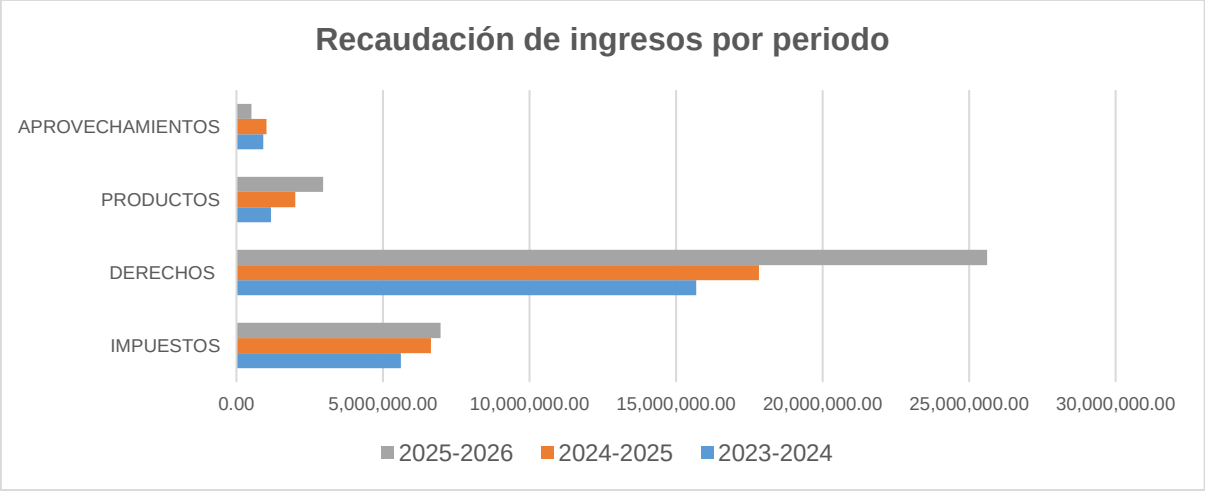
Otros Servicios Generales.	$5,989,295.85	2.50%
Protección Ambiental.	$29,102,135.39	12.16%
Vivienda y Servicios a la Comunidad.	$79,429,669.29	33.19%
Salud.	$4,980,263.85	2.08%
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales.	$27,947,643.59	11.68%
Educación.	$3,348,700.43	1.40%
Protección Social.	$4,632,083.03	1.94%
Otros Asuntos Sociales.	$1,707.84	0.00%
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en general.	$3,715,207.08	1.55%
Transporte	$3,236,661.46	1.35%
Comunicaciones.	$30,821.80	0.01%
Turismo.	$1,434,932.37	0.60%
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos.	$555,864.62	0.23%

Para financiar las acciones del segundo año de gobierno, se contó con tres fuentes de financiamiento, obteniendo un recurso total de **257,164,219.56**, de los cuales solo el 14% pertenece a recursos propios y el resto se divide entre Recursos Federales y Estatales.



Por otro lado, mejoramos la eficiencia recaudatoria, como resultado de las estrategias de vigilancia y beneficios fiscales otorgados a la ciudadanía, beneficiando a 7,076 contribuyentes por descuentos por pronto pago y condiciones vulnerables; lo que permitió una mayor disponibilidad de recursos para proyectos de desarrollo socioeconómico.

En ese contexto, **al 31 de agosto del 2026 se ha obtenido una recaudación 25% mayor al año anterior.**



Esto también representa el compromiso de los ciudadanos con su pueblo y la confianza que han depositado en sus representantes.



▪ TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

La Unidad de Transparencia y Acceso a la Información seguirá siendo un ente sustancial en la presente administración; mediante ella recibimos, tramitamos y damos respuesta a las solicitudes de información pública de los ciudadanos, además, difundimos información pública de nuestras obligaciones de transparencia en las plataformas oficiales. Por ello en estrecha colaboración con el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero (ITAIGro), realizamos lo siguiente:

ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS
ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A 9 SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A JULIO DEL 2026, DISMINUYENDO CON ESTO LAS POSIBLES SANCIONES A LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE GENERAN, POSEEN O ADMINISTRAN LA INFORMACIÓN SOLICITADA, QUEDANDO REGISTRADO EL PROCEDIMIENTO BAJO LOS SIGUIENTES FOLIOS: 121299326000001, 121299326000002, 121299326000003, 121299326000004, 121299326000005, 121299326000006, 121299326000007, 121299326000008, 121299326000009.	9 CIUDADANOS.
CUMPLIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS, OBLIGACIONES Y DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN LOS ARTÍCULOS 81, 82 Y 85, DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	20 UNIDADES ADMINISTRATIVAS.
CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA EN EL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL, DE CONFORMIDAD CON LA LEY NÚMERO 207 DE TRANSPARENCIA Y LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES, CORRESPONDIENTES A LOS DOS PRIMEROS TRIMESTRES DEL AÑO 2026.	20 UNIDADES ADMINISTRATIVAS.
ASESORÍA TÉCNICA PARA ORIENTAR Y RESOLVER DUDAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LO NECESITARON, CON LA FINALIDAD DE CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	20 UNIDADES ADMINISTRATIVAS.



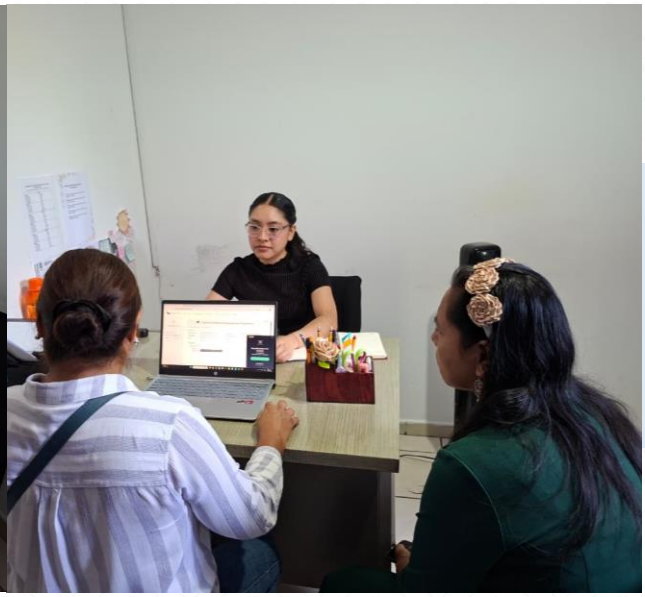
Asimismo, con las siguientes acciones seguimos cumpliendo con el marco jurídico enmarcado en la Ley 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, para transparentar el manejo y aplicación de los recursos públicos, a fin de que, como administración municipal apliquemos el principio máximo de publicidad y disponibilidad de información:

1. Seguimiento a la operatividad del Comité de Transparencia, con el fin de fortalecer la supervisión y coordinación de los procedimientos de acceso a la información pública. Por ello celebramos sesiones regulares, para analizar el cumplimiento de lo que establecen las leyes en la materia.

2. Se brindaron dos capacitaciones generales a servidores públicos de esta administración y de forma individualizada se ha capacitado a 20 unidades administrativas en la resolución de solicitudes para cumplir con la obligación de dar respuesta en esta materia.

3. Se tiene una participación activa en los censos que implementa el INEGI, en lo que respecta a transparencia y trámites que brinda la administración.





▪ DESARROLLO DE CAPACIDADES.

Dando seguimiento a los esfuerzos por mejorar nuestras capacidades de gestión y servicio a la ciudadanía, en aquellas obligaciones de orden interno que nos establece la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Guerrero, a través de la **Sindicatura Municipal** hemos promovido las siguientes acciones:

- Verificación y actualización del inventario de bienes muebles.
- Verificación y actualización del inventario de bienes inmuebles.
- Regularización y actualización administrativa del parque vehicular.
- Hidratación en la presa de riego "Juan Catalán Bervera" y presa de agua potable.
- Atención a 270 ciudadanos que acuden a tratar diversas problemáticas.
- Participación en reuniones, conferencias y congresos, que fueron convocados por diversas áreas de la administración municipal, sectores de la población, así como por dependencias estatales y federales.







132 Aniversario Luctuoso del
GRAL. VICENTE JIMÉNEZ BELLO
Tixtla de Guerrero, Gro., 7 de Julio de 2026.
TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027



Del mismo modo que el año anterior, mediante las áreas de **Adquisiciones, Archivo y Servicios Generales**, hemos invertido la cantidad de **$621,582.00 (Seiscientos veintiún mil quinientos ochenta y dos pesos 00/100 MN)**, implementando las siguientes acciones:

- Adquisición de insumos y equipos para la operatividad de las unidades administrativas de este gobierno, implementando acciones con transparencia y que fortalecen la economía de los pequeños y medianos establecimientos del municipio.
- Entrega de material de limpieza, ferretería, papelería, cómputo, insumos y mobiliario de oficina, a todas las áreas y direcciones del H. Ayuntamiento Municipal.
- Entrega de uniformes de trabajo a las áreas operativas que proporcionan servicios públicos.
- Compra y entrega de vehículos, uniformes y equipo táctico a Tránsito Municipal, Protección Civil y Bomberos y Seguridad Pública Municipal.
- Compra y entrega de material para decoración, obsequios y demás implementos necesarios en las festividades organizadas por la administración municipal con el objetivo de promover la cohesión social.
- Adquisición de insumos y equipos para la operatividad de las unidades administrativas.
- Elaboración del catálogo de disposición documental en el área de archivo general.
- Captura de cartillas de los años 1966, 1968, 1969, 1978, 1979, 1980, 1981, 1982 y 1983.
- Apoyo con mobiliario y equipo de sonido a particulares, instituciones y/o dependencias de gobierno.



A través de la Oficialía Mayor y el Departamento de Recursos Humanos, cuyo objetivo principal es administrar y optimizar de manera eficiente los recursos humanos, materiales, financieros y técnicos del Ayuntamiento para garantizar la operatividad de todas las áreas del gobierno local, hemos desarrollado lo que a continuación se describe:

- Gestionar la contratación, desarrollo y administración de los empleados municipales.
- Coordinar la prestación de los diversos servicios generales que se requieren en las instalaciones del ayuntamiento, como mantenimiento y limpieza.
- Colaborar con tesorería y otras áreas para el diseño de las políticas y procedimientos para la elaboración del presupuesto de egresos.
- Brindar el soporte administrativo necesario para que las diferentes dependencias del gobierno municipal puedan cumplir con sus funciones y metas.
- Implementación de los siguientes cursos de capacitación y actualización en temas de desarrollo personal y humano, dirigidos a los servidores públicos municipales:

    - Curso “Mejora de Actividades en el Servicio Público”.
    - Curso “Calidad en el Servicio y Responsabilidad Profesional”.
    - Curso “Mejora de Habilidades de los Servidores Públicos”.
    - Curso “Actitud Mente Positiva”.



Aunado a lo anterior, también en este segundo año de gobierno, con el propósito de contribuir a que los comisarios mejoren el desempeño de sus responsabilidades como autoridades auxiliares, identificando los conceptos del municipio y sus órganos de gobierno como contexto básico, así como las atribuciones que la Ley les otorga, se desarrolló el Curso “Atribuciones de las Comisarias y Comisarios Municipales”, contando con la asistencia de la totalidad de los mismos e impartido por la Coordinación General de Fortalecimiento Municipal en el Estado.









▪ PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

En lo relativo a la planeación institucional, dando seguimiento a la implementación del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, de la Administración Pública Municipal, considerándolo como una herramienta fundamental en la organización y el establecimiento de objetivos, metas, programas y acciones para que se cumpla con los retos y demandas de la sociedad de nuestro Municipio y en cumplimiento de la Ley Número 994 de Planeación del Estado de Guerrero; a través de la Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño se implementó, a principios de año, la elaboración del Programa Operativo Anual de todas las unidades administrativas de este gobierno, mismos que de forma sistemática son evaluados cada trimestre, para valorar los resultados de su implementación y detectar áreas de oportunidad.



Para seguir propiciando la modernización administrativa del Ayuntamiento y hacerlo más eficaz como el orden de gobierno más cercano a la población, se continúa con la participación en el Programa “Agenda Consultiva para el Desarrollo Municipal” en su etapa de actualización 2026, el cual es impulsado por el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED), con el objeto de que sea un proceso que complemente el desarrollo de nuestras capacidades institucionales, bajo estándares de gestión y de calidad.





EJE II

SALUD Y DESARROLLO INTEGRAL

▪ MEDICINA PREVENTIVA Y ACCESO A SERVICIOS DE SALUD DE CALIDAD.

El cuidado y atención de la salud sigue siendo uno de los temas de mayor prioridad para la administración municipal, porque somos el nivel de gobierno más cercano a la ciudadanía y el primer responsable de impulsar el bienestar comunitario; por lo que continuamos comprometidos a encaminar esfuerzos de manera conjunta con las instituciones de salud establecidas en nuestro municipio para impactar a través de prácticas preventivas en el estilo de vida y en el bienestar de los ciudadanos.

Es por eso que en este segundo año de gobierno hemos invertido la cantidad de $155, 850.00 (ciento cincuenta y cinco mil ochocientos pesos 00/100 M.N.) realizando las siguientes acciones:

ACCIÓN	FECHA	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	SECTOR DE LA POBLACIÓN QUE SE BENEFICIÓ
SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE SALUD MUNICIPAL (PLANEACIÓN PARA CERTIFICARNOS COMO MUNICIPIO SALUDABLE).	20 DE ENERO DEL 2026.	23 ASISTENTES.	POBLACIÓN EN GENERAL.
ORIENTACIÓN VOCACIONAL EN TEMAS DE SALUD.	DEL 18 DE FEBRERO AL 5 DE MARZO DEL 2026.	421 ALUMNOS ORIENTADOS.	ALUMNOS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR.
FERIA EN CONMEMORACIÓN DEL "DÍA MUNDIAL DE LA SALUD".	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DEL 2026.	361 PARTICIPANTES.	ALUMNOS DE EDUCACIÓN PREESCOLAR.
FERIA EN CONMEMORACIÓN DEL “DÍA DE LA NIÑEZ”.	30 DE ABRIL DEL 2026.	80 ASISTENTES.	NIÑEZ DE TIXTLA.
CAMPAÑA DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA.	DEL 21 AL 25 DE ABRIL DEL 2026.	560 DOSIS APLICADAS.	POBLACIÓN EN GENERAL.
COLOCACIÓN DE OVITRAMPAS Y TERMONEBULIZACIÓN.	8 DE MAYO DEL 2026.	1,397 USUARIOS ORIENTADOS.	POBLACIÓN EN GENERAL.
FERIA DE SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA.	26, 27 Y 28 DE MAYO DEL 2026.	609 ALUMNOS ORIENTADOS.	ALUMNOS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR.
ADQUISICIÓN DE UNA UNIDAD PARA EL TRATAMIENTO DENTAL.	25 DE JUNIO DEL 2026.	SE ESPERA AMPLIAR LOS SERVICIOS ODONTOLÓGICOS Y BENEFICIAR A 1,000 USUARIOS.	POBLACIÓN EN GENERAL.
CAMPAÑA GRATUITA DE ESTERILIZACIÓN FELINA Y CANINA.	5 DE JULIO DEL 2026.	30 ESTERILIZACIONES.	POBLACIÓN EN GENERAL.
VISITAS DE PROMOCIÓN PARA PROMOVER LA DESCACHARRIZACIÓN.	17 DE JULIO DEL 2026.	7,029 VISITAS REALIZADAS.	POBLACIÓN EN GENERAL.
CAMPAÑA DE DESCACHARRIZACIÓN EN TIXTLA Y SUS LOCALIDADES.	18 AL 25 DE JULIO DEL 2026.	45,000 HABITANTES.	POBLACIÓN EN GENERAL.
SERVICIOS MÉDICOS CON CALIDAD Y EFICACIA.	DEL 1 DE ENERO AL 31 DE JULIO DEL 2026.	5,647 SERVICIOS DE ENFERMERÍA. 2,750 CONSULTAS DE MEDICINA GENERAL.	POBLACIÓN EN GENERAL.

		1,991 RECETAS SURTIDAS. 56 ULTRASONIDOS REALIZADOS.	
SERVICIOS MÉDICOS DE SALUD BUCAL	DEL 1 DE ENERO AL 31 DE JULIO DEL 2026.	516 SERVICIOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS.	POBLACIÓN EN GENERAL.
TOMA DE ESTUDIOS DE LABORATORIO.	DEL 1 DE ENERO AL 31 DE JULIO DEL 2026.	1,203 ESTUDIOS REALIZADOS.	POBLACIÓN EN GENERAL.
CAMPAÑA PERMANENTE DE ESTERILIZACIÓN CANINA Y FELINA.	DEL 1 DE ENERO AL 31 DE JULIO DEL 2026.	217 ESTERILIZACIONES REALIZADAS.	POBLACIÓN EN GENERAL.
FERIA DE LA SALUD PARA EMBARAZADAS.	19 DE AGOSTO DEL 2026.	-	MUJERES EMBARAZADAS.
FERIA DE LA SALUD EN CONMEMORACIÓN DEL "DÍA DEL ADULTO MAYOR".	28 DE AGOSTO DEL 2026.	-	ADULTOS MAYORES.
RESPUESTA INMEDIATA A LAS PETICIONES REALIZADAS POR DIFERENTES INSTANCIAS SOLICITANDO APOYO CON LA INSTALACIÓN DE MÓDULOS DE HIDRATACIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN FECHAS CONMEMORATIVAS O EVENTOS INSTITUCIONALES.	PERMANENTE.	43,000 HABITANTES.	POBLACIÓN EN GENERAL.
JORNADA INTEGRAL DE FUMIGACIÓN EN COORDINACIÓN CON LA JURISDICCIÓN SANITARIA 03.	1 DE SEPTIEMBRE DEL 2026.	43,000 HABITANTES.	PLANTELES EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO.








H. AYUNT.






FLOWABLE

- **UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN.**







A través de la Unidad Básica de Rehabilitación, la cual constituye un pilar fundamental del primer nivel de atención médica que acerca servicios de salud y bienestar a personas con discapacidad temporal o permanente, de escasos recursos o en situación de vulnerabilidad; realizamos lo siguiente:

- Atención a 2,368 usuarios, creación de historias clínicas, expedientes y notas fisioterapéuticas.
- Conmemoración del aniversario de la Unidad Básica de Rehabilitación.
- Adquisición de equipo fisioterapéutico e insumos, beneficiando de forma sistemática a 168 pacientes.
- Conmemoración del día del fisioterapeuta.
- Participación en las carreras de colección.
- Jornada Médica en favor del Adulto Mayor.
- Brigadas de fisioterapia en el marco de fiestas patronales.

Además de lo anterior se han brindado los siguientes servicios:

ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS/CANTIDAD DE TERAPIAS
ÁREA DE MECANOTERAPIA.	2,805 TERAPIAS.
ÁREA DE NEUROLOGÍA.	362 TERAPIAS.
ÁREA DE EJERCICIO TERAPÉUTICO.	3,721 TERAPIAS.
ÁREA DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA.	299 TERAPIAS.
ÁREA DE HIDROTERAPIA Y TERMOTERAPIA.	1,260 TERAPIAS.
TALLER “CAMBIA TU ESTILO DE VIDA”.	80 TERAPIAS.
VIDEO INFORMATIVO SOBRE LOS SERVICIOS DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN.	TODA LA COMUNIDAD EN GENERAL
BRIGADA EN CONMEMORACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA FISIOTERAPIA.	POBLACIÓN DEL DURAZNO, CHILACACHAPA Y LA ESTACADA.





EJE III

DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL, CON INCLUSIÓN

▪ EDUCACIÓN.

La Dirección de Educación Municipal es el área encargada de coordinar, planificar y apoyar los programas y servicios educativos a nivel local. Por ende, es un aspecto central para el bienestar y cohesión social, que sigue retomado la presente administración y a dos años de gobierno se han efectuado acciones como las siguientes, ejerciendo una inversión de **$997,043.00 (novecientos noventa y siete mil cuarenta y tres pesos 00/100 M.N.):**

ACCIONES	FECHA	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
SE LLEVÓ A CABO EL TALLER ACADÉMICO "ENSEÑANZA DE LA LENGUA NÁHUATL" MÓDULO II, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER LA PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE Y DAR CONTINUIDAD AL PROCESO DE FORTALECER LA PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DE UNA DE LAS LENGUAS MÁS REPRESENTATIVAS DE NUESTRA CULTURA EN GUERRERO.	DEL 09/02/2026 AL 13/02/2026.	30 DOCENTES.	SECTOR EDUCATIVO DE LA CABECERA MUNICIPAL.
SE LLEVÓ A CABO UNA "EXPOSICIÓN DE BANDERAS", PARA FORTALECER LOS VALORES CÍVICOS Y REFORZAR EL SENTIDO DE PERTENENCIA E IDENTIDAD NACIONAL DE LOS ALUMNOS DE TELESECUNDARIA, MAESTROS EN FORMACIÓN Y MAESTROS FRENTE A GRUPO.	24/02/2026.	200 ESTUDIANTES.	• ESCUELA TELESECUNDARIA. "PLAN DE AYUTLA", DE LA LOCALIDAD DE ZOQUIAPA. • ESCUELA SECUNDARIA IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO, TIXTLA, GRO.
SE LLEVÓ A CABO LA CONFERENCIA "RESTAURANDO LA ARMONÍA FAMILIAR" DIRIGIDA A PADRES DE FAMILIA, ABORDANDO ESTRATEGIAS ESENCIALES PARA SANAR LA RELACIÓN FAMILIAR.	25/02/2026.	100 ASISTENTES.	• PADRES DE FAMILIA DEL CECAPI TIXTLA. • PADRES DE FAMILIA DEL TELEBACHILLERATO COMUNITARIO No. 238 DE ALMOLONGA, GRO.
SE LLEVÓ A CABO UNA ACTIVIDAD: MENTES LITERARIAS/CAFÉ LITERARIO (ENTREVISTA CON ESCRITORES), DIRIGIDO A DOCENTES EN FORMACIÓN Y FRENTE A GRUPO, GENERANDO LA REFLEXIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE IMPLEMENTAR LA LECTURA Y ESCRITURA EN LOS ESTUDIANTES.	13/03/2026.	60 ASISTENTES.	• DOCENTES FRENTE A GRUPO. • DOCENTES EN FORMACIÓN.
SE LLEVÓ A CABO UNA CONFERENCIA-TALLER DENOMINADA "EL VALOR DE LOS VALORES", CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER LA PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE.	26/03/2026.	200 ESTUDIANTES.	• ALUMNOS DE NIVEL PRIMARIA "ESCUELA LEONARDO MIER PERALTA". • ALUMNOS DE NIVEL PRIMARIA "ESCUELA ANTONIA NAVA DE CATALÁN".
SE LLEVÓ A CABO EL TALLER ACADÉMICO "ENSEÑANZA DE LA LENGUA NÁHUATL "MODULO III", CON EL PROPÓSITO DE DAR CONTINUIDAD A LOS MÓDULOS I Y II, Y FORTALECER EL	DEL 20 AL 24 DE ABRIL DE 2026.	25 DOCENTES.	DOCENTES ADSCRITOS A LAS ESCUELAS DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS LOCALIDADES, Y DOCENTES EN FORMACIÓN.

PROCESO DE LA PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN DE UNA DE LAS LENGUAS MÁS REPRESENTATIVAS DE NUESTRA CULTURA EN GUERRERO.			
SE LLEVÓ A CABO UNA CONVIVENCIA ENTRE LOS DOCENTES DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS LOCALIDADES CON MOTIVO DEL "FESTEJO DEL DÍA DEL MAESTRO", COMO RECONOCIMIENTO POR LA LABOR QUE REALIZAN A FAVOR DE LA EDUCACIÓN.	15/05/2026.	1,200 DOCENTES.	DOCENTES ADSCRITOS A LAS ESCUELAS DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS LOCALIDADES.
SE ORGANIZÓ UNA CONVIVENCIA PARA LOS JÓVENES ESTUDIANTES DE NIVEL SECUNDARIA Y PREPARATORIA DE LA CABECERA MUNICIPAL, CON MOTIVO DEL "FESTEJO DEL DÍA DEL ESTUDIANTE", CON LA FINALIDAD DE RECONOCER SU DESEMPEÑO ACADÉMICO Y MOTIVARLOS A CONTINUAR SUS ESTUDIOS.	23/05/2026.	1500 ESTUDIANTES.	ESTUDIANTES DE LAS ESCUELAS: • ESCUELA SECUNDARIA GENERAL "BEATRIZ HDEZ. GARCÍA". • ESCUELA SECUNDARIA GENERAL" HEROÍNA DE TIXTLA". • ESCUELA SECUNDARIA GENERAL "BALTAZAR R. LEYVA MANCILLA". • COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL 11. • PREPARATORIA "EMILIANO ZAPATA" • CONALEP.
SE LLEVÓ A CABO EL CURSO-TALLER DENOMINADO: "CONTROL DE EMOCIONES Y MANEJO DE CONFLICTOS", CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER A LOS DOCENTES EN EL ASPECTO EMOCIONAL PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO EN EL AULA.	DE 15/06/2026 AL 19/06/2026.	50 ASISTENTES.	DOCENTES ADSCRITOS A LAS ESCUELAS DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS LOCALIDADES, ASÍ COMO DOCENTES EN FORMACIÓN.
SE LLEVÓ A CABO UN "CURSO DE VERANO DE FRANCÉS", CON EL PROPÓSITO DE APRENDER UNA SEGUNDA LENGUA, CON O SIN NOCIONES BÁSICAS Y/O PODER MANTENER CONVERSACIONES, DOMINAR LAS PARTICULARIDADES BÁSICAS DE LA LENGUA FRANCESA.	DEL 20/07/2026 AL 31/07/2026.	40 ASISTENTES.	NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES.
SE LLEVÓ A CABO LA "FERIA MATEMÁTICA", CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER LAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS MATEMÁTICAS DE LOS ESTUDIANTES DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR DEL MUNICIPIO DE TIXTLA Y SUS LOCALIDADES.	27 DE ABRIL DEL 2026.	500 ESTUDIANTES.	ESTUDIANTES DE LAS ESCUELAS: • ESCUELA SECUNDARIA GENERAL "BEATRIZ HDEZ. GARCÍA". • ESCUELA SECUNDARIA. GENERAL " HEROÍNA DE TIXTLA". • ESCUELA SECUNDARIA GENERAL "BALTAZAR R. LEYVA MANCILLA". • COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL 11. • PREPARATORIA "EMILIANO ZAPATA" • CONALEP.






43"
FRAMELESS


UVC • Roku TV
75"
FRAMELESS
Pantalla de inicio sencilla
Miles de canales de streaming*
Búsqueda rápida y sencilla*
Actualizaciones automáticas
Roku TV
Inicio
TV en vivo
¡No te lo pierdas!
Destacados gratis
Mi lista
Buscar
Tienda de streaming
Configuración
NETFLIX
Disney+
Roku Channel
vix
max
hogar inteligente


HONDA

- **CULTURA Y TURISMO.**

En materia de actividades cívicas y culturales, nuestro propósito es seguir difundiendo y proyectando nuestras manifestaciones cívicas y artísticas para preservar nuestro patrimonio cultural; en el segundo año al frente de esta administración, realizamos las siguientes actividades:

- Conmemoración de la XXXVI Semana Altamiranista, en honor al natalicio del maestro "Ignacio Manuel Altamirano", mediante la realización de actos cívicos, conciertos, números artísticos, presentación de conferencias, revistas y libros, muestras gastronómicas y artesanales, fandango, torneos, talleres y recorridos de danzas tradicionales.

- Coordinación del desfile cívico-militar en el CXV Aniversario de la Revolución Mexicana.



Además:

DESARROLLO DE ACTOS CÍVICOS EN CONMEMORACIÓN DE FECHAS HISTÓRICAS	
ACCIONES	**FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN**
ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL "GRAL. VICENTE JIMÉNEZ BELLO".	5 DE FEBRERO DE 2026.
ANIVERSARIO LUCTUOSO DEL INSIGNE MAESTRO IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO.	13 DE FEBRERO DEL 2026
ANIVERSARIO LUCTUOSO DEL GENERAL VICENTE GUERRERO SALDAÑA.	14 DE FEBRERO DEL 2026
ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL MTRO. MARGARITO DAMIÁN VARGAS.	22 DE FEBRERO DE 2026.
DESFILE CÍVICO DEL CCV ANIVERSARIO DE LA BANDERA NACIONAL	24 DE FEBRERO DE 2026.
LXXXVIII ANIVERSARIO DE LA EXPROPIACIÓN PETROLERA.	18 DE MARZO DE 2026.
CLXXXIII ANIVERSARIO LUCTUOSO DE "ANTONIA NAVA DE CATALÁN".	19 DE MARZO DE 2026.
ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL BENEMÉRITO DE LAS AMÉRICAS "BENITO JUÁREZ GARCÍA".	21 DE MARZO DE 2026.
CXXVIII ANIVERSARIO DEL NATALICIO DE LA PROFA. BEATRIZ HERNÁNDEZ GARCÍA.	25 DE MARZO DE 2026.
CLXIV ANIVERSARIO DE LA BATALLA DE PUEBLA.	05 DE MAYO DE 2026.
CCXV ANIVERSARIO DE LA TOMA DE TIXTLA.	26 DE MAYO DE 2026.
CXXX ANIVERSARIO LUCTUOSO DEL GENERAL VICENTE JIMÉNEZ BELLO.	07 DE JULIO DE 2026.
SEMANA CULTURAL EN CONMEMORACIÓN DEL CCXLIV NATALICIO DEL GENERAL VICENTE RAMÓN GUERRERO SALDAÑA.	DEL 9 AL 13 DE AGOSTO DE 2026.




SEMANA CULTURAL
CCXLIV
NATALICIO DEL GENERAL
VICENTE GUERRERO
1 AL 13 2026 AGOSTO
TRANSFORMANDO GUERRERO
SECRETARÍA DE CULTURA
TIXTLA
¡Es para todos!


SEMANA CULTURAL
CCXLIV
NATALICIO DEL GENERAL
VICENTE GUERRERO
1 AL 13 2026 AGOSTO
TRANSFORMANDO GUERRERO
SECRETARÍA DE CULTURA
TIXTLA
¡Es para todos!

FOMENTO Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y LAS ARTES	
ACCIONES	**FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN**
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE AHUACUOTZINGO, GRO.	06 DE ENERO DE 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE SAN NICOLÁS GUERRERO, EN EL MARCO DE LA EXPO FERIA.	07 DE ENERO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL CON LA COMUNIDAD DEL OCOTITO, GRO., EN CONMEMORACIÓN DEL SANTO NIÑO DE LAS SUERTES.	11 DE ENERO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE QUECHULTENANDO, GUERRERO, EN EL MARCO DEL CARNAVAL DE COLOTLIPA.	24 DE FEBRERO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE ACATEPEC, GUERRERO.	2 DE MARZO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE JOSÉ JOAQUÍN DE HERRERA, GUERRERO.	11 DE MARZO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN CHAUTENGO, GUERRERO.	15 DE MARZO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL EPAZOTE, GUERRERO.	16 DE MARZO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE CHILAPA DE ÁLVAREZ, GUERRERO.	23 DE MARZO DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE ACAPULCO DE JUÁREZ, GUERRERO.	28 DE ABRIL DEL 2026.
INTERCAMBIO CULTURAL EN EL MUNICIPIO DE ATLIXTAC, GUERRERO.	23 DE JUNIO DEL 2026.
CABALGATA POR LA LIBERTAD EN HONOR AL NATALICIO DEL GENERAL VICENTE GUERRERO SALDAÑA.	1 DE AGOSTO DEL 2026.
RECORRIDO DE DANZAS TRADICIONALES GUERRERENSES EN HONOR AL NATALICIO DEL GENERAL VICENTE GUERRERO SALDAÑA.	8 DE AGOSTO DEL 2026
FERIAS MUNICIPALES DEL LIBRO.	JULIO DEL 2026.



Tixtla de Guerrero posee un gran potencial turístico basado en su riqueza cultural, su historia independentista y su nombramiento como destino con el Barrio Mágico "El Santuario", por ello seguimos convencidos de la importancia de fortalecer las bases para promover el turismo cultural y religioso, ya que constituye un área de oportunidad para detonar y hacer crecer la economía de las familias; por esto realizamos lo siguiente:

- Obtuvimos el Distintivo Nacional de Calidad Turística, el cual constituye un reconocimiento integral que otorga la Secretaría de Turismo Federal (SECTUR) en México a los prestadores de servicios y destinos turísticos que cumplen con altos estándares de calidad, normatividad y mejora continua.
- Asistimos al Tianguis Turístico 2026 para dar a conocer la oferta turística de nuestro municipio y consolidar factores clave para promover nuestro turismo comunitario.
- Obtuvimos el Premio “México Extraordinario”, el cual es una iniciativa cultural y de promoción turística enfocada en difundir las tradiciones, el folclor y los viajes por el país.
- Promoción y difusión de las actividades turísticas del Municipio, en los establecimientos de los prestadores de servicios.
- Establecimos 4 módulos de atención e información al turista en periodos vacacionales.
- Realización de la Exposición Pictórica “Perspectiva a Dos Puntos de Fuga”.




THE BEATLES
CUSB
CUSB

▪ DEPORTE Y RECREACIÓN.

Nuestro compromiso sigue firme para promover una cultura física integral, brindando a la ciudadanía oportunidades reales de participación en proyectos de activación física, recreativos y deportivos que reafirmen la práctica de valores e implanten un estilo de vida saludable; en este segundo año de gobierno hemos invertido a través de la **Dirección de Cultura Física y Deporte**, la cantidad de **$338,476.92 (Trescientos treinta y ocho mil, cuatrocientos setenta y seis pesos 92/100 M.N.)**, desarrollamos lo siguiente:

ACCIONES	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN
DIFUSIÓN DE LA CONVOCATORIA RUMBO A LOS JUEGOS CONADE 2026, ASÍ COMO PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DE ELIMINATORIAS MUNICIPALES PARA LOGRAR EL PASE A LA ETAPA ESTATAL DE ESTOS JUEGOS.	DEL 31 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2026
REALIZACIÓN DE LA QUINTA ETAPA DE LA CARRERA DE COLECCIÓN "TIXTLA".	28 DE FEBRERO DEL 2026.
PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DE LOS JUEGOS OLÍMPICOS ESCOLARES DEL NIVEL PRIMARIA.	6 DE MARZO DEL 2026.
EQUIPAMIENTO, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES DEPORTIVAS DEL MUNICIPIO.	PERMANENTE.
ORGANIZACIÓN DE LA VISORIA DE FUTBOL DEL EQUIPO ALEBRIJES DE OAXACA.	16 DE MARZO DEL 2026.
ORGANIZACIÓN DE LA VISORIA DE FUTBOL CLUB TOLUCA.	17 Y 18 DE MARZO DEL 2026.
PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES DEL NIVEL SECUNDARIA.	9 DE ABRIL DEL 2026.
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE UN PARTIDO DE EXHIBICIÓN Y CONVIVENCIA DE FÚTBOL ENTRE DEPORTISTAS DE TIXTLA E INFLUENCERS DE LAS REDES SOCIALES PROVENIENTES DE TODO EL ESTADO DE GUERRERO.	24 DE ABRIL DEL 2026.
REALIZACIÓN DE LA SEXTA ETAPA DE LA CARRERA DE COLECCIÓN "TIXTLA".	28 DE ABRIL DE 2026.
IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE LA ESCUELA DE ATLETISMO	DEL 01 ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2026.
REALIZACIÓN DE UN TORNEO DE FUTBOL 6 X 6 FEMENIL	15 DE JUNIO 2026.
PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL TORNEO ESTATAL DE BASQUETBOL DE LA COMUNIDAD LGBT.	20 DE JUNIO 2026.
REALIZACIÓN DE LA ETAPA FINAL DE LA CARRERA ATLÉTICA DE COLECCIÓN TIXTLA	25 DE JUNIO 2026.
PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL TORNEO DE BASQUETBOL VARONIL DE UNIVERSIDADES, EN CONMEMORACIÓN DEL NATALICIO DEL GENERAL VICENTE GUERRERO SALDAÑA.	DEL 5 AL 9 DE AGOSTO DEL 2026.
PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL TORNEO DE FUTBOL, EN CONMEMORACIÓN DEL NATALICIO DEL GENERAL VICENTE GUERRERO SALDAÑA.	DEL 7 AL 9 DE AGOSTO DEL 2026.
PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL TORNEO DE BASQUETBOL FEMENIL DE UNIVERSIDADES, EN CONMEMORACIÓN DEL NATALICIO DEL GENERAL VICENTE GUERRERO SALDAÑA.	8 DE AGOSTO DEL 2026.
PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL TORNEO DE BOX AMATEUR PARA NOVATOS.	ABRIL DEL 2026.


TIXTLA
RECONOCIMIENTO
CLAVES


UAGro
CHILPANCINGO




TXTLA FC
14


CARRERA
NARANJA
5K
DIF TEXTLA

- **JUVENTUD.**

En este ámbito, seguimos buscando a través de nuestras acciones de gobierno que a continuación se describen, generar espacios para desarrollar las potencialidades y la sana convivencia de los jóvenes, para que contribuyan en el desarrollo del municipio:

ACTIVIDAD	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
TODOS VAMOS AL CINE.	10/02/2026.	100 ESTUDIANTES.	ESCUELAS DE EDUCACIÓN PRIMARIA, DE TIXTLA DE GUERRERO.
FISCALÍA CON SENTIDO HUMANO.	11/03/2026.	200 ESTUDIANTES.	TELEBACHILLERATO DE LA LOCALIDAD DE ACATEMPA, GRO.
JORNADA POR EL EMPLEO.	19/03/2026.	POBLACIÓN EN GENERAL.	POBLACIÓN EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.
CONCURSO DE PORRISTAS Y BASTONERAS.	26/02/2026.	100 ESTUDIANTES.	PLANTELES DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DEL MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.
FERIA EDUCATIVA.	17/04/2026.	200 ESTUDIANTES.	PLANTELES DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR DEL MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.
TODOS VAMOS AL CINE.	12/05/2026.	100 ESTUDIANTES.	PLANTELES DE EDUCACIÓN PRIMARIA DEL MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.




FERIA EDUCATIVA
2026


RECONOCIMIENTO
AGENCIA NISSAN


cinépolis

- **DIF MUNICIPAL (GRUPOS VULNERABLES Y ASISTENCIA SOCIAL).**



En este segundo año de gobierno, con la misma vocación de servicio y altruismo, **la Mtra. Naguive Michi Campos** ha continuado realizando acciones que promueven el desarrollo integral de las familias en estado de vulnerabilidad, a través de programas y acciones preventivas y formativas que desarrollen valores y fortalezcan el tejido social. Nos hemos dado a la tarea de seguir recorriendo cada rincón del municipio para conocer las necesidades reales de nuestros habitantes, por ello procuramos la atención, asistencia y apoyo a la población vulnerable, así como el cuidado, desarrollo integral, protección de las familias del municipio y asegurar la atención alimentaria de las personas de escasos recursos; por lo que hemos realizado:

- Hemos beneficiado a 348 personas mediante **visitas domiciliarias a través de las áreas de trabajo social, atenciones psicológicas y estudios socioeconómicos.**





Para seguir reconstruyendo el tejido social y procurar la recreación de las familias, se han realizado diversas actividades tanto en la cabecera municipal como en las comunidades, fomentando el rescate de nuestras tradiciones y la unión familiar **(ofrenda tradicional de día de muertos, decoración y encendido del árbol navideño, celebración al niño Dios y festejo del día de reyes, día del amor y la amistad y bodas comunitarias, día del niño, día de las madres, día del maestro, día del estudiante, día del comerciante, presentación de los embajadores de la insurgencia, día del adulto mayor, entre otros).**







Gracias a la coordinación de trabajo con el DIF Estatal, **se ha apoyado a 20 instituciones educativas de todo el municipio, beneficiando a más de 1,634 niños mensualmente,** a través del programa de desayunos calientes.



- **Se ha beneficiado de forma recurrente a más de 715 familias** en estado de vulnerabilidad (adultos mayores, personas con discapacidad, madres de familia y madres solteras), **mediante paquetes de apoyo alimentario**.



- En beneficio de personas con alguna discapacidad **se han entregado más de 93 aparatos funcionales** (bastones, sillas de ruedas, muletas, andaderas, aparatos auditivos, etc.), mismos que se han adquirido con recursos municipales y otros mediante la gestión ante el DIF Estatal.





- **Se realizan de forma sistemática campañas de estilismo y corte de cabello** beneficiando a adultos mayores, jóvenes y niños.



- En el marco de las diferentes celebraciones plasmadas en nuestro calendario cívico, **se realizaron ferias gastronómicas y artesanales** con el objetivo de promover y difundir la cultura culinaria de nuestro municipio, reuniendo en un mismo espacio a productores, cocineras tradicionales y consumidores para impulsar el desarrollo local.





- **En conmemoración del día de la mujer y en el marco del día violeta se han ofertado diversos talleres para promover el autoempleo** (colocación de pestañas y elaboración de velas aromáticas, beneficiando a más de 235 mujeres).





- **Se han efectuado entregas de apoyos económicos** para adquirir medicamentos, consultas médicas, traslados, donación de ataúdes e insumos de la canasta básica, a familias de escasos recursos económicos.



- Con el objetivo de acercar a los niños y jóvenes de la Localidad de Atliaca, Gro., un espacio educativo y cultural que contribuya a su desarrollo intelectual, mediante el aprendizaje a través del juego, **se implementó el programa denominado "La Avispa Viajera".**





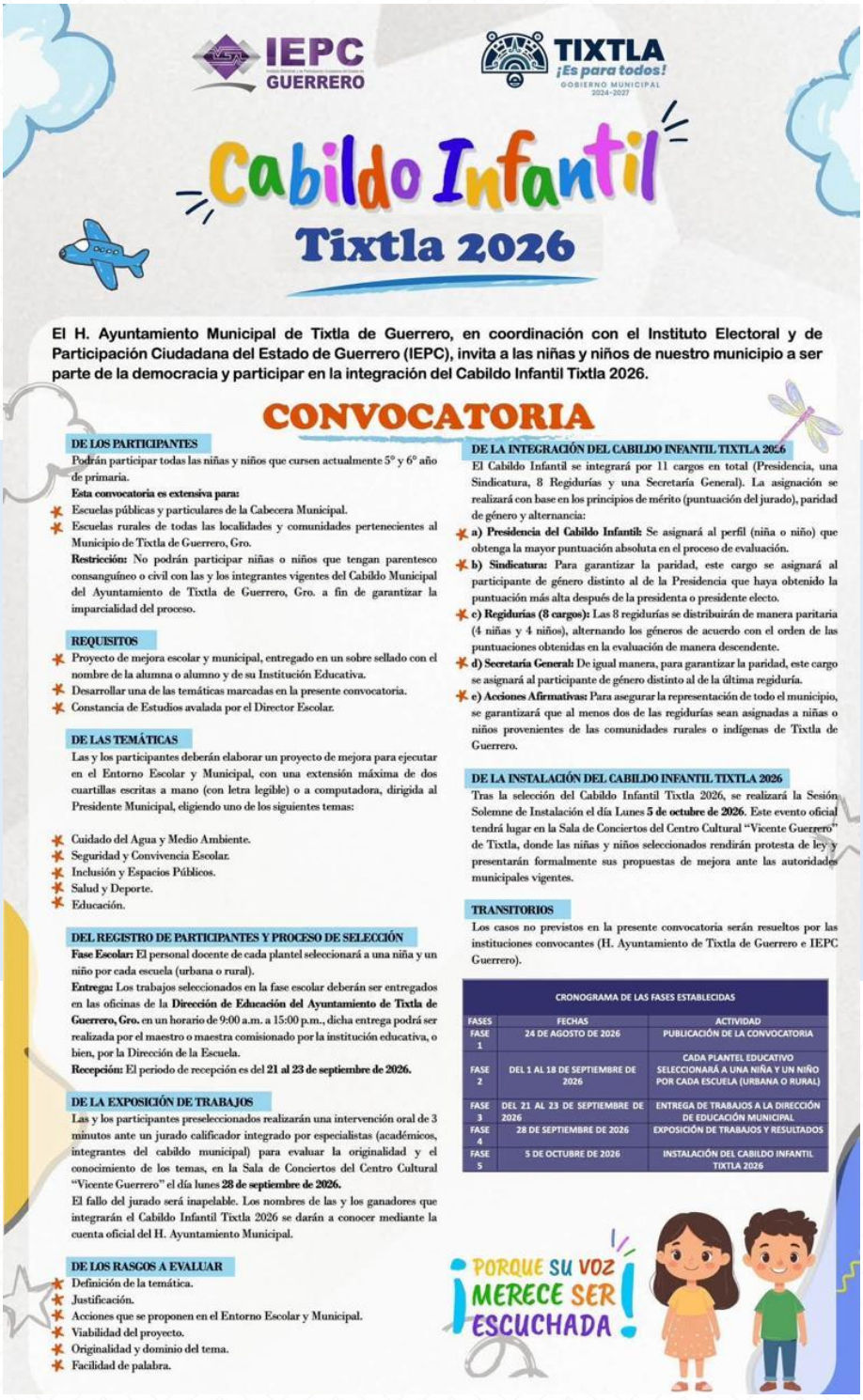
- **En conmemoración del Dia del Adulto Mayor** y con el propósito de reconocer su valor social, defender sus derechos y promover una vejez con bienestar y dignidad; se realizaron diversas actividades:

  - Plática "Cuidados en la Piel Madura".
  - Activación Física "Aquafitness".
  - Feria de la Salud.
  - Primera y Segunda Caminata del Adulto Mayor.





- En coordinación con el IEPC Guerrero y la Dirección de Educación, **se emitió la convocatoria para la Instalación del Cabildo Infantil**, con el objetivo de abrir un espacio de participación para que las niñas y los niños expresen sus ideas, opiniones y propuestas para mejorar su comunidad.



IEPC GUERRERO

TIXTLA ¡Es para todos! GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

Cabildo Infantil Tixtla 2026

El H. Ayuntamiento Municipal de Tixtla de Guerrero, en coordinación con el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC), invita a las niñas y niños de nuestro municipio a ser parte de la democracia y participar en la integración del Cabildo Infantil Tixtla 2026.

CONVOCATORIA

DE LOS PARTICIPANTES

Podrán participar todas las niñas y niños que cursen actualmente 5° y 6° año de primaria.

Esta convocatoria es extensiva para:

- Escuelas públicas y particulares de la Cabecera Municipal.
- Escuelas rurales de todas las localidades y comunidades pertenecientes al Municipio de Tixtla de Guerrero, Gro.

Restricción: No podrán participar niñas o niños que tengan parentesco consanguíneo o civil con las y los integrantes vigentes del Cabildo Municipal del Ayuntamiento de Tixtla de Guerrero, Gro. a fin de garantizar la imparcialidad del proceso.

REQUISITOS

- Proyecto de mejora escolar y municipal, entregado en un sobre sellado con el nombre de la alumna o alumno y de su Institución Educativa.
- Desarrollar una de las temáticas marcadas en la presente convocatoria.
- Constancia de Estudios avalada por el Director Escolar.

DE LAS TEMÁTICAS

Las y los participantes deberán elaborar un proyecto de mejora para ejecutar en el Entorno Escolar y Municipal, con una extensión máxima de dos cuartillas escritas a mano (con letra legible) o a computadora, dirigida al Presidente Municipal, eligiendo uno de los siguientes temas:

- Cuidado del Agua y Medio Ambiente.
- Seguridad y Convivencia Escolar.
- Inclusión y Espacios Públicos.
- Salud y Deporte.
- Educación.

DEL REGISTRO DE PARTICIPANTES Y PROCESO DE SELECCIÓN

Fase Escolar: El personal docente de cada plantel seleccionará a una niña y un niño por cada escuela (urbana o rural).

Entrega: Los trabajos seleccionados en la fase escolar deberán ser entregados en las oficinas de la **Dirección de Educación del Ayuntamiento de Tixtla de Guerrero, Gro.** en un horario de 9:00 a.m. a 15:00 p.m., dicha entrega podrá ser realizada por el maestro o maestra comisionado por la institución educativa, o bien, por la Dirección de la Escuela.

Recepción: El periodo de recepción es del **21 al 23 de septiembre de 2026.**

DE LA EXPOSICIÓN DE TRABAJOS

Las y los participantes preseleccionados realizarán una intervención oral de 3 minutos ante un jurado calificador integrado por especialistas (académicos, integrantes del cabildo municipal) para evaluar la originalidad y el conocimiento de los temas, en la Sala de Conciertos del Centro Cultural "Vicente Guerrero" el día lunes **28 de septiembre de 2026.**

El fallo del jurado será inapelable. Los nombres de las y los ganadores que integrarán el Cabildo Infantil Tixtla 2026 se darán a conocer mediante la cuenta oficial del H. Ayuntamiento Municipal.

DE LOS RASGOS A EVALUAR

- Definición de la temática.
- Justificación.
- Acciones que se proponen en el Entorno Escolar y Municipal.
- Viabilidad del proyecto.
- Originalidad y dominio del tema.
- Facilidad de palabra.

DE LA INTEGRACIÓN DEL CABILDO INFANTIL TIXTLA 2026

El Cabildo Infantil se integrará por 11 cargos en total (Presidencia, una Sindicatura, 8 Regidurías y una Secretaría General). La asignación se realizará con base en los principios de mérito (puntuación del jurado), paridad de género y alternancia:

- **a) Presidencia del Cabildo Infantil:** Se asignará al perfil (niña o niño) que obtenga la mayor puntuación absoluta en el proceso de evaluación.
- **b) Sindicatura:** Para garantizar la paridad, este cargo se asignará al participante de género distinto al de la Presidencia que haya obtenido la puntuación más alta después de la presidenta o presidente electo.
- **c) Regidurías (8 cargos):** Las 8 regidurías se distribuirán de manera paritaria (4 niñas y 4 niños), alternando los géneros de acuerdo con el orden de las puntuaciones obtenidas en la evaluación de manera descendente.
- **d) Secretaría General:** De igual manera, para garantizar la paridad, este cargo se asignará al participante de género distinto al de la última regiduría.
- **e) Acciones Afirmativas:** Para asegurar la representación de todo el municipio, se garantizará que al menos dos de las regidurías sean asignadas a niñas o niños provenientes de las comunidades rurales o indígenas de Tixtla de Guerrero.

DE LA INSTALACIÓN DEL CABILDO INFANTIL TIXTLA 2026

Tras la selección del Cabildo Infantil Tixtla 2026, se realizará la Sesión Solemne de Instalación el día Lunes **5 de octubre de 2026.** Este evento oficial tendrá lugar en la Sala de Conciertos del Centro Cultural "Vicente Guerrero" de Tixtla, donde las niñas y niños seleccionados rendirán protesta de ley y presentarán formalmente sus propuestas de mejora ante las autoridades municipales vigentes.

TRANSITORIOS

Los casos no previstos en la presente convocatoria serán resueltos por las instituciones convocantes (H. Ayuntamiento de Tixtla de Guerrero e IEPC Guerrero).

CRONOGRAMA DE LAS FASES ESTABLECIDAS

FASES	FECHAS	ACTIVIDAD
FASE 1	24 DE AGOSTO DE 2026	PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA
FASE 2	DEL 1 AL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2026	CADA PLANTEL EDUCATIVO SELECCIONARÁ A UNA NIÑA Y UN NIÑO POR CADA ESCUELA (URBANA O RURAL)
FASE 3	DEL 21 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2026	ENTREGA DE TRABAJOS A LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL
FASE 4	28 DE SEPTIEMBRE DE 2026	EXPOSICIÓN DE TRABAJOS Y RESULTADOS
FASE 5	5 DE OCTUBRE DE 2026	INSTALACIÓN DEL CABILDO INFANTIL TIXTLA 2026

¡PORQUE SU VOZ MERECE SER ESCUCHADA!

- **Se efectuó la rehabilitación del Centro Recreativo Teoixtla,** que hoy vuelve a abrir sus puertas con espacios renovados, seguros y dignos para la convivencia, el deporte y la recreación, siendo esta una obra muy esperada por la ciudadanía. Esta importante intervención permitió transformar integralmente uno de los espacios más representativos del municipio, lo que representa un compromiso cumplido con nuestra gente y la recuperación de un lugar que forma parte de la historia y los recuerdos de muchas generaciones de tixtlecas.



- **Por primera vez se llevó a cabo el festejo del día del padre**, reconociendo su papel de guía, protección y amor hacia sus hijas e hijos.

- **Se desarrollaron una serie de bazares de emprendedoras**, con el objetivo de impulsar la independencia y autonomía económica de las mujeres mediante la creación de espacios físicos accesibles para ofrecer sus productos.

- **Se efectúan de forma consistente campañas de salud visual**, a través de convenios con ópticas particulares, donde la ciudadanía puede realizarse el examen de la vista totalmente gratis y obtener lentes a bajo costo.

- **Se realizan actividades lúdicas y recreativas con niños**, los días martes y jueves, con el propósito de estimular su desarrollo integral (físico, cognitivo, emocional y social) a través del placer, el movimiento y la diversión.

▪ PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA MUJER.



Desde la Dirección de Participación Social de la Mujer y Equidad de Género, encargada de fomentar, coordinar e impulsar la inserción activa de las mujeres en la vida política, económica, social y cultural, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y la igualdad de oportunidades; efectuamos lo siguiente en el marco de los recorridos de la ruta naranja y en conmemoración a los días 25 de cada mes:

ACTIVIDAD	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
TALLER DE ELABORACIÓN DE "COLLARES DE CHAQUIRA" Y PLATICA SOBRE "LOS DERECHOS DE LA MUJER Y SU EMPODERAMIENTO ECONÓMICO".	30 DE ENERO DEL 2026.	50 MUJERES.	ESCUELA PRIMARIA "JULIO S. HERNÁNDEZ" DE CHILCACHAPA MUNICIPIO DE TIXTLA GRO.
PLÁTICA SOBRE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER Y TALLER DE "ELABORACIÓN DE PIÑATAS"	27 DE FEBRERO DEL 2026.	80 MADRES DE FAMILIA Y 50 NIÑOS.	ESCUELA "IGNACIO ALLENDE" DE LA LOCALIDAD DEL DURAZNO MUNICIPIO DE TIXTLA GRO.
CAMPAÑA DE DONACIÓN DE TAPITAS DE PLÁSTICO DENOMINADA "DESTAPA ESPERANZA" CON EL PROPÓSITO DE AYUDAR A FINANCIAR TRATAMIENTOS MÉDICOS PARA NIÑOS Y MUJERES CON CÁNCER; FOMENTA ADEMÁS EL RECICLAJE Y LA CULTURA DEL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.	2 AL 20 DE FEBRERO DEL 2026.	50 MAESTROS Y 600 ALUMNOS.	ESCUELAS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y NIVEL SUPERIOR DE TIXTLA, GRO.

EN CONMEMORACIÓN DEL DÍA VIOLETA ASOCIADO AL 8 DE MARZO Y A LA LUCHA FEMINISTA, CON EL PROPÓSITO DE VISIBILIZAR LA IGUALDAD DE GÉNERO, LA JUSTICIA LABORAL Y LA ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES, SE REALIZÓ EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO LO SIGUIENTE: • CONFERENCIA SOBRE EL AUTOCUIDADO Y APOYO EMOCIONAL PARA LAS MUJERES HACIA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA. • EXPOSICIÓN A TRAVÉS DE STANDS DE INFORMACIÓN SOBRE LOS APOYOS QUE SE BRINDAN A NIVEL ESTATAL.	9 DE MARZO DEL 2026.	30 MUJERES.	PLAZA CÍVICA “IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO” DE TIXTLA, GRO.
REUNIÓN DE ORGANIZACIÓN ENTRE EL DIF MUNICIPAL E INTEGRANTES DEL CENTRO LIBRE PARA LA INSTALACIÓN DE ESTE ESPACIO COMUNITARIO QUE BRINDA ATENCIÓN INTEGRAL, GRATUITA Y CONFIDENCIAL A LAS MUJERES.	16 DE ABRIL DEL 2026.	10 PERSONAS.	INSTALACIONES DEL CENTRO LIBRE PARA MUJERES DE TIXTLA, GRO.
PLÁTICA SOBRE LA CRIANZA RESPONSABLE Y DERECHOS DE LOS NIÑOS, ASÍ COMO LA IMPARTICIÓN DE UN TALLER DE “ELABORACIÓN DE CORTINAS DE PAPEL”, ALUSIVAS AL DÍA DEL NIÑO.	23 DE ABRIL DEL 2026.	60 MADRES DE FAMILIA Y 90 ALUMNOS DE 4°, 5° Y 6° GRADO.	ESCUELA PRIMARIA “LÁZARO CÁRDENAS” DE LA LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO.
PLÁTICA SOBRE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES A CARGO DE LA PSICÓLOGA DEL CENTRO LIBRE PARA LAS MUJERES Y TALLER DE EMPODERAMIENTO ECONÓMICO “LIFTING DE PESTAÑAS” ALUSIVO AL DÍA NARANJA.	29 DE MAYO DEL 2026.	50 MADRES DE FAMILIA.	CANCHA DE LA LOCALIDAD DE ALMOLONGA.
EQUIPAMIENTO PARA EL CENTRO LIBRE PARA LAS MUJERES DE TIXTLA GUERRERO.	10 DE JUNIO DEL 2026.	8 PERSONAS.	CASA GUERRERO CHILPANCINGO. GRO.
TALLER DE EMPODERAMIENTO ECONÓMICO “LIFTING DE PESTAÑAS” Y PLÁTICA SOBRE EL DERECHO A SER LIBRE Y FELIZ.	25 DE JUNIO DEL 2026.	50 MADRES DE FAMILIA.	CANCHA DE LA ESCUELA PRIMARIA “16 DE SEPTIEMBRE” DE LA LOCALIDAD DE OJITOS DE AGUA, GRO.
RECORRIDOS DE CONCIENTIZACIÓN PARA LA PREVENCIÓN HACIA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y EMPODERAMIENTO ECONÓMICO A LAS MUJERES DE LOS DIFERENTES BARRIOS DEL MUNICIPIO DE TIXTLA GUERRERO	15 Y 22 DE JULIO DEL 2026.	50 MUJERES.	ATRIO DE LA IGLESIA DEL BARRIO DE SAN LUCAS Y CANCHA DE LA COLONIA VICENTE GUERRERO DE TIXTLA GUERRERO.

REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL EL LIC. ALBERTO MICHI CAMPOS, LA PRESIDENTA DEL DIF MUNICIPAL MTRA. NAGUIVE MICHI CAMPOS, INTEGRANTES DEL H. AYUNTAMIENTO Y REPRESENTANTES DE LA SECRETARÍA DE LA MUJER DEL GOBIERNO DE MÉXICO Y DE LA SECRETARIA DE LA MUJER DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUERRERO, CON EL PROPÓSITO DE CONOCER LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA OPERACIÓN DEL CENTRO LIBRE EN EL MUNICIPIO Y COORDINAR ESFUERZOS PARA FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS MUJERES DE TIXTLA.	22 DE JULIO DEL 2026.	20 PERSONAS.	SALA DE CABILDO DEL H. AYUNTAMIENTO DE TIXTLA GUERRERO.
DESARROLLO DE LA CARRERA NARANJA DE 5 KILÓMETROS, DENOMINADA “CORRE POR TI, CORRE POR MÍ, CORRE POR TODAS”.	25 DE JULIO DEL 2026.	21 NIÑOS, 40 ADOLESCENTES, 150 MUJERES Y 100 HOMBRES.	LOCALIDAD DE ALMOLONGA, GRO.
TALLER “ELABORACIÓN DE FLORES CON LIMPIAPIPAS” Y PLÁTICA SOBRE LOS DERECHOS DE LA MUJER	17, 24, 30 Y 31 DE JULIO DEL 2026.	40 MUJERES	INSTALACIONES DEL CENTRO LIBRE PARA MUJERES DE TIXTLA GUERRERO.
INAUGURACIÓN Y FIRMA DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN DEL CENTRO LIBRE PARA MUJERES DE TIXTLA DE GUERRERO.	10 DE AGOSTO DEL 2026.	50 PERSONAS	INSTALACIONES DEL CENTRO LIBRE PARA MUJERES DE TIXTLA DE GUERRERO.






TIXTLA
¡Es para todos!
DIF TIXTLA
25 DE CADA MES


Nada es tan contagioso
como el ejemplo


"DESTAPA ESPERANZA"
CAMPAÑA DE RECOLECCIÓN DE TAPAS
Centros de acopio:
- DIF Municipal
- Dirección de Participación Social
- Dirección de Equidad de Género (UMEAPVF)
de la Mujer y Equidad de Género
- Regiduría de Comercio y Equidad de Genero
- Unidad de Rehabilitación Básica (URB)
- Dirección de Salud Municipal


TRANSFORMANDO GUERRERO
TIXTLA
¡Es para todos!
DIF TIXTLA
FAMILIAS FUERTES, FUTURO BRILLANTE
Centro LIBRE para las Mujeres
Tixtla de Guerrero
CARRERA NARANJA
GUERREROS CAMINANTES
55
241

▪ DIVERSIDAD SEXUAL.

Desde la Dirección de Atención a la Diversidad Sexual, cuyo fin es promover la igualdad de género, la diversidad y la solidaridad, además de prevenir la violencia, se desarrollaron las siguientes acciones:

- Desfile de la Diversidad Sexual, beneficiando a 100 personas.
- Torneo de básquetbol, beneficiando a 100 personas.
- Actividad denominada “Merch Pride”, beneficiando a 50 personas.
- Implementación de una red de apoyo a través de las plataformas de WhatsApp e Instagram.







▪ ASUNTOS INDÍGENAS Y ATENCIÓN A COMUNIDADES.

Desde la Dirección de Asuntos Indígenas y Atención a Comunidades, que es la dependencia de nuestro gobierno municipal que se encarga de coordinar acciones, programas de desarrollo y defensa de los derechos de las comunidades del municipio; realizamos las siguientes acciones:

ACTIVIDAD	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
APOYO AL CENTRO DE EDUCACIÓN PREESCOLAR INDÍGENA "BENITO JUÁREZ".	16 DE MARZO DEL 2026.	30 PERSONAS.	C.E.P.I. BENITO JUÁREZ DE ATLIACA, GRO.
ENTREGA DE SOLUCIONES PARA VIVIENDA A BAJO COSTO (TINACOS, HERRAMIENTAS, MUEBLES DE BAÑO).	18 DE MARZO DEL 2026.	35 PERSONAS.	LA ESTACADA, GRO.
ATENCIÓN Y APOYO A DOS FAMILIAS AFECTADAS POR UN INCENDIO EN SUS HOGARES.	11 DE ABRIL DEL 2026.	10 PERSONAS.	ACATEMPA, GRO.
JORNADA DE RECLUTAMIENTO Y OFERTA LABORAL EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y EL SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO, PARA JORNALEROS AGRÍCOLAS.	20 DE ABRIL DEL 2026.	60 PERSONAS.	ATLIACA Y ACATEMPA, GRO.
JORNADA DE RECLUTAMIENTO Y OFERTA LABORAL EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARIA DEL TRABAJO Y EL SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO, PARA JORNALEROS AGRÍCOLAS.	25 DE MAYO DEL 2026.	35 PERSONAS.	EL DURAZNO Y ZOQUIAPA, GRO.
REUNIÓN CON AUTORIDADES LOCALES (COMISARIOS) DE LA COMUNIDAD DE MATLALAPA PARA GESTIONAR SU INCORPORACIÓN AL CATÁLOGO NACIONAL DE PUEBLOS INDÍGENAS.	20 DE JUNIO DEL 2026.	5 PERSONAS.	AUTORIDADES LOCALES DE MATLALAPA, GRO.
APOYO AL CENTRO DE EDUCACIÓN PREESCOLAR INDÍGENA "BENITO JUÁREZ". MEDIANTE LA DONACIÓN DE REGALOS PARA EL FESTEJO DEL DÍA DEL PADRE.	12 DE JUNIO DEL 2026.	30 PERSONAS.	C.E.P.I. "BENITO JUÁREZ" DE ATLIACA, GRO.
ASAMBLEA COMUNITARIA EN LA LOCALIDAD DE MATLALAPA, PARA LA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE GESTIÓN Y ACEPTACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN AL CATALOGO NACIONAL DE PUEBLOS INDÍGENAS.	3 DE JULIO DEL 2026.	80 PERSONAS.	MATLALAPA, GRO.




Yahuilih
tocalpan


Feliz Dia
de las
Madres
HELEN
MOMMY
to be

▪ UNIDAD DE ATENCIÓN A SECTORES VULNERABLES.

Mediante la Unidad de Atención a Sectores Vulnerables, seguimos planeando y coordinando programas para el desarrollo integral individual, familiar y comunitario, que brinden asistencia social, servicios de atención, cuidado y desarrollo integral infantil de la población en situación de vulnerabilidad. Las acciones y políticas municipales que ha impulsado se describen a continuación:

ACTIVIDAD	FECHA	BENEFICIARIOS	LUGAR DONDE SE REALIZÓ
ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO A FAVOR DEL BIENESTAR ANIMAL.	10/02/2026.	2,500	MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.
CONCURSO DE DIBUJO "MI MASCOTA Y SU CUIDADO". CON EL PROPÓSITO DE FOMENTAR EN LA COMUNIDAD, ESPECIALMENTE EN NIÑAS Y NIÑOS LA SENSIBILIZACIÓN, EL RESPETO Y LA RESPONSABILIDAD HACIA LOS ANIMALES, A TRAVÉS DE LA EXPRESIÓN ARTÍSTICA, PROMOVIENDO UNA CULTURA DE CUIDADO, PROTECCIÓN Y TRATO DIGNO.	27/03/2026.	4,500	
CONCURSO DE MANUALIDADES DIRIGIDO A LA NIÑEZ EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, BUSCANDO GENERAR BIENESTAR INTEGRAL, INCLUSIÓN SOCIAL Y OPORTUNIDADES DE DESARROLLO PERSONAL Y ECONÓMICO.	30/03/2026.	100	
MI REFLEJO EN EL ESPEJO, CON EL PROPÓSITO DE GENERAR UN ESPACIO DE REFLEXIÓN PERSONAL Y COLECTIVA QUE FORTALEZCA LA AUTOESTIMA, LA IDENTIDAD Y EL RECONOCIMIENTO DEL VALOR PROPIO DE LAS MUJERES, ESPECIALMENTE EN CONTEXTOS DE VULNERABILIDAD.	08/03/2026.	300	
CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL HEROICO COLEGIO MILITAR, PARA LA PROGRAMACIÓN DE VISITAS GUIADAS, PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA EL SOLDADO HONORARIO POR UN DÍA Y ACTIVIDADES DE PROXIMIDAD SOCIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y/O TRASTORNOS.	12/01/2026.	500	
CURSO DE MANUALIDADES QUE FORTALECEN VALORES COMO LA AMISTAD, EL COMPAÑERISMO EN NIÑOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, HIJOS DE COMERCIANTES DEL MERCADO Y CON ELLO CONTRIBUIR A SU DESARROLLO INTEGRAL MEDIANTE ACTIVIDADES CREATIVAS Y PRÁCTICAS.	07/04/26.	70	
REUNIÓN DE TRABAJO CON LA ORGANIZACIÓN ESTERIZACION.ORG, PARA SOLICITAR APOYOS Y CAPACITACIONES SOBRE BIENESTAR ANIMAL.	16/04/26.	-	
REALIZACIÓN DE CONCURSO SOBRE EL CUIDADO ANIMAL, TRASLADANDO A LOS GANADORES A UNA ETAPA ESTATAL EN CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GRO.	25/04/26.	150	
VISITAS Y ATENCIÓN A ANIMALES ABANDONADOS O CON SIGNOS DE MALTRATO PARA SENSIBILIZAR A SUS DUEÑOS.	03/05/26.	-	
ACTIVACIÓN PARA ADULTOS MAYORES Y JUBILADOS.	26/06/26.	98	






Mi familia es hogar


Carrera
Infantil
Barbie


GUERRERO
CULTURA
DIF


¡Bienfenidos
PARQUE PERRÓN
ENTRADA GRATUITA


"SOLDADO PUK ON
2026
año de



▪ PROCURADURÍA PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

Para procurar la protección integral, así como ejercer la representación suplente o coadyuvante de niñas, niños y adolescentes involucrados en procesos ministeriales y jurisdiccionales, auxiliando en el ejercicio especializado del enfoque de derechos a agentes del ministerio público, jueces y magistrados, a fin de salvaguardar el interés superior de la niñez y la adolescencia; desde la Procuraduría para la Protección de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes, hemos trabajado lo siguiente:

- 288 atenciones administrativas en la procuraduría, inherentes a asesorías, tutelas, visitas domiciliarias, juicios, custodias, pensiones alimenticias, divorcios, denuncias.

- 130 atenciones administrativas en temas relacionados con violencia familiar, brindando asesorías y estableciendo acuerdos, convenios, citatorios o demandas.

- 240 atenciones administrativas en el juzgado mixto, inherentes a asesorías, tutelas, visitas domiciliarias, juicios, custodias, pensiones alimenticias, divorcios, denuncias.

- 25 atenciones administrativas en el ministerio público, inherentes a carpetas de investigación y justicia alternativa.





▪ BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL.

Desde la Dirección del Bienestar, que es la dependencia encargada de formular, coordinar e implementar las políticas municipales de desarrollo social, orientadas a atender de manera eficaz las necesidades más apremiantes de la población tixtleca, principalmente de aquella que se encuentra en condiciones de pobreza y marginación, bajo los principios de igualdad de oportunidades, equidad y justicia social; desarrollamos:

ACTIVIDAD	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
ENTREGA DE SOLUCIONES PARA VIVIENDA A BAJO COSTO: CALENTADORES SOLARES.	ENERO Y JULIO DEL 2026.	135 PERSONAS	CABECERA MUNICIPAL Y LOCALIDADES
ENTREGA DE SOLUCIONES PARA VIVIENDA A BAJO COSTO COMO: TINACOS, HERRAMIENTAS, MUEBLES DE BAÑO, ALAMBRE DE PÚAS.	26 DE FEBRERO DEL 2026.	35 PERSONAS	
CURSO DE ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN EN COORDINACIÓN CON EL ICATEGRO Y OFICIALÍA MAYOR.	26 DE MARZO DEL 2026.	20 PERSONAS	
INCORPORACIÓN DE MUJERES, ADULTOS MAYORES, NIÑOS Y NIÑAS, AL PROGRAMA SOCIAL DE ABASTO DE LECHE LICONSA.	DE ENERO A AGOSTO DEL 2026.	162 PERSONAS	
INCORPORACIÓN DE ADULTOS MAYORES DE 63 AÑOS Y MÁS, AL PROGRAMA DE PENSIÓN GUERRERO, IGATIPAM.	25 DE MAYO DEL 2026.	32 PERSONAS	
CURSO DE INTRODUCCIÓN AL MANEJO DE EXCEL EN COORDINACIÓN CON EL ICATEGRO.	26 DE JUNIO DEL 2026.	21 PERSONAS	









EJE IV

ECONOMÍA Y SUSTENTABILIDAD

▪ CAMPO.

En este segundo año de gobierno, el campo y el desarrollo rural fueron y seguiran siendo un area de oportunidad para el crecimimiento económico del municipio, porque son un sector primario y la base en la producción alimentraria de Tixtla y sus comunidades; por ello logramos realizar lo siguiente:

ACTIVIDAD	FECHA	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIO
ASISTENCIA TÉCNICA EN LA CRÍA Y MANEJO DE GALLINAS, ASÍ COMO ENTREGA DE POLLITAS PONEDORAS.	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	700 PERSONAS.	**7 LOCALIDADES DEL MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GUERRERO:** • ALMOLONGA. • OMEAPA. • EL POTRERO. • MATLALAPA. • LA ESTACADA. • ATLIACA. • TIXTLA.
PREVENCIÓN Y ATENCIÓN A LA PAGA OCASIONADA POR EL GUSANO BARRENADOR.	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	360 PERSONAS.	17 COMUNIDADES DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.
PROGRAMA DE ESTERILIZACIONES DE ANIMALES DOMÉSTICOS (MACHOS).	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	100 PERSONAS.	ATLIACA, GRO.
CURSOS DE CAPACITACIÓN TÉCNICA “TRANSFORMACIÓN DE PRODUCTOS DEL CAMPO”.	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	150 PERSONAS.	**7 LOCALIDADES DEL MUNICIPIO Y CABECERA MUNICIPAL:** • ALMOLONGA. • OMEAPA. • EL POTRERO. • MATLALAPA. • LA ESTACADA. • ATLIACA.
APOYO A PRODUCTORES DE MAÍZ.	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	100 PRODUCTORES.	**3 LOCALIDADES DEL MUNICIPIO Y CABECERA MUNICIPAL:** • ALMOLONGA. • ATLIACA. • POTRERO.
SERVICIO DE ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA DEL MAÍZ.	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	100 FAMILIAS.	MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.
ATENCIÓN CIUDADANA EN OFICINA Y RAM.	DEL 01 DE ENERO A LA FECHA	500 PERSONAS.	TIXTLA Y SUS LOCALIDADES.
ENTREGA DE FERTILIZANTE A PRODUCTORES DEL CAMPO.	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	1,700 PRODUCTORES.	TIXTLA Y SUS LOCALIDADES.
ATENCIÓN EN DIVERSOS TEMAS AGRARIOS.	DEL 01 DE ENERO A LA FECHA	2, 050 PERSONAS.	17 LOCALIDADES DE TIXTLA.
ATENCIÓN TÉCNICA A GANADO OVINO (MUESTREO PARA LA PRUEBA DE TUBERCULOSIS)	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	PRODUCTORES DE GANADO OVINO.	LOCALIDAD DE ATLIACA Y CABECERA MUNICIPAL.
ASISTENCIA TÉCNICA EN BIENESTAR ANIMAL.	DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JULIO DEL 2026.	50 FAMILIAS.	LOCALIDAD DE ATLIACA Y CABECERA MUNICIPAL.


PIONEER
PIONEER












Sorprender!
Recuerda que el programa
Fertilizantes
para el Bienestar
ES GRATUITO
y se entrega de manera directa,
sin intermediarios.
GX-2427-E

▪ ECOLOGÍA.

A través de la Dirección de Ecología y Medio Ambiente, quien es la responsable de gestionar, prevenir y dar seguimiento a las políticas ambientales para el desarrollo sustentable, así como de aplicar sanciones administrativas por incumplimiento de las normativas ambientales en la entidad, hemos realizado en estos primeros 2 años de nuestra administración, lo siguiente:

ACCIONES	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	BENEFICIARIOS
CAPACITACIÓN A COMISARIOS DE LAS LOCALIDADES DEL MUNICIPIO, PARA LA PREVENCIÓN, MANEJO Y ATENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES, POR PARTE DE SECRETARÍA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL DEL ESTADO Y DE LA COMISIÓN FORESTAL NACIONAL.	03/02/2026.	43,171 HABITANTES
TALLER DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA DEL AGUA; EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SE REALIZÓ UNA PLÁTICA, ASÍ COMO ACTIVIDADES PRÁCTICAS EN LA ESCUELA SECUNDARIA DE LA LOCALIDAD DE ALMOLONGA; EL TALLER TUVO COMO FINALIDAD CONCIENTIZAR A ALUMNOS Y A PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE ESTE VITAL LÍQUIDO.	28/01/2026.	200 ALUMNOS DE LA SECUNDARIA DE LA COMUNIDAD.
PREVENCIÓN DE LA TALA ILEGAL DE ÁRBOLES EN EL MUNICIPIO; PRIMERO CON LA REALIZACIÓN DE INSPECCIONES A PREDIOS PARTICULARES, ESCUELAS Y PARQUES DONDE SOLICITAN DERRIBO O PODAS DE ÁRBOLES. A ESTE RESPECTO SE AUTORIZARON 30 PERMISOS PARA DERRIBOS, 16 DE DESRAME DE ÁRBOLES Y SE NEGARON OTROS 15 POR NO EXISTIR JUSTIFICACIÓN PARA DERRIBAR O PODAR.	DEL 05/01/2026 AL 31/07/2026.	24,920 HABITANTES.
MANTENIMIENTO E HIDRATACIÓN DE ÁRBOLES REFORESTADOS EN 2025; EN COORDINACIÓN CON SINDICATURA MUNICIPAL, SE REALIZARON 10 JORNADAS PARA EL RIEGO DE LAS ÁREAS REFORESTADAS EN EL 2025.	DEL 05/01/2026 AL 31/07/2026.	24,920 HABITANTES.
ASAMBLEA CON COMISARIOS PARA LA PRESENTACIÓN DEL REGLAMENTO PARA EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES DEL MUNICIPIO DE TIXTLA; EL CUAL ES UTILIZADO COMO INSTRUMENTO PARA LA GESTIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EN CADA LOCALIDAD, PARA DETERMINAR POSIBLES SANCIONES O PERMISOS SEGÚN SEA EL CASO.	03/03/2026.	43,171 HABITANTES.
SE REALIZARON SEIS REUNIONES VIRTUALES CON LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES (SEMAREN) Y EL INECC (INSTITUTO NACIONAL DE ECOLOGÍA Y CAMBIO CLIMÁTICO), PARA LA ATENCIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO. LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y DESARROLLO AMBIENTAL REPRESENTA AL MUNICIPIO ANTE EL ESTADO EN EL TEMA DE CAMBIO CLIMÁTICO; ESTAS CAPACITACIONES PERMITIRÁN DESARROLLAR EL PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE, Y EL PROGRAMA DE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO.	DEL 05/01/2026 AL 31/07/2026.	43,171 HABITANTES.
DE LAS GESTIONES REALIZADAS PARA LA ADQUISICIÓN DE ÁRBOLES PARA REFORESTAR EL MUNICIPIO, POR PARTE DE SEMAREN, SE RECIBIERON 550 ÁRBOLES LOS CUALES SE DISTRIBUYERON A PERSONAS QUE HABÍAN SOLICITADO EN LA CABECERA MUNICIPAL Y EL RESTO DE PLANTAS SE ENTREGARON AL COMISARIADO EJIDAL DE LA LOCALIDAD DE CHILACACHAPA (SE DISTRIBUYERON EN ESE MODO DEBIDO A LAS ESPECIES QUE ERAN APTAS PARA ESA LOCALIDAD).	22/07/2026.	550 PERSONAS.
VERIFICACIÓN A EMPRESAS PARA LA ELABORACIÓN DEL DICTAMEN AMBIENTAL PARA LA EMISIÓN DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO; SE VISITARON LAS EMPRESAS SOLICITANTES PARA LA VERIFICACIÓN DE SUS INSTALACIONES, ADEMÁS, SE EVALUÓ SI SE GENERAN EMISIONES O HAY DESCARGAS DE CONTAMINANTES AL SUELO O AL AGUA; ASÍ COMO EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS. POSTERIORMENTE SE VISITÓ EL ESTABLECIMIENTO DONDE SE FUE REVISANDO CADA UNO DE LOS ASPECTOS A EVALUAR; ESTA INFORMACIÓN SE	31/07/2026.	24,920 HABITANTES.

REGISTRÓ EN LA PLATAFORMA SUIPAC PARA EMITIR EL DICTAMEN QUE SE LE PROPORCIONARÁ A LA EMPRESA.		
SEGUIMIENTO DE DENUNCIAS POR AFECTACIONES AL MEDIO AMBIENTE; SE ATENDIERON DENUNCIAS DE TALA ILEGAL, POSTERIORMENTE PERSONAL DE ESTA DIRECCIÓN ACUDIÓ AL SITIO DONDE OCURRIERON LOS PROBLEMAS PARA TOMAR EVIDENCIA Y CORROBORAR LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL DENUNCIANTE. DESPUÉS SE ELABORÓ EL DICTAMEN CORRESPONDIENTE Y SE TURNÓ A SINDICATURA.	DEL 05/01/2026 AL 31/07/2026	24,920 HABITANTES.
REUNIÓN VIRTUAL CON ACADÉMICOS DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE YUCATÁN (CICY), LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN. CON LA FINALIDAD DE CONCRETAR ACTIVIDADES A FAVOR DE ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR; EN ESTE PRIMER ACERCAMIENTO SE ENLISTARON LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZARÁN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO A CARGO DEL CICY, ESTO PREVIO A LA FIRMA DEL CONVENIO CON ESTE CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y EL AYUNTAMIENTO DE TIXTLA. LAS ACCIONES SE EJECUTARÁN AL INICIO DEL CICLO ESCOLAR EN INSTITUCIONES DE LA CABECERA MUNICIPAL.	27/05/2026 Y 01/07/2026	43,171 HABITANTES.




NO FUMAR
GAS



La Sindicatura Municipal y la Regiduría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, siguen contribuyendo en el combate al cambio climático, promoviendo jornadas de hidratación y reforestación, con el fin de revitalizar y conservar los ecosistemas, aumentar la biodiversidad, preservar el suelo y el agua, regular el clima y proteger las cuencas hidrográficas.





▪ COMERCIO Y GOBERNACIÓN.

El comercio en Tixtla es uno de los principales motores de la economía local, ya que genera empleos y abastece de productos básicos a las familias de la región, por ello continuamos impulsando su organización y en este ámbito con una inversión de más de **$714,730.00 (Setecientos catorce mil setecientos treinta pesos 00/100 M.N.)**, a través **de la Dirección de Comercio y de la Administración del Mercado** se han desarrollado las acciones siguientes:

ACCIONES	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	BENEFICIARIOS
CAMPAÑA DE DESCUENTOS PARA LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL EN DOMICILIO PARTICULAR.	PERMANENTE.	COMERCIANTES DEL MUNICIPIO.
CAMPAÑA DE DESCACHARRIZACIÓN EN EL MERCADO MUNICIPAL.	ENERO DEL 2026.	COMERCIANTES DEL MERCADO.
MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL MERCADO MUNICIPAL (TECHADOS, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, BAÑOS, ASEO DE NAVES Y PASILLOS, PINTURA, ETC.).	PERMANENTE.	COMERCIANTES DEL MERCADO.
CAMPAÑA DEL REFRENDO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y APERCIBIMIENTOS PARA SU REGULARIZACIÓN.	DEL 2/01/2026 AL 31/07/2026.	1,625
DOTACIÓN DE HERRAMIENTAS DE TRABAJO AL PERSONAL DE LIMPIA Y VIGILANCIA DEL MERCADO MUNICIPAL.	21/02/2026.	800
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EXTINTORES PARA SOFOCAR O PREVENIR INCENDIOS.	28/01/2026.	800
DESAZOLVE DE LAS COLADERAS Y MANTENIMIENTO DE DRENAJE AL INTERIOR DEL MERCADO MUNICIPAL.	DEL 01/01/2026 AL 31/07/2026.	800
EQUIPAMIENTO DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y PRODUCTOS DE HIGIENE Y DESINFECCIÓN DE LOS SANITARIOS PÚBLICOS.	DEL 01/01/2026 AL 31/03/2026.	800
ASIGNAR Y COBRAR LOS ESPACIOS DE LAS FIESTAS PATRONALES.	23/05/2026 AL 03/06/2026	286
FESTEJO A LAS COMERCIANTES MADRES DE FAMILIA.	10/05/2026.	800
FESTEJO DEL “DÍA DEL COMERCIANTE”.	21/08/2026.	800





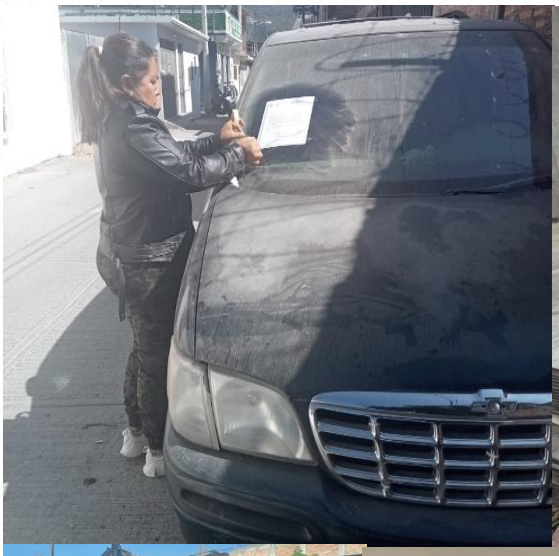


A través del trabajo de la Dirección de Gobernación Municipal, cuyo objetivo es mantener la gobernabilidad, garantizar la seguridad y tranquilidad de la ciudadanía, regulación de espacios comerciales y ser el principal enlace entre el gobierno municipal y otras instancias, hemos realizado lo siguiente:

- Atención ciudadana a 1,200 usuarios en oficinas de la Dirección de Gobernación Municipal, para la recepción de reportes, orientación y renovación de permisos.
- Asignación de espacios y organización de 3,500 comerciantes en el marco de las ferias, festividades y conmemoraciones, celebradas en nuestra cabecera municipal.
- Aplicación del reglamento y regularización de la colocación de publicidad en espacios públicos.
- Recuperación de espacios públicos ocupados por el comercio informal (Jardín Central “Vicente Guerrero” y Jardín del Arte).
- Regularización de comercios con venta de bebidas alcohólicas, realizando 900 notificaciones.
- Regularización y cobro de 9,600 comercios semifijos y ambulantes que usan la vía pública.
- Verificación de comercios semifijos instalados de manera provisional; se realizaron 50 recorridos para supervisar los comercios semifijos instalados temporalmente dentro del municipio.
- Realización de 1,500 notificaciones a diversos comercios para que acudieran a la Dirección de Comercio a tramitar o regularizar su licencia de funcionamiento.
- Atención a 50 reportes ciudadanos por presencia de cerdos y malos olores en diversos domicilios de Tixtla y sus comunidades. Se realizaron visitas de inspección derivadas de los reportes presentados por vecinos, con la finalidad de verificar las condiciones que originaban la queja.
- Verificaciones por invasión de la vía pública y permisos para obstrucción de calle.
- Identificación y regulación de 300 vehículos automotrices abandonados, notificando a los propietarios para su retiro de la vía pública para evitar sanciones.
- Entrega de 50 respuestas a solicitudes de espacios comerciales. Se dieron respuestas y se hizo entrega de los oficios de contestación a las solicitudes presentadas por comerciantes.
- Realización de 5 clausuras de obra en construcción por incumplimiento al reglamento municipal.
- Aplicación de 85 medidas de metraje para comerciantes instalados en las diversas ferias patronales.
- Asignación de espacios y cobro de pisaje a comerciantes que se instalan en las festividades patronales















EJE V

DESARROLLO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS E INFRAESTRUCTURA

▪ AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.

Mediante el Servicio Municipal de Agua Potable y Alcantarillado (SEMAPA), de manera estratégica se continúa mejorando el tratamiento y suministro de agua potable para la ciudadanía, así como el mantenimiento de alcantarillado público, todo esto a través de la realización de las siguientes acciones optimizando los recursos que tenemos a nuestro alcance:

- Abastecimiento de 4,100,000 litros de agua mediante unidad transportadora (pipa de agua) en domicilios particulares, organismos públicos, centros religiosos y comunidades de Tixtla.

- Reparación de tubería de 6 y 8 pulgadas, así como la válvula de la cisterna principal que abastece a la mayor parte de la cabecera municipal.

- Se ha gestionado ante la CAPASEG la limpieza y desazolve del drenaje sanitario y cisternas residuales, mediante el uso del camión vactor (10 días de servicio) para mantener en óptimas condiciones el sistema de alcantarillado y drenaje.

- Se han atendido y reparado alrededor de 300 reportes de fugas tanto en las redes principales como en tomas domiciliarias para evitar desperdicio de agua.

- Mantenimiento y desazolve de líneas y ollas de drenaje, para mantener la salud de la población y prevenir la propagación de enfermedades.

- Tratamiento del agua y mejoramiento de los tandeos, reduciendo los tiempos de espera en los que se efectúan los mismos.

- Realización de limpieza y mantenimiento al clarificador de la planta de tratamiento de agua potable en la cabecera municipal de Tixtla, Guerrero.








CHILPANCINGO
TLAPA

▪ ALUMBRADO PÚBLICO Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS.

En materia de servicios públicos hemos invertido en lo general el monto de **$ 3,300,350.00 (Tres millones, trescientos mil, trescientos cincuenta pesos 00/100 M.N.);** en **alumbrado público $739, 600.00** (**Setecientos treinta y nueve mil, seiscientos pesos 00/100 M.N.); en recolección de residuos sólidos $2,462,450.00 (Dos millones, cuatrocientos sesenta y dos mil, cuatrocientos cincuenta pesos 00/100 M.N.**); y **en mantenimiento de oficinas municipales, plazuelas, parques y jardines $ 64,000.00 (Sesenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.);** fortaleciendo nuestras capacidades de respuesta, en suministro de insumos, herramientas, mantenimiento a equipos, rehabilitación de infraestructura y servicio al parque vehicular, encontrando con esto las formas y las estrategias pertinentes para cumplir eficazmente con las demandas de la ciudadanía en este tema prioritario; por lo que se han desarrollado las siguientes acciones:

- Hasta la fecha hemos rehabilitado 950 luminarias, en barrios, colonias, comunidades e instituciones educativas, beneficiando a toda la población del municipio.
- Modernización y cambio de 550 lámparas led en la Primera y Segunda Etapa de la campaña “Tixtla Iluminada”.
- Alumbrado en canchas públicas de la cabecera municipal y comunidades con 19 reflectores led.
- Reparación y mantenimiento de luminarias en barrios colonias y localidades.





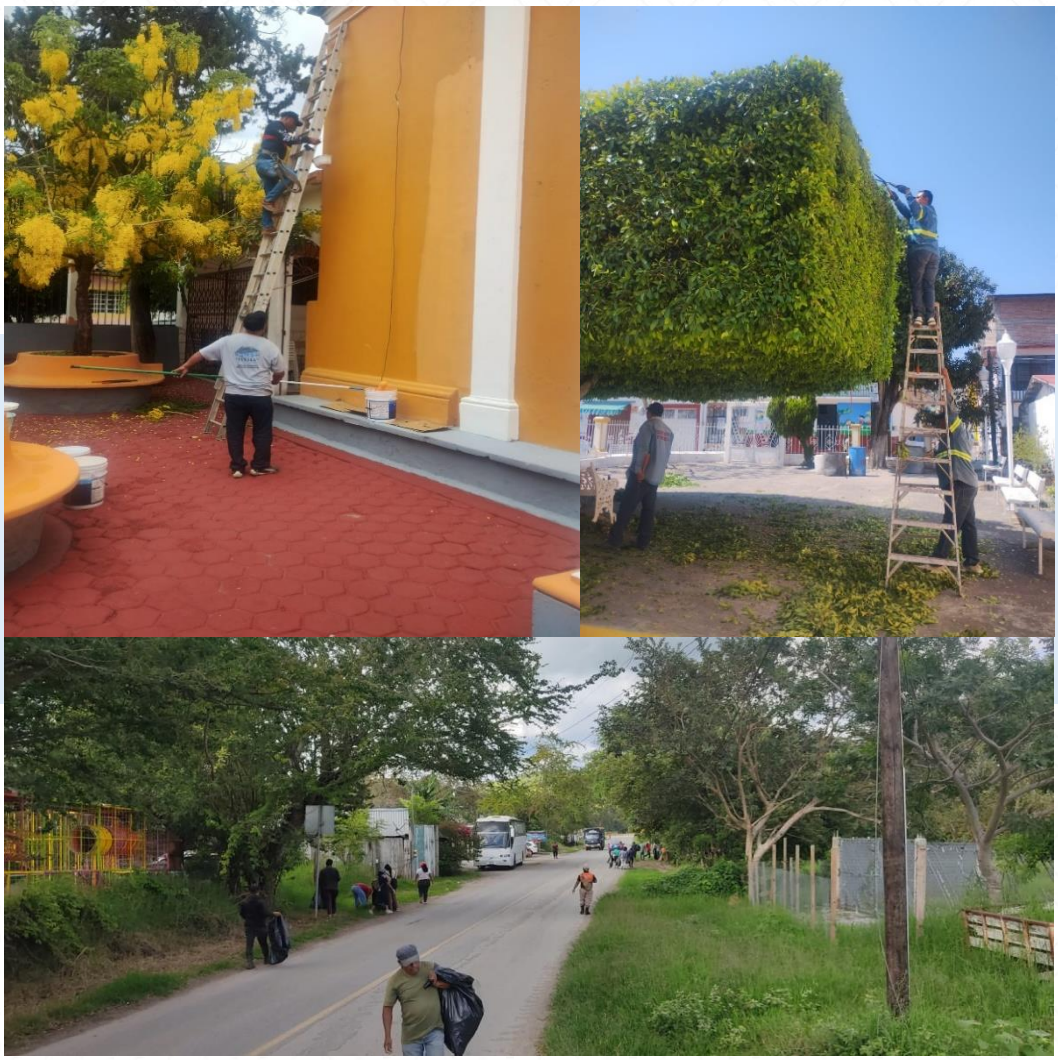
- Se equipó con un camión de recolección de basura y equipo de mantenimiento para parques y jardines, al área de recolección de residuos sólidos, para permitir realizar las tareas que satisfagan las necesidades básicas de la ciudadanía, eficientar la operación diaria y garantizar una buena calidad de vida.
- Se efectúan recorridos de manera permanente en los diversos barrios, colonias y comunidades para recoger en promedio 36 toneladas diarias de residuos sólidos generados por los ciudadanos y estos sean trasladados al relleno sanitario.
- Se desarrolla el mantenimiento y compactación diaria en el basurero municipal.
- Limpieza y recolección de residuos originados por actividades relacionadas a los festejos patronales, conmemoraciones y eventos cívicos.
- Campañas de descacharrización para la prevención del dengue.
- Reparaciones, mantenimiento y servicio al parque vehicular.
- Adquisición de material para los servicios de mantenimiento y limpia.







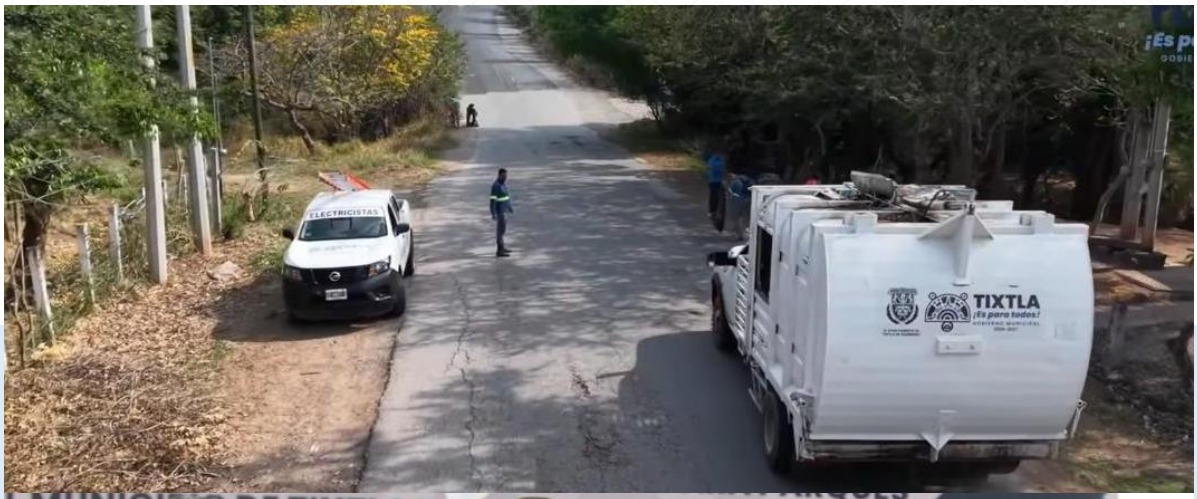
- Seguimos realizando de forma periódica la poda de árboles y arbustos de las principales plazuelas, parques y jardines del municipio.
- Se realiza el encalamiento de árboles en coordinación con la Dirección de Ecología.
- Se efectúa el balizamiento de las guarniciones.
- Mantenimiento de la infraestructura de parques y jardines.
- Recorridos en instituciones educativas, implementando brigadas para rehabilitar algunas áreas.
- Se han implementado programas o brigadas de limpieza en calles, carreteras y barrancas.
- Se han rehabilitado con trabajos de pintura, plomería y herrería diversas unidades administrativas del Gobierno Municipal, parques, parroquias e instituciones educativas del municipio.



Con base en lo anterior, de forma detallada se describe lo siguiente:

FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD
ENERO - AGOSTO DE 2026	• JARDÍN CENTRAL. • PLAZUELA DEL BARRIO DE SANTIAGO. • LIENZO CHARRO "LA LAGUNA". • JARDÍN DEL ARTE. • DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA. • COMUNIDAD DE ALMOLONGA. • ESCUELA PRIMARIA "RODOLFO A. BONILLA". • H. AYUNTAMIENTO. • SITIO DE MIXTAS. • PLAZUELA DEL BARRIO DE SANTA CECILIA. • BALNEARIO "TEOIXTLA". • CASA DE LA CULTURA. • CALLE DR. PARRA (A UN COSTADO DE LA BIBLIOTECA MPAL.). • COL. SANTA CRUZ. • UMEAPVF TIXTLA. • INSTALACIONES DEL BUSTO A MORELOS. • PLAZUELA DEL BARRIO DEL SANTUARIO.	JORNADA DE MANTENIMIENTO DE PLAZUELAS Y PODA DE ÁRBOLES.
ENERO - AGOSTO DE 2026	• CUNA DEL GRAL. VICENTE GUERRERO. • COL. VICENTE GUERRERO. • JARDÍN CENTRAL. • H. AYUNTAMIENTO. • PLAZA CÍVICA.	MANTENIMIENTO DE MONUMENTOS, LUGARES HISTÓRICOS E INSTALACIONES GUBERNAMENTALES.
ENERO - AGOSTO DE 2026	• CARRETERA FEDERAL TIXTLA-CHILPANCINGO • CARRETERA FEDERAL TIXTLA-CHILAPA • CARRETERA FEDERAL TIXTLA-EL TRONCÓN. • CARRETERA FEDERAL TIXTLA-ATLIACA.	BRIGADA DE LIMPIEZA Y RECOLECCIÓN DE BASURA.
ENERO - AGOSTO DE 2026	• JARDÍN CENTRAL. • UNIDAD DEPORTIVA "VICENTE GUERRERO". • BALNEARIO "TEOIXTLA". • PLAZUELA EL BARRIO DEL SANTUARIO. • IGLESIA DE SAN MARTÍN DE TOURS. • COLONIA ZAPOTE. • COLONIA 3 DE MAYO. • ACATEMPA. • ESCUELA SECUNDARIA "BEATRIZ HERNÁNDEZ GARCÍA".	PROGRAMA DIARIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA.

	• ESCUELA SECUNDARIA “HEROÍNA DE TIXTLA”. • PANTEÓN MUNICIPAL. • AYOTZINAPA. • LOS TERREROS. • PLAZUELA DEL BARRIO DE SANTIAGO. • ESCUELA SECUNDARIA “BALTAZAR R. LEYVA MANCILLA”. • BARRIO DE SAN ANTONIO. • JARDÍN DE NIÑOS “IGNACIO M. ALTAMIRANO”. • COL. NOGALES. • ALMOLONGA, GRO. • FERIA DE LA VIRGEN DE LA NATIVIDAD. • CALLE MURILLO. • PREPARATORIA NO. 29. • ESCUELA “JULIO S. HERNÁNDEZ” CHILACACHAPA GRO. • AV. INSURGENTES. • CUNA DEL GRAL. VICENTE GUERRERO. • CASA DE LA CULTURA.	





▪ OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO.

La obra pública es una de las bases para transformar la cabecera municipal y las comunidades de nuestro municipio, mejorando de forma directa la calidad de vida de los ciudadanos. En este segundo periodo de gobierno seguimos tocando puertas ante la federación y el estado, logrando que se asignaran más recursos económicos que complementaron a lo que por ley se eroga al municipio y poder realizar más obra pública. Los recursos etiquetados inherentes a las Transferencias Federales por concepto del Fondo para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México antes Distrito Federal (FAISMUN), fueron distribuidos de acuerdo a las demandas y consulta ciudadana, en apego a los lineamientos emitidos por la Secretaría de Bienestar y a la coadyuvancia del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).

En el último trimestre del primer año y en este segundo año de gobierno, logramos obras que ascienden a una inversión de $99,390, 275.05 (NOVENTA Y NUEVE MILLONES, TRESCIENTOS NOVENTA MIL, DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS, 05/100 M.N), gracias a una administración eficiente y al manejo transparente de los recursos.

En resumen, la inversión descrita anteriormente se desglosa por rubro de la siguiente manera:

RUBRO	INVERSIÓN	
AGUA POTABLE.	**$4,072,216.78**	CUATRO MILLONES, SETENTA Y DOS MIL, DOSCIENTOS DIECISÉIS PESOS, 78/100 M.N.
DRENAJE Y LETRINAS.	**$7,785,645.20**	SIETE MILLONES, SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL, SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS, CON VEINTE CENTAVOS, 20/100 M.N.
ELECTRIFICACIÓN RURAL Y DE COLONIAS POBRES.	**$6,139,208.23**	SEIS MILLONES, CIENTO TREINTA Y NUEVE MIL, DOSCIENTOS OCHO PESOS, CON VEINTITRÉS CENTAVOS, 23/100 M.N.
INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL SECTOR EDUCATIVO.	**$1,721,274.26**	UN MILLÓN, SETECIENTOS VEINTIÚN MIL, DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS, CON VEINTISÉIS CENTAVOS, 26/100 M.N.
URBANIZACIÓN.	**$55,640,830.54**	CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS CON CINCUENTA Y CUATRO CENTAVOS, 54/100 M.N.
APOYOS.	**$4,558,300.60**	CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS PESOS, CON SESENTA CENTAVOS, 60/100 M.N.
OTRAS ACCIONES.	**$19,472,799.89**	DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS, CON OCHENTA Y NUEVE CENTAVOS, 89/100 M.N.



Como se visualiza, nuestro Gobierno sigue con paso firme en materia de rehabilitación urbana y de obra social, desarrollando de **septiembre a diciembre del 2025**, de forma específica lo siguiente:

N. P.	ACTIVIDAD RELEVANTE / OBRA	ESTATUS	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	MONTOS DE LA INVERSIÓN PARA SU REALIZACIÓN	TIPOS DE RECURSO	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
RUBRO: AGUA POTABLE							
1	AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA Y DRENAJE SANITARIO DE LA CALLE 20 DE NOVIEMBRE, COLONIA 6 DE NOVIEMBRE, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	05/11/2025 AL 29/11/2025	$930,459.36	FAISMUN	140	TIXTLA GUERRERO
2	AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA Y DRENAJE SANITARIO DE LA CALLE LA PAZ, COLONIA MODESTO LOZANO, LOCALIDAD DE ATLIACA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	25/08/2025 AL 25/09/2025	$2,069,065.81	FAISMUN	6,321	LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO.
3	REHABILITACIÓN DE RED DE AGUA ENTUBADA EN CALLE MONTAÑO DEL TRAMO IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO A CALLE ASCENSION, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	15/10/2025 AL 07/11/2025	$1,072,691.61	FAISMUN	475	TIXTLA GUERRERO
TOTAL EN EL RUBRO: $4,072,216.78							
RUBRO: ELECTRIFICACIÓN RURAL Y DE COLONIAS							
1	AMPLIACIÓN DE RED DE ELECTRIFICACIÓN EN COLONIA ALEJANDRO CERVANTES Y CÁRCAMO SUR, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	22/09/2025 AL 20/12/2025	$5,228,516.15	FAISMUN	12,480	TIXTLA, GUERRERO

2	AMPLIACIÓN DE RED DE ELECTRIFICACIÓN EN LA UNIDAD DE RIEGO JUAN CATALÁN VERBERA, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO. .	CONCLUIDA	17/09/2025 AL 14/10/2025	$910,692.08	FAISMUN	1,000	TIXTLA, GUERRERO
TOTAL EN EL RUBRO: $6,139,208.23							
RUBRO: INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL SECTOR EDUCATIVO							
1	CONSTRUCCIÓN DE DOS AULAS TIPO U2-C SEGUNDA ETAPA, EN ESCUELA PREPARATORIA POPULAR, LOCALIDAD DE ATLIACA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	22/10/2025 AL 20/12/2025	$1,721,274.26	FAISMUN	90	LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO.
TOTAL EN EL RUBRO: $1,721,274.26							
RUBRO: URBANIZACIÓN							
1	CONSTRUCCIÓN DE CAMINO DEL PARAJE BARRANCA ONDA, LOCALIDAD DE CHILACACHAPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	10/11/2025 AL 11/12/2025	$1,375,273.31	FAISMUN	511	LOCALIDAD DE CHILACACHAPA, GRO.
2	CONSTRUCCIÓN DE CAMINO DEL PARAJE EL EJIDO, LOCALIDAD DE EL DURAZNO, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	10/11/2025 AL 06/12/2025	$807,274.25	FAISMUN	1,015	LOCALIDAD DE EL DURAZNO, GRO.
3	REHABILITACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO MULTIDEPORTIVO VICENTE GUERRERO, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	10/09/2025 AL 15/10/2025	$1,829,172.54	FAISMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO
4	REHABILITACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO MULTIDEPORTIVO TEOIXTLA, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	08/10/2025 AL 19/12/2025	$4,534,395.94	FAISMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO
5	REHABILITACIÓN DE CANCHA PÚBLICA EN LA COLONIA AMPLIACIÓN VICENTE GUERRERO, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	20/08/2025 AL 16/09/2025	1,286,099.52	FAISMUN	1,000	TIXTLA, GUERRERO

6	REHABILITACIÓN DE PARQUE PÚBLICO DEL BARRIO LA VILLA PRIMERA ETAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	01/10/2025 AL 05/11/2025	$1,881,833.98	FAISMUN	12,460	TIXTLA, GUERRERO
7	REHABILITACIÓN DE PARQUE PÚBLICO DEL BARRIO MÁGICO DEL SANTUARIO PRIMERA ETAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	13/10/2025 AL 10/11/2025	$1,345,800.58	FAISMUN	12,460	TIXTLA, GUERRERO
8	REHABILITACIÓN DEL CENTRO CULTURAL VICENTE GUERRERO PRIMERA ETAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	08/10/2025 AL 21/12/2025	$3,996,114.02	FAISMUN	12,460	TIXTLA, GUERRERO
9	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR PÚBLICO COMUNITARIO, LOCALIDAD DE LOS TERREROS, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	22/10/2025 AL 19/12/2025	$1,689,115.58	FAISMUN	110	LOCALIDAD DE LOS TERREROS, GRO.
10	CONSTRUCCIÓN DE COMEDOR PUBLICO COMUNITARIO, LOCALIDAD DE OJITOS DE AGUA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	24/09/2025 AL 25/11/2025	$1,727,039.47	FAISMUN	209	LOCALIDAD DE OJITOS DE AGUA, GRO.
11	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE VEHICULAR EN LA CALLE TLALOC CON INTERSECCIÓN EN BARRANCA JALTIPAN, CIUDAD DE TIXTLA DE GUERRERO, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	04/08/2025 AL 04/10/2025	$1,899,205.55	FAISMUN	5,000	TIXTLA, GUERRERO
12	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE PEATONAL EN BARRIO IXTLAHUACAN, LOCALIDAD DE ACATEMPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	15/09/2025 AL 25/10/2025	$1,574,084.35	FAISMUN	2,145	LOCALIDAD DE ACATEMPA, GRO.
13	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE PEATONAL EN LA CALLE IGNACIO CAMPOS CON INTERSECCIÓN EN BARRANCA COXTLAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	13/10/2025 AL 09/11/2025	$365,112.49	FAISMUN	750	TIXTLA, GUERRERO

14	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE VEHICULAR EN CALLE CHIQUIZINTLAN, LOCALIDAD DE ATLIACA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	20/10/2025 AL 01/12/2025	$922,442.51	FAISMUN	6,321	LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO.
15	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN DE LA CALLE HIERBABUENA, LOCALIDAD DE EL TRONCÓN, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	15/09/2025 AL 18/10/2025	$1,423,785.46	FAISMUN	557	LOCALIDAD DE EL TRONCÓN, GRO.
16	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN DE LA CALLE TLALOC, CIUDAD DE TIXTLA DE GUERRERO, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	06/10/2025 AL 28/10/2025	$1,385,528.50	FAISMUN	100	TIXTLA, GUERRERO
17	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE PROLONGACIÓN VENUSTIANO CARRANZA, LOCALIDAD DE ATLIACA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	25/08/2025 AL 23/09/2025	$1,778,643.74	FAISMUN	6,321	LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO.
18	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE IDELFONSO LÓPEZ PARRA, COLONIA EUCALIPTOS, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	22/09/2025 AL 01/11/2025	$2,879,443.36	FAISMUN	80	TIXTLA, GUERRERO
19	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE TLALOC, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	05/11/2025 AL 03/12/2025	$1,011,034.60	FAISMUN	100	TIXTLA, GUERRERO
20	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE JUAN RUIZ DE ALARCÓN, COLONIA CENTRO, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	05/11/2025 AL 01/12/2025	$1,336,545.65	FAISMUN	85	TIXTLA, GUERRERO

21	ACONDICIONAMIENTO DE ESPACIO FÍSICO DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO, SEMAPA, DIF Y PRESIDENCIA MUNICIPAL.	CONCLUIDA	22/10/2025 AL 12/12/2025	$1,705,310.52	FAISMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO
TOTAL EN EL RUBRO: $36,753,255.92							
OTRAS ACCIONES							
1	MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	13-OCT-25 AL 30-OCT-25	$1,179,280.62	FORTAMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO
2	MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN LA LOCALIDAD DE ZACATZONAPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.	CONCLUIDA	15-OCT-25 AL 31-OCT-25	$877,789.33	FORTAMUN	24,920	LOCALIDAD DE ZACATZONAPA, GRO.
3	MEJORAMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO EN LA LOCALIDAD DE ATLIACA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.	CONCLUIDA	15-OCT-25 AL 05-NOV-25	$1,477,851.77	FORTAMUN	24,920	LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO.
4	CONSTRUCCIÓN DE ESCALERA DE EMERGENCIA EN LA ESC. PRIM. IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO, EN CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	20-AGO-25 AL 13-SEP-25	$243,114.22	INGRESOS PROPIOS	513	TIXTLA, GUERRERO
5	CONSTRUCCIÓN DE BACHEO DEL CADENAMIENTO 0+000 AL 0+015 DE LA AV. INSURGENTES, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	10-SEP-25 AL 24-SEP-25	$338,058.77	INGRESOS PROPIOS	24,920	TIXTLA, GUERRERO
6	AMPLIACIÓN DE RED DE ELECTRIFICACIÓN EN LA COL. MÁRQUEZ, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	15/09/2025 AL 10/10/2025	$538,505.54	INGRESOS PROPIOS	165	TIXTLA, GUERRERO
7	AMPLIACIÓN DE RED DE ELECTRIFICACIÓN EN LA COL. LOS AMATES, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	15/09/2025 AL 18/10/25	$836,482.35	INGRESOS PROPIOS	300	TIXTLA, GUERRERO
8	REHABILITACIÓN DE CENTRO DE SALUD EN LA LOCALIDAD DE ACATEMPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	01-OCT-25 AL 23-OCT-25	$216,457.53	INGRESOS PROPIOS	2,145	LOCALIDAD DE ACATEMPA, GRO.

9	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA PARA LA CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN Y EQUIPOS (CEYE) Y TECHADO EN EL HOSPITAL DEL BIENESTAR, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	06-OCT-25 AL 08-NOV-25	$524,382.19	INGRESOS PROPIOS	24,920	TIXTLA, GUERRERO
10	AMPLIACIÓN DE RED DE ELECTRIFICACIÓN EN LA COL. EUCALIPTOS, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	13-OCT-25 AL 08-NOV-25	$481,637.15	INGRESOS PROPIOS	105	TIXTLA, GUERRERO
11	REHABILITACIÓN DE CAMINO TRAMO LOS DEPÓSITOS AL PARAJE CÁRCAMO SUR EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	15-OCT-25 AL 10-NOV-25	$1,545,890.29	INGRESOS PROPIOS	24,920	TIXTLA, GUERRERO
12	REHABILITACIÓN DE CAMINO SACACOSECHAS EN EL PARAJE LOS SABINOS, LOCALIDAD DE ACATEMPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	15-OCT-25 AL 08-NOV-25	$1,690,771.17	INGRESOS PROPIOS	2145	LOCALIDAD DE ACATEMPA, GRO.
13	REHABILITACIÓN DEL MERCADO MUNICIPAL EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	20-OCT-25 AL 15-NOV-25	$441,867.65	INGRESOS PROPIOS	24,920	TIXTLA, GUERRERO
14	CONSTRUCCIÓN DE TECHADO A BASE DE ESTRUCTURA DE ALUMINIO, COLONIA CENTRO, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	01-DIC-25 AL 16-DIC-25	$2,791,389.56	INGRESOS PROPIOS	24920	TIXTLA, GUERRERO
TOTAL EN EL RUBRO: $13,183,478.14							



En los meses de enero a septiembre del 2026, en este segundo trayecto de gobierno, comprometimos y ejercimos más obra pública, misma que se describe a continuación en los siguientes rubros:

N. P.	ACTIVIDAD RELEVANTE / OBRA	ESTATUS	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	MONTOS DE LA INVERSIÓN PARA SU REALIZACIÓN	TIPOS DE RECURSO	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
RUBRO: DRENAJE Y LETRINAS							
1	MANTENIMIENTO CON DESAZOLVE DEL ARROYO TEZAHUAPA DEL 0+000.00 AL 1+560.00, COLONIA LOS AMATES (ADOLFO CIEN FUEGOS), CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	13/04/2026 AL 27/04/2026	$1,360,626.83	FAISMUN	724	TIXTLA, GUERRERO.
2	MANTENIMIENTO CON DESAZOLVE DEL ARROYO COCUILPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	04/04/2026 AL 20/04/2026	$1,360,181.80	FAISMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO.
3	MANTENIMIENTO CON DESAZOLVE DEL ARROYO COXTLAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	06/04/2026 AL 29/04/2026	$2,398,748.07	FAISMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO.
4	MANTENIMIENTO CON DESAZOLVE DEL ARROYO TEZAHUAPA DEL 1+560.00 AL 3+580.00, BARRIO DE SAN ANTONIO, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	20/04/2026 AL 04/05/2026	$1,353,404.36	FAISMUN	472	TIXTLA, GUERRERO.
5	AMPLIACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO Y AGUA POTABLE DE LA CALLE CARRICITOS, COLONIA TLAPOCHINALAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	25/05/2026 AL 15/06/2026	$654,575.18	FAISMUN	100	TIXTLA, GUERRERO.
6	AMPLIACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO Y	CONCLUIDA	20/05/2026 AL 10/06/2026	$658,108.96	FAISMUN	125	TIXTLA, GUERRERO.

	AGUA POTABLE DE LA CALLE SENTIMIENTOS DE LA NACIÓN, COLONIA MARÍA RAMÍREZ, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.						
TOTAL EN EL RUBRO: $7,785,645.20							
RUBRO: URBANIZACIÓN							
1	REHABILITACIÓN DE CAMINO SACACOSECHAS EN EL PARAJE DE MAQUIXTLA DE LA LOCALIDAD DE ACATEMPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	01/04/2026 AL 15/04/2026	$1,042,179.84	FAISMUN	2,145	ACATEMPA, GRO.
2	REHABILITACIÓN DE CAMINO SACACOSECHAS EN EL PARAJE LA KIMILOTLA, EN LA LOCALIDAD DE ATLIACA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	01/04/2026 AL 19/04/2026	$1,360,224.04	FAISMUN	6,321	ATLIACA, GRO.
3	REHABILITACIÓN DE CAMINO SACACOSECHAS HACIA EL PARAJE TEXALCINGO EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	01/04/2026 AL 15/04/2026	$1,090,795.56	FAISMUN	2,000	TIXTLA, GUERRERO
4	REHABILITACIÓN DEL CENTRO CULTURAL VICENTE GUERRERO SEGUNDA ETAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	22/06/2026 AL 20/08/2026	$2,499,583.92	FAISMUN	12,460	TIXTLA, GUERRERO
5	REHABILITACIÓN DE PARQUE PÚBLICO DEL BARRIO MÁGICO DEL SANTUARIO SEGUNDA ETAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	27/05/2026 AL 22/07/2026	$4,987,373.70	FAISMUN	12,460	TIXTLA, GUERRERO
6	REHABILITACIÓN DE PARQUE PÚBLICO DEL BARRIO DE SANTA	CONCLUIDA	11/05/2026 AL 01/08/2026	$5,740,119.50	FAISMUN	3,550	TIXTLA, GUERRERO

	CECILIA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.						
7	REHABILITACIÓN DE PARQUE PÚBLICO DEL BARRIO LA VILLA SEGUNDA ETAPA, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	10/06/2026 AL 10/07/2026	$1,457,039.51	FAISMUN	3,222	TIXTLA, GUERRERO
8	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE PROLONGACIÓN HÉCTOR SILVESTRE, COLONIA CASAHUATAL, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	27/05/2026 AL 02/07/2026	$2,025,823.98	FAISMUN	93	TIXTLA, GUERRERO
9	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO DE LA CALLE HIERBABUENA, LOCALIDAD DE EL TRONCÓN, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	06/05/2026 AL 21/05/2026	$866,982.13	FAISMUN	557	EL TRONCÓN, GRO.
TOTAL EN EL RUBRO: $21,070,122.18							
OTRAS ACCIONES							
1	MANTENIMIENTO CON DESAZOLVE DEL ARROYO JALTIPAN, CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	02-03-26 AL 25-03-26	$1,867,128.09	FORTAMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO
2	MANTENIMIENTO CON DESAZOLVE DE LOS ARROYOS HORTICULTORES, MONTES DE OCA, CONALEP Y TLAPOCHINALAPA, EN LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.	CONCLUIDA	13-05-26 AL 03-06-26	$1,744,390.48	FORTAMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO
3	MANTENIMIENTO CON DESAZOLVE DEL CANAL DE LLAMADA DE LA LAGUNA Y LAS DOLINAS (PRINCIPAL Y TEXCALZIN), EN	CONCLUIDA	17-08-26 AL 11-09-26	$546,216.61	FORTAMUN	24,920	TIXTLA, GUERRERO

	LA CIUDAD DE TIXTLA, GRO.						
4	CONSTRUCCIÓN DE CAMINO SACACOSECHAS EN PARAJE DEL PANTEÓN AL CAMAYAHUALCO, LOCALIDAD DE ZOQUIAPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	13-05-26 AL 01-06-26	$1,224,727.56	INGRESOS PROPIOS	1,190	ZOQUIAPA, GRO.
5	REHABILITACIÓN DE DOS CANCHAS PÚBLICAS EN PLAZA PRINCIPAL DE LA LOCALIDAD DE ATLIACA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	05-08-26 AL 26-08-26	$467,198.56	INGRESOS PROPIOS	6,321	LOCALIDAD DE ATLIACA
6	CONSTRUCCIÓN DE CAMINO SACACOSECHAS EN PARAJE EL GARBANZAL, LOCALIDAD DE EL DURAZNO, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	17-08-26 AL 16-09-26	$1,355,014.93	INGRESOS PROPIOS	1,015	LOCALIDAD DE EL DURAZNO
7	CONSTRUCCIÓN DE CAMINO SACACOSECHAS EN PARAJE CONTLALMANGO, LOCALIDAD DE CHILACACHAPA, MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO, GRO.	CONCLUIDA	24-08-26 AL 16-09-26	$1,460,398.56	INGRESOS PROPIOS	511	CHILACACHAPA, GRO.
TOTAL EN EL RUBRO: $8,665,074.79							
SERVICIOS PARA EL DESARROLLO URBANO							
1	SE OTORGARON 105 LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN EN CONCORDANCIA CON LA ZONIFICACIÓN VIGENTE	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	105	COBERTURA MUNICIPAL
2	AUTORIZACIÓN DE 2 PLANOS DE FUSIÓN	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	2	COBERTURA MUNICIPAL

3	EXPEDICIÓN DE 85 CONSTANCIAS DE UBICACIÓN Y NO AFECTACIÓN	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	85	COBERTURA MUNICIPAL
4	EXPEDICIÓN DE 21 CONSTANCIAS DE NÚMERO OFICIAL	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	21	COBERTURA MUNICIPAL
5	EXPEDICIÓN DE 6 CONSTANCIAS DE ALINEAMIENTO	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	6	COBERTURA MUNICIPAL
6	EXPEDICIÓN DE 6 CONSTANCIAS DE USO DE SUELO.	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	6	COBERTURA MUNICIPAL
7	NOTIFICACIÓN DE 110 OBRAS SIN LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	110	COBERTURA MUNICIPAL
8	SUMINISTRO DE 31 COPIAS DE CARTOGRAFÍA Y/O COPIAS DE DOCUMENTACIÓN QUE OBRA EN ESTA DEPENDENCIA.	CONCLUIDA	INICIO: 01-OCTUBRE-25 TÉRMINO: 15-AGOSTO-26	-	MUNICIPAL	31	COBERTURA MUNICIPAL






EL SANTUARIO
BARRIO
MAGICO














INAUGURACIÓN DEL
TECHADO DE LA PLAZA CÍVICA
TIXTLA DE GUERRERO


REHABILITACIÓN DE LA
CALLE ADOQUINADA
TIXTLA DE GUERRERO

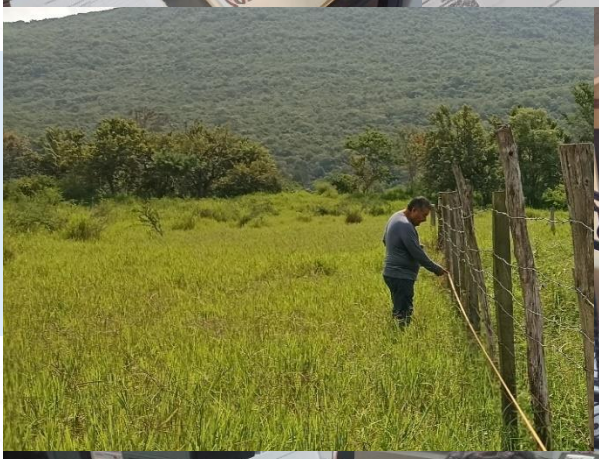
▪ CATASTRO MUNICIPAL.

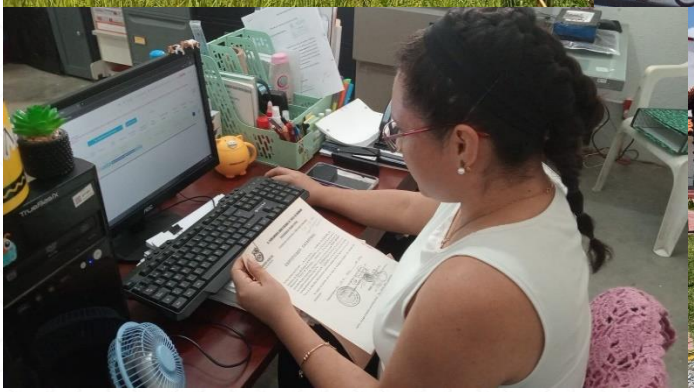
En materia de Catastro, hemos logrado contar con un padrón auténtico de los bienes inmuebles del municipio y un registro confiable de sus propietarios, así como regularizar sistemáticamente su situación jurídico-económica para fines legales y actuar con un marco apegado a la transparencia y protección de datos personales. Por lo anterior, las acciones en este segundo año de gobierno fueron las siguientes:

ACCIONES	NÚMERO DE BENEFICIARIOS
ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN CATASTRAL CON EL OBJETIVO DE: • IDENTIFICAR Y RECTIFICAR (UBICACIÓN Y SUPERFICIE DE CONSTRUCCIÓN) LOS CAMBIOS O INCONSISTENCIAS EN LA INFORMACIÓN CATASTRAL DE LOS DIFERENTES PREDIOS DEL MUNICIPIO, PARA ACTUALIZAR EL PADRÓN CATASTRAL. • QUE LOS PROPIETARIOS CUMPLAN CON EL IMPUESTO PREDIAL, DE ACUERDO CON EL VALOR ACTUALIZADO DE LA UMA (UNIDAD DE MEDIDA ACTUALIZADA) DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO, EN EL CUAL SE LES APLICA UN DESCUENTO DEL 15% (ENERO), 12% (FEBRERO) Y 8% (MARZO); EL 50% ÚNICAMENTE SE APLICA PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES QUE CUENTEN CON LA CREDENCIAL DE INAPAM, JUBILADOS Y PENSIONADOS, JEFAS DE FAMILIA, PADRES SOLTEROS Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	19,196
EFICACIA EN TRÁMITES Y SERVICIOS, LOGRANDO: • EXPEDIR CONSTANCIAS DE NO ADEUDO DE IMPUESTO PREDIAL, BÚSQUEDA DE EXPEDIENTES CATASTRALES Y DOCUMENTOS CERTIFICADOS DE LOS ARCHIVOS CATASTRALES. LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE CATASTRO DA FE DE SU AUTENTICIDAD, PROTEGIENDO LOS DERECHOS DE LOS PROPIETARIOS (LEGALES) PARA QUE ACREDITEN LA LEGITIMACIÓN DE LOS DOCUMENTOS CERTIFICADOS EN JUICIOS POR PARTE DE UNA ALBACEA; DANDO TAMBIÉN CON ESTO VALIDEZ Y AUTENTICIDAD A TRÁMITES COMO INSCRIPCIÓN AL REGISTRO PÚBLICO, PROCESOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS, PERMITIENDO QUE EL INMUEBLE MANTENGA SU VALOR Y PUEDA SER OPERADO LEGALMENTE.	2,006
ACTUALIZACIÓN DE PREDIOS RÚSTICOS Y URBANOS, PROCEDIMIENTO MEDIANTE EL CUAL: • SE DETERMINAN LOS VALORES DE SUELO Y CONSTRUCCIÓN DE UN PREDIO Y SE DEFINEN LOS LINDEROS DE UNA PROPIEDAD ESTABLECIENDO LOS LÍMITES EXACTOS (ASEGURANDO QUE EL INMUEBLE ESTÉ CORRECTAMENTE REGISTRADO), EVITANDO CONFLICTOS VECINALES Y DISPUTAS POR INVASIONES, SIENDO UN DOCUMENTO INDISPENSABLE PARA ESCRITURAR, VENDER, HIPOTECAR, SUBDIVIDIR O REALIZAR CONSTRUCCIONES.	863
INGRESO, REVISIÓN Y VERIFICACIÓN DE PREDIOS EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO, A TRAVÉS DE: • VISITAS DE VERIFICACIÓN EN LOS DIFERENTES PREDIOS PARA MANTENER LA INFORMACIÓN CATASTRAL ACTUALIZADA (BASE DE DATOS DIGITAL), LEVANTANDO UN ACTA DE VERIFICACIÓN EN LA QUE SE PROPORCIONA LA INFORMACIÓN CON LOS DATOS ACTUALIZADOS DEL PREDIO. EL ACTA ES FIRMADA POR EL PERSONAL QUE ACUDIÓ A LA VISITA, PROPIETARIO O QUIEN RECIBIÓ LA DILIGENCIA Y DOS TESTIGOS, ESTO CON LA FINALIDAD DE PREVENIR DISPUTAS CON LOS COLINDANTES. ESTE TRÁMITE AYUDA A LOS PROPIETARIOS DE LOS PREDIOS PARA QUE PUEDAN ESCRITURAR, VENDER, HIPOTECAR, SUBDIVIDIR O REALIZAR CONSTRUCCIONES Y EVITAR INVADIR OTROS TERRENOS.	
JUICIOS DE APEO Y DESLINDE, LOS CUALES SE DERIVAN EN: • COMPARECENCIAS (A TRAVÉS DE UN OFICIO DIRIGIDO A LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS) PARA REALIZAR LAS MEDICIONES (INGENIERO DESIGNADO) Y MARCAR LOS LÍMITES Y DIMENSIONES EXACTAS DE UN PREDIO (RÚSTICO O URBANO), CUANDO NO COINCIDEN LOS DATOS DE LA SUPERFICIE ENTRE EL PLANO Y ESCRITURAS. EN DICHO ACTO SE NOTIFICA FORMALMENTE A LOS VECINOS COLINDANTES, CONAGUA (EN ZONAS FEDERALES COMO BARRANCAS, LAGUNAS O PRESAS), SCT (CARRETERAS FEDERALES) Y SICAEG (CARRETERAS ESTATALES) PARA QUE COMPAREZCAN CON LA FINALIDAD DE NO INVASIÓN A SUS PREDIOS O VÍAS PÚBLICAS. • MANTENER ACTUALIZADO EL PADRÓN CATASTRAL. UNA VEZ QUE LAS MEDIDAS Y COLINDANCIAS SON VERIFICADAS, Y EN SU CASO, ACTUALIZADAS MEDIANTE EL APEO Y DESLINDE, SE FACILITA CUALQUIER ACTO TRASLATIVO DE DOMINIO FUTURO RELACIONADO CON LA PROPIEDAD, COMO LA COMPRAVENTA O LA SOLICITUD DE PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN, AL CONTAR CON INFORMACIÓN PRECISA Y VALIDADA.	

TRASLADO DE DOMINIO, QUE NOS PERMITEN: • REGULARIZAR CATASTRALMENTE A LA POBLACIÓN, CUANDO ADQUIEREN UNA PROPIEDAD POR MEDIO DEL TRASLADO DE DOMINIO (ISAI Y CERTIFICADOS CATASTRALES) CON INFORMACIÓN PRECISA, CLARA Y ACTUALIZADA DE UN INMUEBLE, CON LA FINALIDAD DE FORMALIZAR EL CAMBIO DE TITULARIDAD, PARA FORMALIZAR LA COMPRA – VENTA, HERENCIA O DONACIÓN ANTE LA AUTORIDAD DE CATASTRO MUNICIPAL.	360
ATENCIÓN ADMINISTRATIVA EN PROCESOS COMO: • SOLICITUDES, VISITAS DE VERIFICACIÓN, CONTESTACIÓN DE OFICIOS E INFORMES A CONTRIBUYENTES Y AUTORIDADES JUDICIALES RELACIONADOS CON EL CATASTRO MUNICIPAL. • ATENCIÓN EN LA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS Y ENTREGA DE DESLINDES CATASTRALES, TRASLADOS DE DOMINIO, COPIAS CERTIFICADAS, RECIBOS OFICIALES, ETC. • ASESORÍA A LOS GESTORES Y CONTRIBUYENTES SOBRE LOS REQUISITOS Y TRÁMITES NECESARIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN, VERIFICACIÓN O REGISTRO DE PREDIOS, SE REVISA LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA REALIZACIÓN DE TRÁMITES, ASEGURÁNDOSE DE QUE ESTÉ COMPLETA Y CORRECTA. (ESCRITURAS, RECIBOS DE PAGO, AVALÚOS, IDENTIFICACIONES, PLANOS, ETC.).	250






EJE VI

SEGURIDAD Y JUSTICIA SOCIAL

La Seguridad Pública Municipal es el ente del poder judicial más cercano del estado hacia el ciudadano, su función de carácter preventiva y de proximidad social en el ámbito municipal busca preservar el orden público, la integridad física y el patrimonio de las personas dentro del territorio local. Por ello hemos invertido **$ 7,682,517.405 (Siete millones seiscientos ochenta y dos mil quinientos diecisiete pesos 41/100 M.N.)** y en estricto apego a lo establecido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, es primordial seguir implementando estrategias focalizadas y aplicar programas como los siguientes, para lograr una reducción en la comisión de delitos y faltas administrativas:

- Operativos constantes en el marco de los periodos vacacionales.
- Difusión de los mecanismos que existen para que la población denuncie ante la policía cibernética, actos de acoso extorsión que se originen en medios virtuales.
- Difusión a través de redes sociales, trípticos, lonas y perifoneo sobre el tema de extorsiones, ciberdelitos y fraudes.
- Operativos y recorridos permanentes para inhibir la comisión del delito por toda la cabecera municipal por parte de la policía municipal.
- Se fortaleció la infraestructura en instalaciones y equipo necesario, para que las corporaciones realicen de forma eficaz su trabajo, de manera que dotamos de mobiliario, unidades motrices, uniformes y equipo táctico a las mismas.
- Canje de armas 2026 “Si al Desarme, Si a la Paz”.









Asi mismo hemos realizado:

ACCIONES	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	MONTOS DE LA INVERSIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS
ENTREGA DE 2 UNIDADES (PATRULLAS) DONADAS POR LA C. GOBERNADORA DEL ESTADO PARA BENEFICIO DEL MUNICIPIO.	26 DE ENERO DEL 2026	-	43,171 HABITANTES.
CAPACITACIÓN EN MATERIA DE "PREVENCIÓN DE LA TORTURA Y OTROS TRATOS O PENAS CRUELES, INHUMANOS O DEGRADANTES" POR PARTE DEL CDHEG.	11 Y 12 DE FEBRERO DEL 2026.	$ 3,000.00	93 ELEMENTOS.
CAPACITACIÓN SOBRE COMPETENCIAS BÁSICAS DE LA FUNCIÓN POLICIAL.	23 AL 25 DE FEBRERO DEL 2026.	$12,690.00	13 ELEMENTOS.
ENTREGA DE UNIFORMES COMPLETOS ASÍ ACCESORIOS Y EQUIPO TÁCTICO (CHALECOS TÁCTICOS, PORTACARGADOR, PORTAFUSIL, PORTA RADIO, CASCO BALÍSTICO, LÁMPARA, MOCHILA TÁCTICA, PLACAS BALÍSTICAS) A LOS ELEMENTOS OPERATIVOS PARA MEJORAR EL RENDIMIENTO, LA PROTECCIÓN Y LA EFICACIA DEL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.	5 DE MARZO DEL 2026.	$2,026,435.00	65 ELEMENTOS.
SE ADQUIRIERON 3 CUATRIMOTOS DE LA MARCA HONDA, EQUIPADAS CON BALIZAMIENTO PARA PATRULLA.	5 DE MARZO DEL 2026.	$797,598.00	24,920 HABITANTES.
SE ADQUIRIERON 4 UNIDADES TOYOTA HILUX EQUIPADAS CON BALIZAMIENTO PARA PATRULLAS.	5 DE MARZO DEL 2026.	$3,039,481.60	43,171 HABITANTES.
SE ADQUIRIÓ UN VEHÍCULO NISSAN VERSA SENSE, EQUIPADO PARA PATRULLA.	5 DE MARZO DEL 2026.	$404,897.64	65 ELEMENTOS.
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA POLICÍAS MUNICIPALES.	25 DE MARZO DEL 2026.	$1,500.00	13 ELEMENTOS.
CURSO DE FORMACIÓN INICIAL DE 5 ELEMENTOS ACTIVOS.	01 DE JUNIO AL 01 DE OCTUBRE DEL 2026.	$21,600.00	5 ELEMENTOS.
CAPACITACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS CNDH.	22 Y 23 DE JUNIO DEL 2026.	$2,100.00	3 ELEMENTOS.
PARTICIPACIÓN EN LA CONFERENCIA DE “PREVENCIÓN DE ADICCIONES Y ACTIVIDAD LÚDICA PROMOVIENDO VALORES” EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DEL DELITO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	18 Y 24 DE JUNIO DEL 2026.	$ 3,000.00	378 ESTUDIANTES.
COMPRA DE ARMAMENTO Y MUNICIONES (MATERIAL BÉLICO).	JUNIO DEL 2026.	$990,410.25	65 ELEMENTOS.
DOTACIÓN DE UNIFORMES Y ACCESORIOS PARA LAS Y LOS ELEMENTOS.	17 DE JULIO DEL 2026.	$ 371,704.96	65 ELEMENTOS.
CAPACITACIÓN EN MATERIA DE “CAPTURA DE REGISTRO INMEDIATO Y LLENADO DEL FORMATO IMPRESO CORRESPONDIENTE AL REGISTRO NACIONAL DE DETENCIONES (RND) E INFORME POLICIAL HOMOLOGADO (IPH)”.	10 Y 11 DE AGOSTO DEL 2026.	$8,100.00	30 ELEMENTOS.






50 B.I.
O+


Defensa
Secretaría de la Defensa Nacional


TIXTLA

Mediante el Área de Prevención Social del Delito, con el objetivo de reducir los factores de riesgo y las causas que generan la violencia y la delincuencia para asegurar una convivencia pacífica en la comunidad; implementamos las siguientes acciones:

ACTIVIDAD	FECHA O PERIODO DE REALIZACIÓN	MONTO DE LA INVERSIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	BARRIO, COLONIA, LOCALIDAD, INSTITUCIÓN O SECTOR DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE BENEFICIÓ
CONFERENCIA DE "PREVENCIÓN DE ADICCIONES" Y ACTIVIDAD LÚDICA "PROMOVIENDO VALORES".	23/01/2026.	$2,000.00	150	TIXTLA DE GUERRERO, JARDÍN DE NIÑOS “VICENTA VIUDA DE HERNÁNDEZ”
CONFERENCIA “VIOLENTÓMETRO Y NOVIAZGO SALUDABLE".	12/02/2026.	$3,500	250	TELESECUNDARIA Y TELEBACHILLERATO DE LA LOCALIDAD DE ZACATZONAPA, GRO.
CONFERENCIA “VIOLENTOMETRO Y NOVIAZGO SALUDABLE".	17/02/2026.	$3,500	300	TELESECUNDARIA "PLAN DE AYUTLA" Y TELEBACHILLERATO COMUNITARIO NÚMERO 111 DE LA LOCALIDAD DE ZOQUIAPA, GRO.
CONFERENCIA “VIOLENTOMETRO Y NOVIAZGO SALUDABLE".	23/02/2026.	$3,500	150	TIXTLA DE GUERRERO, ESCUELA SECUNDARIA GENERAL BALTAZAR R. LEYVA MANCILLA.
PROGRAMA “NAVEGANDO CON SEGURIDAD”, PLÁTICA PARA PREVENIR EXTORSIONES TELEFÓNICAS, CIBERBULLYING.	05/02/2026.	$2,000	300	LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO., ESCUELA SECUNDARIA "ERNESTO MORENO BELLO".
CONFERENCIA DE "PREVENCIÓN DE ADICCIONES" Y ACTIVIDAD LÚDICA "PROMOVIENDO VALORES".	18/06/2026.	$1,000	78	LOCALIDAD DE ACATEMPA, GRO., EMSAD CECYTE 032.
CONFERENCIA DE "PREVENCIÓN DE ADICCIONES" Y ACTIVIDAD LÚDICA "PROMOVIENDO VALORES".	18/06/2026.	$1,000	344	LOCALIDAD DE ACATEMPA, GRO., ESCUELA TELESECUNDARIA AMADO.
CONFERENCIA DE "PREVENCIÓN DE ADICCIONES" Y ACTIVIDAD LÚDICA "PROMOVIENDO VALORES".	24/06/2026.	$1,000	300	LOCALIDAD DE ATLIACA, GRO., ESCUELA SECUNDARIA GENERAL “ERNESTO MORENO BELLO”.
PLÁTICA INFORMATIVA SOBRE LA EXTORSIÓN “MÓDULOS TURÍSTICOS”.	20/07/2026.	$12,000	2,200	MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.
PLÁTICA SOBRE UNA CULTURA DE DENUNCIA.	01/01/2026 AL 31/07/2026	$1,050.00	1,000	MUNICIPIO DE TIXTLA DE GUERRERO.


Violentómetro


TIXTLA
Dirección de Juventud
Violentómetro



En lo relativo a la prevención de riesgos y atención a contingencias, a través de Protección Civil Municipal, hemos fortalecido las capacidades de respuesta para aplicar de forma cabal el plan de emergencias que se actualiza año con año, como prevención ante fenómenos naturales, lo cual nos ha permitido disminuir los riesgos a los que está expuesta la población. Por ello, se describen a continuación las actividades más relevantes que en la materia se han realizado en este segundo año de gobierno:

- Se fortaleció la infraestructura en instalaciones y equipo necesario para que la corporación realice de forma eficaz su trabajo, de manera que dotamos de mobiliario, unidades motrices, herramientas y uniformes a la misma.
- Campañas de prevención de accidentes ocasionados por juegos pirotécnicos.
- Se atendieron accidentes automovilísticos y de motoneta.
- Se brindaron primeros auxilios a personas que sufrieron lesiones leves provocadas por caídas, desmayos, convulsiones, etc.
- Habilitamos 3 refugios temporales para estar prevenidos ante cualquier contingencia.
- Retiro y control de panales y enjambres.
- Rescate de fauna doméstica y silvestre.
- Se realizó el corte y desrame de árboles secos; asimismo, realizamos inspecciones oculares con el propósito de evitar accidentes y afectaciones en casa habitación.
- Implementamos brigadas en el mercado municipal con el objeto de revisar cilindros de gas LP y reparar fugas.
- Se realizan recorridos estratégicos en tramos carreteros con el propósito de cuidar la integridad física de las personas y brindar la atención a llamadas de auxilio cuando se presentan accidentes automovilísticos.
- Se resguardaron eventos cuidando la integridad física de las personas que acuden a jaripeos, desfiles, pendones, fiestas patronales, etc.
- Se realiza la prevención y el combate de incendios forestales.
- Se realizan recorridos constantes sobre las zonas de inundación.
- Se realizó el desazolve de ríos y barrancas ante la llegada del periodo de lluvias.





En lo referente a señalización y cultura vial, desde la Dirección de Tránsito Municipal, continuamos implementando medidas que garanticen el respeto a las Leyes y Normas por parte de los ciudadanos, con el fin de preservar su integridad física, previniendo y/o evitando accidentes; es por eso que hemos implementado actividades como:

- Se fortaleció la infraestructura en instalaciones y equipo necesario para que la corporación realice de forma eficaz su trabajo, de manera que dotamos de mobiliario, unidades motrices, herramientas y uniformes a la misma.
- Apoyo vial durante el recorrido de cortejos fúnebres.
- Apoyo vial durante el recorrido de los tradicionales encuentros de la cera que se realizan en el municipio, principalmente en la cabecera municipal con motivo de celebraciones religiosas.
- Rehabilitación de señalamientos en calles principales y en paradas para ascenso y descenso de pasaje del servicio público, topes y pasos peatonales.
- Resguardo durante la entrada y salida de clases de las instituciones educativas de la cabecera municipal, así como en recorridos y desfiles de las mismas.
- Operativos viales en temporadas vacacionales.



REGIDURÍAS

▪ REGIDURÍAS.

Las y los regidores son los representantes de la comunidad en el cabildo, encargados de aprobar iniciativas locales, vigilar el gasto público y coadyuvar en las decisiones sobre los servicios y obras del municipio; su importancia va más allá de ser un contrapeso, si no que, por el contrario, se han constituido como un apoyo fundamental en el gobierno local, han desempeñado un papel crucial que no ha pasado desapercibido, ellos representan la pluralidad en el cabildo y siguen siendo pilares para garantizar que las necesidades y preocupaciones de la ciudadanía se atiendan de manera efectiva. En ellos también sigue permeando el proceso de planeación estratégica que hemos implementado desde la Instancia Técnica de Evaluación al Desempeño, del cual se derivan las siguientes acciones que han desarrollado de manera general:

- Apoyos económicos a ciudadanos de bajos recursos.
- Apoyos económicos a organizaciones e instituciones educativas para el desarrollo de eventos de diversa índole.
- Apoyo económico para fiestas patronales de las localidades.
- Gestión y apoyo económico para la reparación de luminarias en algunas calles y colonias.
- Talleres para promover el autoempleo en favor de las mujeres y sectores vulnerables.
- Entrega de regalos, insumos y material de limpieza a algunas instituciones educativas.
- Entrega de apoyo alimentario a familias en estado de vulnerabilidad.
- Entrega de árboles para reforestación y/o adopción en instituciones educativas.
- Reuniones de gestoría ante instancias gubernamentales y no gubernamentales.









De manera más específica en coordinación con algunas direcciones de la administración municipal, también han realizado lo siguiente:

REGIDURÍA DE COMERCIO Y EQUIDAD DE GÉNERO			
ACCIONES	**FECHA**	**INVERSIÓN**	**NÚMERO DE BENEFICIARIOS**
DOS APOYOS ECONÓMICOS AL PROFR. PEDRO SANTOS BARTOLO, COMISARIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD DEL TRONCÓN CON 150 METROS DE CABLE 1+1 DE ACOMETIDA.	ENERO Y MAYO DEL 2026.	$4,700.00	153
APOYO ECONÓMICO PARA ACTIVIDADES POR EL ANIVERSARIO DE LA ESC. PRIM. INTERNADO NO. 21.	MARZO DEL 2026.	$1,000.00	3
APOYO ECONÓMICO AL GRUPO DE ESCENIFICACIÓN DE SEMANA SANTA DE SAN MARTÍN DE TOURS.	MARZO DEL 2026.	$2,000.00	80
APOYO CON 90 JUGUETES PARA EL FESTEJO DEL DÍA DEL NIÑO, DEL JARDÍN DE NIÑOS “IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO”, DE LA COMUNIDAD DE ACATEMPA, MUNICIPIO DE TIXTLA, GRO.	ABRIL DEL 2026.	$1,500.00	90
APOYO CON REGALOS AL PROFR. FLABINO BARTOLO NARANJO, PARA EL FESTEJO DEL DÍA DEL MAESTRO JUBILADO.	ABRIL DEL 2026.	$1,000.00	5
APOYO ECONÓMICO AL DIRECTOR DE DESARROLLO RURAL DE ESTE H. AYUNTAMIENTO, PARA LA COMPRA DE DOS FRASCOS DE ANESTESIA PARA USO VETERINARIO.	MAYO DEL 2026.	$500.00	50
APOYO CON REGALOS PARA EL FESTEJO DEL DÍA DEL MAESTRO DE LA SECCIÓN LIV DEL SUSPEG DE ESTA CIUDAD.	MAYO DEL 2026.	$1,500.00	40
APOYO CON REGALOS PARA EL FESTEJO DEL DÍA DEL MAESTRO DE LA SECCIÓN IX DEL SUSPEG DE ESTA CIUDAD.	MAYO DEL 2026.	$1,500.00	130
APOYO CON REGALOS PARA EL FESTEJO DEL DÍA DE LAS MADRES AL C. MTRO. NELSON ARIZA HERNÁNDEZ, DIRECTOR DE LA ESC. SEC. GRAL. “DONACIANO GUTIÉRREZ GARDUÑO”, DE LA COMUNIDAD DE ALMOLONGA, MPIO. DE TIXTLA, GRO.	MAYO DEL 2026.	$1,000.00	8



REGIDURÍA DE DESARROLLO RURAL Y LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES		
ACCIONES	**FECHA**	**NÚMERO DE BENEFICIARIOS**
APOYOS ECONÓMICOS A PERSONAS VULNERABLES, ASÍ COMO A DIFERENTES INSTITUCIONES DE LA CABECERA MUNICIPAL Y LAS LOCALIDADES.	DEL 01/01/26 AL 30/07/26.	250
TALLER SOBRE ELABORACIÓN DE ABONO ORGÁNICO CON LIRIO ACUÁTICO DIRIGIDO A CAMPESINOS DE LA CABECERA MUNICIPAL.	DEL 01/04/26 AL 02/11/26.	40
PLÁTICA SOBRE LA FUNCIÓN DE LOS HERBICIDAS, INSECTICIDAS Y FUNGICIDAS, DIRIGIDA A CAMPESINOS DE LA CABECERA MUNICIPAL.	JULIO DEL 2026.	EN PROCESO







REGIDURÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES			
ACCIONES	**FECHA**	**INVERSIÓN**	**NÚMERO DE BENEFICIARIOS**
TIANGUIS AGRÓNOMO EN LA LOCALIDAD DE ALMOLONGA.	11/01/2026.	$300	200 PERSONAS.
GESTIÓN PARA TALLERES Y CAPACITACIÓN SOBRE CONCIENCIA AMBIENTAL EN CONAFOR Y PROTECCIÓN CIVIL ESTATAL.	15/01/2026.	$300	70 PERSONAS
JORNADA DE CONCIENCIACIÓN EN EL MARCO DEL DÍA MUNDIAL DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL.	26/01/2026.	$150	150 PERSONAS.
TALLER DE DIFUSIÓN DE LA NORMA MEXICANA NOM-015/SEMARNAT/AGRICULTURA 2023.	4/02/2026.	$3,900	50 PERSONAS.
APOYO ECONÓMICO A BALLET FOLKLÓRICO "CORAZÓN DANZANTE".	06/02/2026.	$1,000	30 PERSONAS.
APOYO ECONÓMICO PARA ANIVERSARIO DEL INTERNADO #21 ADOLFO CIENFUEGOS Y CAMUS.	05/03/2026.	$1,000	150 ALUMNOS.
DONACIÓN DE UNA PANTALLA DE PLASMA DE 43", AL JARDÍN DE NIÑOS "LUCÍA ALCOCER DE FIGUEROA".	09/03/2026.	$4,690	150 ALUMNOS.
APOYO ECONÓMICO A PERSONA DE BAJOS RECURSOS PARA CUBRIR GASTOS MÉDICOS.	16/03/2026.	$1,000	1 PERSONA.
APOYO ECONÓMICO PARA EVENTO DEPORTIVO, ORGANIZADO POR LA TELESECUNDARIA DE LA COMUNIDAD DE CHILACACHAPA.	25/03/2026.	$1,000	65 ALUMNOS.
APOYO ECONÓMICO PARA EL TORNEO DE LA LIGA DE BÁSQUETBOL DEL BARRIO DEL SANTUARIO.	26/03/2026.	$1,000	100 PERSONAS.
APOYO ECONÓMICO A PERSONAS DE LA COLONIA LOS DEPÓSITOS PARA LOS FESTEJOS EN HONOR A SU SANTO PATRÓN.	22/04/2026.	$1,000	200 PERSONAS.
FESTEJO DEL DÍA DEL NIÑO EN ESCUELA DEL C.E.B.A.	29/04/2026.	$600	25 NIÑOS.
FESTEJO DEL DÍA DE LA NIÑEZ EN LA PLAZUELA DEL BARRIO DE SAN LUCAS.	09/05/2026.	$15,000	450 NIÑOS.
APOYO CON REGALOS PARA EL FESTEJO A MAESTROS EN EL JARDÍN DE NIÑOS DE LA LOCALIDAD DEL AHUEJOTE.	22/05/2026.	$1,200	8 PERSONAS.
APOYO CON REGALOS PARA FESTEJO A MAESTROS EN LA ESCUELA PRIMARIA IGNACIO MANUEL ALTAMIRANO.	29/05/2026.	$1,350	30 PERSONAS.
LIMPIEZA DE CANAL EN LA BARRANCA CALLE CARMEN ALCARAZ, BARRIO DEL SANTUARIO.	06/06/26	$100	150 PERSONAS.
REFORESTACIÓN EN EL INTERNADO No. 21, ADOLFO CIENFUEGOS Y CAMUS.	08/06/2026.	$300	150 ALUMNOS.
APOYO ECONÓMICO A LA LIGA DE BÁSQUETBOL LGBTQ+.	23/06/2026.	$500	12 PERSONAS.
SEMBRATÓN 2026, EN LA LOCALIDAD DE ATLIACA.	26/06/2026.	$300	60 PERSONAS.
REFORESTACIÓN EN EL JARDÍN DE NIÑOS LUCIA ALCOCER DE FIGUEROA.	01/07/2026.	$500	150 ALUMNOS.
APOYO AL COMISARIADO DE BIENES COMUNALES DE LA LOCALIDAD DE ATLIACA CON BULTOS DE CEMENTO.	19/07/2026.	$1,500	150 PERSONAS.
REFORESTACIÓN EN LAS ÁREAS VERDES DE LOS MONUMENTOS A VICENTE GUERRERO.	31/07/2026.	$200	POBLACIÓN DEL MUNICIPIO.


REGIDORA DE MEDIO AMBIENTE


Mobil Super
Mobil Super
08


TERRITORIO II
SEMBRANDO VIDA
SEMBRANDO VIDA
SEMBRANDO VIDA



REGIDURÍA DESARROLLO URBANO, OBRAS PÚBLICAS Y ASUNTOS INDÍGENAS	
ACCIONES	**FECHA**
APOYOS ECONÓMICOS DIVERSOS PARA FESTEJOS EN ESCUELAS Y FIESTAS PATRONALES.	ENERO A AGOSTO DEL 2026.
CONTRIBUCIÓN PARA APERTURA DE UNA BRECHA, EN LA COMUNIDAD DEL TRONCÓN.	ENERO DEL 2026.
CONTRIBUCIÓN EN LA REHABILITACIÓN DE CAMINOS, EN LA COLONIA TEJALCINGO DE TIXTLA Y EN LA COLONIA LOMA BONITA DE LA COMUNIDAD DE ACATEMPA.	FEBRERO Y MARZO DEL 2026.
JORNADA DE LIMPIEZA EN LA COLONIA LAS MOJONERAS DE ATLIACA.	ABRIL DEL 2026.
CONTRIBUCIÓN PARA APERTURA DE CALLES EN LA COLONIA LOS SABINOS DE ATLIACA.	MAYO DEL 2026.
CONTRIBUCIÓN EN LA RENTA DE MÁQUINA RETROEXCAVADORA EN LA COLONIA LAS ÁNIMAS DE ATLIACA Y EN LA LOCALIDAD DE ALMOLONGA,	JUNIO DEL 2026.
CONTRIBUCIÓN EN EL RASTREO DE CAMINO SACA COSECHAS EN LA COMUNIDAD DEL TRONCÓN.	JULIO DEL 2026.





REGIDURÍA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD		
ACCIONES	**FECHA**	**NÚMERO DE BENEFICIARIOS**
APOYO ECONÓMICO Y OBSEQUIOS PARA NECESIDADES DIVERSAS DE LA POBLACIÓN.	ENERO A AGOSTO DEL 2026.	
REUNIÓN CON DIRECTIVOS Y SUPERVISORES DE EDUCACIÓN BÁSICA, PARA HABILITAR EL CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN EDUCACIÓN.	14 DE AGOSTO DEL 2025	50 PERSONAS.
CONFORMACIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN EDUCACIÓN.	29 DE SEPTIEMBRE DEL 2025.	SECTOR EDUCATIVO DEL MUNICIPIO.
VISITA AL SENADO DE LA REPÚBLICA, PARA AGRADECER AL DR. MANUEL AÑORVE BAÑOS, POR INCIDIR EN LA COLOCACIÓN CON LETRAS DE ORO EN EL MURO DE CÁMARA ALTA DE DIPUTADOS, DEL NOMBRE DE NUESTRO HÉROE, GRAL. "VICENTE RAMON GUERRERO SALDAÑA".	20 DE MARZO DEL 2026.	A TODA LA CIUDADANÍA.
DEVELACIÓN DE PLACA CONMEMORATIVA EN LA INSTITUCIÓN "JOSÉ MA. MORELOS Y PAVÓN", EN SU 96 ANIVERSARIO, EN HONOR A QUIEN FUERA EL FUNDADOR DE DICHA INSTITUCIÓN.	29 ENERO DEL 2026.	300 ALUMNOS.
ENTREGA DE MURAL EN EL JARDÍN DE NIÑOS "VICENTE RAMON GUERRERO SALDAÑA".	13 DE ABRIL DEL 2026	150 NIÑOS, PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.
DEVELACIÓN DE PLACA CONMEMORATIVA, EN EL MARCO DE LOS 100 AÑOS DE FUNDACIÓN DEL JARDÍN DE NIÑOS "VICENTE RAMON GUERRERO SALDAÑA".	13 DE ABRIL DEL 2026	150 NIÑOS, PERSONAL DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.
DESARROLLO DE DIVERSAS ACTIVIDADES CÍVICAS QUE FORTALECEN LOS VALORES PATRIOS Y LA IDENTIDAD NACIONAL.	15 DE ABRIL DEL 2026	300 PERSONAS.

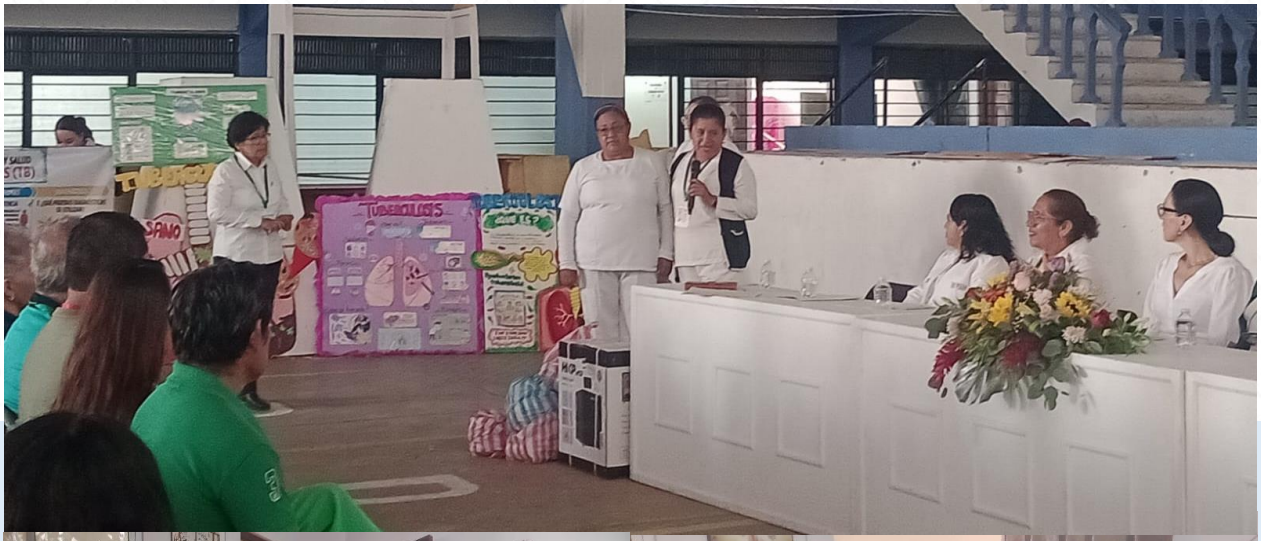








REGIDURÍA DE SALUD PÚBLICA Y CULTURA		
ACCIONES	**FECHA**	**NÚMERO DE BENEFICIARIOS**
APOYO ECONÓMICO Y OBSEQUIOS PARA NECESIDADES DIVERSAS DE LA POBLACIÓN.	ENERO A AGOSTO DEL 2026.	
GESTIÓN Y ENTREGA DE SILLA DE RUEDAS A PACIENTE PEDIÁTRICO CON AMPUTACIÓN DE UNA EXTREMIDAD INFERIOR.	22 DE ENERO DEL 2026.	1 MENOR DE 9 AÑOS.
APOYO Y ENTREGA DE FRIGOBAR PARA LA CONSERVACIÓN DE MUESTRAS DE PACIENTES CON PROBABLE TUBERCULOSIS. (LOCALIDADES DE: ATLIACA, ALMOLONGA, DURAZNO, ACATEMPA Y TECONZINTLA).	19 DE FEBRERO DEL 2026.	200 PERSONAS.
ENTREGA DE IMPRESORA AL ÁREA DE ESTADÍSTICA, EN EL HOSPITAL DE TIXTLA.	12 DE MAYO DEL 2026.	16 PERSONAS.
TRASLADO DE TRES PACIENTES AL INSTITUTO NACIONAL DE PEDIATRÍA EN LA CIUDAD DE MÉXICO (BARRIO DEL SANTUARIO, LOS TERREROS Y EL DURAZNO).	10 DE JUNIO DEL 2026.	3 MENORES DE EDAD.







REGIDURÍA DE ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL DEL MIGRANTE	
ACCIONES	**FECHA**
ELABORACIÓN DE UN CATÁLOGO DE EMPLEOS TEMPORALES QUE SE OFERTAN EN OTROS PAÍSES.	ENERO A AGOSTO DEL 2026.
APOYO ECONÓMICO Y OBSEQUIOS PARA NECESIDADES DIVERSAS DE LA POBLACIÓN.	
DONACIÓN DE REGALOS PARA FESTEJOS DIVERSOS.	





REGIDURÍA DE FOMENTO AL EMPLEO	
ACCIONES	**FECHA**
APOYO ECONÓMICO PARA NECESIDADES DIVERSAS DE LA POBLACIÓN.	ENERO A AGOSTO DEL 2026.
DONACIÓN DE REGALOS PARA FESTEJOS DIVERSOS.	





TIXTLA

¡Es para todos!

GOBIERNO MUNICIPAL

2024-2027